# 会计学专业求职个人简历通用(七篇)

来源：网络 作者：九曲桥畔 更新时间：2025-04-21

*会计学专业求职个人简历通用一顶岗实习是学生在完成全部专业理论课程后，为加深对专业理论知识的理解，运用在校学习的基本知识和基本理论，去分析、解决实际问题而设置的实践锻炼环节。通过顶岗实习，可以使学生了解社会，接触实际，增强学生对专业背景和生产...*

**会计学专业求职个人简历通用一**

顶岗实习是学生在完成全部专业理论课程后，为加深对专业理论知识的理解，运用在校学习的基本知识和基本理论，去分析、解决实际问题而设置的实践锻炼环节。通过顶岗实习，可以使学生了解社会，接触实际，增强学生对专业背景和生产实际的了解，获得与本专业有关的生产实践和专业岗位技能，为毕业后尽快适应实际工作打下良好的基础。通过顶岗实习，可增强学生的组织纪律性，强化职业意识，树立劳动观念，增强事业心、责任感。

1、了解企业的发展史、现状及管理中存在的问题并分析其原因；

2、了解企业的管理制度以及组织结构设置以及各职能部门的职责；

3、了解企业的经营理念、企业文化建设等情况；

4、了解企业的管理模式、经营模式以及现代化管理理论、方法在企业中的具体运用；

5、了解企业会计核算的全过程，即从审核和填制原始凭证、记帐凭证、登记账簿到编制会计报表的过程；

6、熟悉各种会计岗位的能力要求和具体职责要求；

7、在单位顶岗实习指导师傅的指导下，进行本单位的经济活动财务分析；了解电算会计的实际操作及会计岗位职责的履行情况。

8、熟悉主要财务计划的编制程序；

9、了解国家统一会计制度、会计准则在实习单位的实施情况；

10、了解会计电算化的实际操作及电算会计岗位职责的履行情况；

11、了解企业财务管理的要求和具体流程；

12、了解企业内部会计监督制度的落实情况；

13、了解企业纳税申报的情况和具体办理流程；

14、了解企业如何统计分析各种经济信息；

15、了解企业具体的统计工作岗位和职责要求；

16、根据企业需要，参加企业交办的其他事务。

1、自觉接受实习企业的统一管理与指挥；

2、诚实守信，吃苦耐劳，品行端正；

3、虚心求教，礼貌待人；

4、注意观察，广泛收集资料，做好实习笔记；

5、阅看资料要征得实习企业同意，并及时归还；

6、保守实习企业的商业秘密；

7、必须按时交回顶岗实习企业考核表、顶岗实习报告以及毕业设计。

1、严格遵守国家法律法规；严禁参加传销等非法活动；

2、严格遵守实习企业的规章制度、劳动纪律；

3、安全第一，注意工作场所、日常生活的安全，严防各类人身安全、财产安全等事故发生；

4、学生到实习企业后，必须把联系方式及时告知指导老师、辅导员、家长，并保持与他们的联系。

5、不做任何有损学院形象、声誉的事情。

采取学校推荐与学生自己联系实习单位相结合的方式。对学生自己联系实习单位的，要有实习单位接收实习的书面证明，经指导老师同意后方可进行。

确定实习单位后，一般情况下不能变更；如有特殊情况需要变更的，必须及时报告指导老师、辅导员、家长，取得同意后方可，且要按实习单位的规定办理离开手续。

20xx至20xx年6月中旬。寒假放假时间可根据实习单位的要求及学生个人的情况进行调整。

由系里指派专业教师作为指导老师，负责顶岗实习的指导。指导教师要指导学生了解企业状况、搜集和查阅资料，启发引导学生，着重培养学生的创新能力和独立工作能力，采取各种形式检查学生完成实践任务的情况，及时解答学生遇到的疑难问题。指导教师要做好检查、指导记录，并督促学生完成实习报告、毕业设计。指导老师在整个顶岗实习期间，每月必须对每个学生至少进行一次检查、指导，并做好纪录。

20xx届顶岗实习与毕业设计指导教师安排：

顶岗实习考核依据分为实习成绩、论文成绩两方面:

