# 会计个人简历表(三篇)

来源：网络 作者：玄霄绝艳 更新时间：2025-05-19

*会计个人简历表一年龄： 31 身高： 162cm工作经验： 6-10年 婚姻情况： 已婚院校： xx农业大学xx学院 主修： 会计（注册会计师方向）学历： 大专 电脑水平： 良好 英语： cet6求职意向工作职位： 会计工作地点：xxxx区...*

**会计个人简历表一**

年龄： 31 身高： 162cm

工作经验： 6-10年 婚姻情况： 已婚

院校： xx农业大学xx学院 主修： 会计（注册会计师方向）

学历： 大专 电脑水平： 良好 英语： cet6

求职意向

工作职位： 会计

工作地点：xxxx区

求职状态：

发展方向： 本人大学期间就读会计（注册会计师方向）专业。六年的财务工作经验，使我具备能独立全面处理公司全盘账的能力。所以我对财务会计类的工作具有浓厚的兴趣。长期的财务工作积累，令我对数字具有高度的敏感，这种高度的数字敏感性可能对企业是生死攸关的。

会计工作是一门经济管理科学，不仅是经济管理的重要组成部分，而且具有其他工作不可替代的重要作用。会计人才区别于一般会计的地方不仅仅是会记账、算账、报账，更要参与决策和管理，掌握宏观经济、企业管理、法律、行政等学科的知识和会应用有关的分析框架，同时必须具备良好的自律能力、职业道德和心理素质。

要想在会计工作中充分发挥个人的能力，就必须合理制定人生规划，定立未来的发展目标。以前我来浅谈一下我未来五年的发展目标吧

1.短期目标—— 稳扎稳打，立足现有会计岗位求发展

2.中期目标 —— 三年内通过会计初、中级职称考试

3.长期目标 —— 五年内能成为外企或大型企业的高级财务顾问

培训教育

20xx年06月毕业

xx农业大学xx学院 大专 会计（注册会计师方向）

技能专长

本人具有六年的财务工作经验，对数字高度敏感，已获得会计从业资格证书；热爱英语，已通过cet6考试，具备良好的英语听说读写能力；热爱运动，如游泳，打羽毛球等；熟悉dos环境，能在windowsxp平台上使用 ：word、excel、“金蝶”等软件。

工作经历

20xx年04月 - 20xx年04月（4年）

xx机动车交易中心有限公司/会计

工作内容：

1.各租户每月租金、水电费的录入、统计及出具缴款通知单

2.审核各成本费用单据，负责各部门的费用报销、统计、跟踪管理工作

3.按照公司规定审核租赁合同，根据合同要求，开具相关票据给租户。并对开具的相关票据进行审核、管理等

4.按照相关会计准则，整理归纳原始凭证，编制记账凭证，出具相应的财务报表，进行每月的国、地税、社保