(一)实习成绩

由指导老师根据实习表现(平时检查学生实习的情况和企业考核表、实习报告进行评定，实习表现和实习报告各占50%，按百分制给出成绩。

(二)毕业设计成绩

由指导老师根据毕业设计的完成情况及质量进行评定,按百分制给出成绩。

（三）顶岗实习成绩

根据实习成绩、论文成绩，评定顶岗实习的成绩，按顶岗实习成绩=实习成绩x0.6+毕业论文(设计)成绩x0.4计分,最后评定为：优(90分以上)、良(80~89分)、中(70~79分)、及格(60~69分)、不及格(60分以下)五个等级。

由指导老师评出成绩并经系领导审核，交教务处、学生处，记入学生学业成绩档案。

实习报告是学生整个实践工作的全面汇报，是实习成绩考核的主要依据之一。要求学生认真全面、实事求是进行总结，总结报告的字数不少于20xx字，内容包括：

①详述个人完成的主要工作和取得的成绩，思想和业务上的收获和体会；

②检查自己的实习态度、遵守纪律的情况及存在的缺点；

③企业对人才素质的要求及自己存在的差距、努力方向；

④对实践中发现企业、部门或岗位存在问题的改进建议等。

毕业设计是锻炼学生综合运用所学理论知识，研究或全面系统综述某一方面问题，反映学生实习的深度和质量的重要环节。根据会计与统计核算专业培养计划要求，会计与统计核算专业的毕业生可参照指导老师给出的选题，这些选题仅作为会计与统计核算专业学生选题的参考，如同学们有更好的选题，可以采用自己的选题，但一定要与会计与统计核算专业的理论和实践相关，不相关的选题，不予通过。学生在确定题目时，应征求指导老师的意见。论文要求围绕本专业理论及实践进行撰写，文字简练，层次清楚，针对性强，有个人见解，字数不少于3000字。

1、20xx年12月20日前提交毕业设计初稿（a4打印稿），并发送电子稿给指导老师；

2、20xx年5月10日前提交：

（1）顶岗实习企业考核表（原件）；

（2）实习报告（a4手写稿或打印稿）；

（3）毕业设计定稿（a4打印稿），并将电子文档发回给指导老师。

**会计学专业求职个人简历通用二**

通过三年的大学学习，本人在思想认识、业务知识、专业技能等方面都有较大的提高，具体概括如下：

在政治思想方面，本人积极要求进步，遵守法纪，廉洁自律，具有良好的社会公共道德和职业道德;有较强的集体荣誉感及团队协作精神，能尊敬师长，团结同学，助人为乐。

在上课学习期间，我保持了以往学生时代的历来风格，热爱本专业并投入了极大的热情，通过扎实学习《管理会计》、《成本会计》、《财务管理》、《审计学》等各门课程，系统地掌握了本专业所必需的基本理论、基本知识、技能和方法。在此基础上，结合本专业特点及工作实际，加强了会计、计算机应用能力的锻炼，能熟练运用财务办公软件，为更好地从事财务工作，提高工作效率及质量打下了坚实的基础。

财务会计是一门实务操作性很强的学科，我十分珍惜这次难得的学习机会。作为一名在岗工作的财务人员，我一直以\"一专多能，全面发展\"严格要求自己，将所学的专业知识与实际结合，并运用到实际工作中去，使我的专业技能得到了很大的提升。三年的学习生活，使我的知识水平、思想境界、工作能力等方面都迈上了一个新的台阶，我将以饱满的热情，坚定的信心，高度的责任感投入到以后的工作中，去迎接新的挑战，攀登新的高峰。

会计专业自我鉴定 | 毕业生自我鉴定

**会计学专业求职个人简历通用三**

时间过得很快，转眼间我们大三这一学年已经结束，在学期期末，学校为我们安排了会计专业实习，在这短暂的两周实习中，我们过得十分地充实和忙碌，学到了很多的知识和经验，下面首先介绍一下这次实习的基本情况。

一、实习基本情况简述

我们这次实习是以机械制造加工有限公司为背景，以新会计制度准则为依据，根据公司月份的经济业务按岗位分工编制原始凭证、记账凭证，登记日记账和明细账，并根据记账凭证编制科目汇总表，并据以登记总账;同时，按岗位分工编制资产负债表、利润表、利润分配表，并编制财务分析报告。

这次实习的很大一个特色便是我们以个人为一小组实行轮岗制，我们实行每两天更换一次角色的方式，使我们小组的每个成员都体会到了出纳、会计、财务主管所拥有的权限和具体的分工任务。其次，我们还有一个十分新颖的地方便是在我们完成手工记账之后，我们运用用友erp软件对所有的凭证进行了输入和输出工作，输入主要是指输入企业的基本信息和凭证，输出的则是我们的劳动成果，即资产负债表、利润表、现金流量表等。这一点充分体现出我们的专业实习并不仅仅是一次简单的实习，而是与经济的发展和时代的进步紧紧联系在一起，运用高级会计软件充分体现了这次实习对会计电算化的重视，为我们将来工作打了下更坚固的基础。

二、具体实习流程

根据我们小组组长的安排，在这次实习中，我的岗位分工情况和主要任务如下：

天：财务主管，主要审核记账凭证、登总账、编制报表、财务分析报告、对每笔经济业务处理工作分工，并作出处理流程记录;

天：出纳，主要填制、传递现金和银行往来单并登记现金和银行存款日记账;

天：会计编制记账凭证、登记明细账并与日记账核对，同时完成纳税申报表的填制。

三、各岗位实习心得

在这次实习的第天，我的角色是财务主管。在这天里，相对于出纳和会计来说，我的角色看上去较之轻松，但是我的责任却不小。我负责协助出纳和会计的日常核算工作，包括凭证的审核、转账、结算等，核查经济业务的有关资料和凭证，并及时指出在核算中存在漏洞和不足的地方。在这一过程中，我们小组完成了建账、登现金和银行存款日记账、根据记账凭证登明细账和完成第笔业务的科目汇总表。

这一环节，我们注意到，虽然现在已经实行新的会计制度和准则，但是有些科目还是延用了老的会计制度和准则的做法，所以我们对其进行了统一，按照新会计制度和准则处理;其次，在登现金和银行存款日记账的时候，一定要做到日结，因为虽然我们在实习，但是我们必须联想到在企业真实的环境下，出纳对于现金和银行存款的结存数肯定要了如指掌，否则很容易出现“待处理财产损益”的问题，我想这是每一个出纳都不希望看到的，因此，清点库存现金并和日记账核对是出纳每天必不可少的工作。

在这次实习的第天，我的角色是出纳。在这天里，我真是体会到了出纳工作的辛苦，除了复核前笔经济业务的现金、银行存款明细账外及总账余额外，我必须完成笔经济业务的原始凭证到记账凭证的核算和填制，同时让我联想到，如果是在企业真实的环境里，我还必须经常跑到银行去核对银行存款余额表，并对不相符的情况作出银行余额调节表，这需要出纳不仅要掌握好专业知识，同时必须十分的仔细和具有良好的耐心，因为出纳是一个直接与钱打交道的工作，工作必须十分的仔细，否则就将会损害到个人的利益。

在这次实习的第天，我的角色是会计。在这天里，我的主要任务是复核第笔的经济业务，并协助出纳编制记账凭证，同时根据记账凭证登记明细账并完成纳税申报表的填制。

**会计学专业求职个人简历通用四**

光阴荏苒，短短两年的学习生活即将过去，在菁菁校园中，老师的教诲，同学的友爱以及各方面的熏陶，使我获得了许多知识，懂得了许多道理。

作为跨世纪的大学生，为了更好地适应社会的需要，我在掌握好学校课程的前提下，充分利用课余时间，阅读了大量的课外读物，拓宽了自己的知识面。在学校期间，一直以严谨的态度和满腔的热情投身于学习和工作中，虽然有成功的喜悦，但也有失败的辛酸。然而日益激烈竟争的社会也使我充分地认识到：成为一名德智体美劳全面发展的优秀大学生的重要性。因此，我仍然孜孜不倦，不断地挑战自我，充实自己，为实现人生的价值打下坚实的基矗

在学习上，我严格要求自己，刻苦钻研，勤奋好学，态度端正，目标明确，掌握了会计专业相关的知识和技能，做到理论联系实际。曾多次获得过优秀xx奖及学院奖学金。英语、电脑、普通话等方面的等级考试已达标。除了在会计专业知识方面精益求精外，还利用课余时间专修计算机专业知识，使我能够熟练的操作各种办公软件，从而提高了自身的思想文化素质。

在生活上，养成了良好的生活习惯，生活充实而有条理，有着严谨的生活习惯和生活作风，乐于助人，诚实守信。因为我平易近人、待人友好，所以一直以来与老师、同学相处得很融洽。

在工作上，积极主动，工作踏实，任劳任怨，责任心强，具有良好的组织交际能力，注重团队协作精神，和同学团结一道，配合其他学生干部顺利的完成各项工作，得到了大家的一致好评。

“学问未必全在书本上。”学好书本上的东西是远远不够的。在我的思维中，学历与能力并重。所以，我很注重在全方位锻炼自己。所以在假期中，我参加了各种社会实践，为我以后踏入社会与人良好的沟通打下了良好的基矗

个人认为这个世界上并不存在完美的人，每个人都有自己的优点缺点，但关键是能否正视并利用它们。两年来，我不断的自我反省，归纳了一些自己的优缺点。

我的优点是诚实、热情、性格坚毅。我认为诚信是立身之本，所以我一直是以言出必行来要求自己的，答应别人的事一定按时完成。由于待人热情诚恳，所以从小学到大学一直与同学和老师相处得很好，而且也很受周围同学的欢迎，与许多同学建立起深厚的友谊。在学习知识的同时，我更懂得了，考虑问题应周到。我这个人有个特点，就是不喜欢虎头蛇尾，做事从来都是有始有终，就算再难的事也全力以赴，追求最好的结果，正因为如此，我把自己的意志视为主要因素，相信只要有恒心铁棒就能磨成针。一个人最大的敌人不是别的什么人，而是他本身。这么多年来，我一直都是在跟自己作战，准确地说，是和自己的意志战斗。现在回想起来，我确实比以前坚毅了许多，但我不会松懈下来的。以上这些优点，是我今后立身处世的根本，我应该继续保持，并不断以此鞭策自己奋发向上。

作为一名即将毕业的大学生，我深知两年的大学生活所奠定的只是走向社会的基础，在未来我将面对着及在的挑战。但我会以实力和热诚的心面对这些挑战，从中吸取经验，丰富自我，从而更好的实现人生价值。

**会计学专业求职个人简历通用五**

1、健全原始记录

原始记录是指按照规定的格式，对企业的生产、技术经济活动的具体事实所做的最初书面记载。它是进行各项核算的前提条件，是编制费用预算，严格控制成本费用支出的重要依据。成本会计有关的原始记录主要包括以下内容：

(1)反映生产经营过程中物化劳动消耗的原始记录。

(2)反映活劳动消耗的原始记录。

(3)反映在生产经营过程中发生的各种费用支出的原始记录。

(4)其他原始记录。

原始记录是一切核算的基础，成本核算更是如此。因此，原始记录必须真实正确，内容完整，手续齐全，要素完备，以便为成本计算、控制、预测和决策提供客观的依据。

2、建立适合企业内部的结算价格

在生产经营过程中，企业内部各单位之间往往会相互提供半成品、材料、劳务等等，为了分清企业内部各单位的经济责任，明确各单位工作业绩以及总体评价与考核的需要，应制定企业内部结算价格。

制定结算价格的主要依据有：

(1)内部转移的材料物资等，应以当时的市场价格作为内部结算价格;

(2)材料物资、劳务等也可以以市场价格为基础，双方协商定价，即我们通常所说的“议价”，作为内部的结算价格;

(3)企业生产的零部件、半成品等在内部转移时，可以用标准成本或计划成本作为内部结算价格;

(4)在原有成本的基础上，加上合理的利润(即一定利润率计算)作为内部的价格。

除上述计价方法外，企业也可以根据生产特点和管理要求以及结算上具体情况来确定其合理的结算价格进行结算。

3、健全存货的计量、验收、领退和盘点制度

为了保证入库材料物资数量与质量，必须搞好计量与验收工作，准确的计量和严格的质量检测是保证原始记录可靠性的前提;为了保证领、退的材料物资准确无误，还必须及时办好领料和退料凭证手续，使成本中的材料费用相对准确。由于材料物资等存货品种、规格多，进出频繁，尽管严格管理，但由于种种原因，账面不符还经常存在，所以对材料物资还得进行定期或不定期的清查盘点，进行账面调整，以保证库存材料物资的真实性，确保成本中的材料等费用更加准确。

4、实施有效的定额管理

定额是指在一定生产技术组织条件下，对人力、财力、物力的消耗及占用所规定的数量标准。科学先进的定额，是对产品成本进行预测、核算、控制和考核的依据。与成本核算有关的消耗定额，主要包括：工时定额、产量定额、材料、燃料、动力、工具等消耗的定额，有关费用的定额如制造费用的预算等。

消耗定额的制定是作为企业产品生产发生耗费应该掌握的标准。但由于消耗定额服务于不同的成本管理目的，可表现为不同的消耗水平。当企业编制成本计划时，是根据计划期内平均消耗水平所制定的定额;当定额作为分配实际成本标准时，是以能体现现行消耗水平的定额为依据来衡量的;当企业为实现预期利润而控制成本时，是根据企业实现预期利润必须达到的消耗水平作为衡量的尺度。定额制定后，为了保持它的科学性和先进性，还必须根据生产的发展、技术的进步、劳动生产率的提高，进行不断的修订，使它为成本管理与核算提供客观的依据。

5、颁布科学、完善的规章制度

规章制度是企业为了进行正常的生产经营和管理而制定的有关制度、章程和规则。规章制度是人们行动的准绳，是实施有效的成本管理的保证。

企业内与成本会计有关的规章制度主要包括：计量验收制度、定额管理制度、岗位责任制、考勤制度、质量检查制度、设备管理和维修制度、材料收发领用制度、物资盘存制度、费用开支规定以及其他各种成本管理制度等。各种规章制度的具体内容应随着生产发展、经营情况的变化、管理水平的提高等客观条件和变化，不断改进，逐步完善。

**会计学专业求职个人简历通用六**

尊敬的先生/小姐：

您好！请恕打扰。我是江西财经大学会计学（注册会计师方向）即将毕业的大学生，浙江嵊州人。我很荣幸有机会向您呈上我的个人资料。在投身社会之际，为了找到符合自己专业和兴趣的工作，更好地发挥 自己的才能，实现自己的人生价值，谨向各位领导作自我推荐。

作为一名会计学专业的大学生，我热爱我的专业并为其投入了巨大的热情和精力。 在四年的学习生活中，我所学习的内容包括了从会计学的基础知识到运用等许多方面。通 过对这些知识的学习，我对这一领域的相关知识有了一定程度的理解和掌握，此专业是一 种工具，而利用此工具的能力是最重要的，在与课程同步进行的各种相关时践和实习中， 具有了一定的实际操作能力和技术。在学校工作中，加强锻炼处世能力，学习管理知识，吸 收管理经验。

我知道计算机和网络是将来的工具，在学好本专业的前提下，我积极学习计算机知识，对windows98/20xx、金蝶财务、用友财务等系统、应用软件，visual foxpro等程序语言有一定的操作能力。

我正处于人生中精力充沛的时期，我渴望在更广阔的天地里展露自己的才能，我不 满足与现有的知识水平，期望在实践中得到锻炼和提高，因此我希望能够加入你们的单位 。我会踏踏实实的做好属于自己的一份工作，竭尽全力的在工作中取得好的成绩。我相信 经过自己的勤奋和努力，一定会做出应有的贡献。

感谢您在百忙之中所给与我的关注，愿贵单位事业蒸蒸日上，屡创佳绩，祝您的事业百尺竿头，更进一步！

希望各位领导能够对我予以考虑，我热切期盼你们的回音。谢谢！

此致

敬礼！

求职人：

时间：

**会计学专业求职个人简历通用七**

毕业实习是每一个大学毕业生必须拥有的一段经历，是一项实践性的教学环节，目的在于让财会专业的学生亲身体验会计工作的具体内容和操作，让大学生能够在实践中了解社会、在实践中巩固知识，积累经验，掌握技能，培养处理财务实际业务的能力、严谨的工作作风、良好的财务职业道德，养成敏锐洞察财务改革并迅速做出相应工作调整的好习惯。通过实习，可以检验出学生的专业知识、业务水平、实际动手能力等，让大学生学到许多在课堂上根本学不到知识，为顺利毕业并走上工作岗位从事财务管理等工作打下坚实的基础。

20xx年3月5日至20xx年5月5日

广东天禾农资股份有限公司

广东天禾农资股份有限公司是广东省农业生产资料总公司（广东省农资总公司）通过股份制改组成立的主营化肥、农药、化工、进出口、仓储物流、种子等业务的广东省供销系统下最大的“三农”服务龙头企业。

广东天禾注册资本为1。25亿元，计划在两年内引进战略投资者，增资扩股达到3亿元，并通过五年努力，把广东天禾打造成为年销售额100亿元的大型农资流通龙头企业，成为“华南地区最具影响力的三农服务商”，并力争成为公众公司。目前广东天禾已发展区域配送公司31家、核心门店4000多家，销售网络遍布全省，并在湖南、海南、广西、河南、山东等地建立了农资经营分支机构。

刚到实习单位时，公司的一位实习老师就耐心的向我介绍了公司的基本业务、会计科目的设置以及各类科目的具体核算内容，之后又向我讲解了作为会计人员上岗所要具备的一些基本知识要领，对我多提出的疑难困惑，她都有问必答，尤其是一些会计的基本操作，她都给予细心地指导。

初到实习公司，实习老师首先让我浏览了公司以前所制的会计凭证和会计账簿，本着新鲜、好奇的心情，我认真翻阅了那些会计凭证和账簿。我用了一周的时间看完公司以前的会计账簿后，实习老师开始让我尝试着填制凭证。起初我觉得填制会计凭证应该是一件很容易的事情，只要按照以前书本上所学的理论知识，填制凭证就可以熟料掌握了。但是，事实上填制凭证却并非一件易事，需要十分地细心。由于浮躁的态度让我忽视了会计循环的基石——会计分录，所以我只能晚上回家补课了，把公司日常较多使用的会计业务认真熟透。凭证填制好后，还要把所有的单据按月按日分门别类，并把每笔业务的单据整理好，用图钉装订好，为之后的记账做好准备。

从制单到记账的整个过程就是我在实习期间所要掌握和熟悉的环节，刚开始接触会计工作时，总认为这项工作很复杂，但是一个多月的实习后，也开始对会计工作产生兴趣，但一定要有足够的耐心才可以做好会计。

实习真的是一种经历，只有亲身体验才知其中滋味。经过这次实习，虽然时间不是很长，可我学到的却是大学四年中都难以学到的东西。就像是如何与同事们相处来说，相信人际关系是现今不少大学生刚踏入社会遇到的一大难题，所以在实习过程中，我特别注意观察前辈们是如何与同事以及上级相处的，而自己则从中学习，虚心请教。在工作中，要想搞好人际关系并不仅仅局限于本部门，还要和别的部门的同事相处好，这样工作起来的效率才会更高。此外，在工作中常常与前辈聊天不仅可以放松自己的情绪，而且可以学到不少工作以外的事情。

除了在人际交往方面有所体会，对于会计工作我也有了更深的认识。通过实习，我明白了会计工作是一门专业性和实践性都很强的工作，从行业人员不但要有良好的专业素质，还必须具备良好的道德素质。在刚开始记账的时候，有很多专业知识没有掌握牢固或是因为很少接触实践性的工作，都不知从何下手，通过这一个多月的实习，我将之前没有掌握牢固的知识重新温习了一遍，并且还获得了一些新的知识，从而加深了对会计这一行业的认识。以前认为会计不就是把每天发生的经济业务登记一下就可以了，但是在实习后，我才明白会计并不是单纯地记录每天发生的经济业务，它需要有专业的知识来规范它。而且还得不断地学习和掌握最新的会计准则、税法、法律知识及有关的经济动态，这样才能精通会计行业。

实习是一个真正将所学到的知识运用到实际中去的大好机会。以往大学四年学了很多专业课，但都只是理论上的知识。通过实习，我们就可以真正的将所学知识运用到实际中去，真正体会到如何把理论知识运用到实际，也进一步的巩固了所学的专业知识。在实习过程中，我学会了实际工作中如何登记科目汇总表、明细表和日记账，和处理现金收付的程序等，学到了开设公司账户需要哪些资料和手续等。这都是书本上学不到的知识。

通过此次实习，我锻炼了自己，了解了自己的不足，检验了自己，培养了自己的实际动手能力，增加了实际的操作经验，缩短了抽象的课本知识与实际工作的距离，对实际的财务工作有了一个新的开始，同时也发现了自己的不足，希望在以后的工作中能够改正过来。实习开阔了视野，使我们对会计在现实中的运作有了更多地了解，也对专业术语有了较好的掌握，为今后踏入社会从事财务相关的工作奠定了扎实基础。

本文档由028GTXX.CN范文网提供，海量范文请访问 https://www.028gtxx.cn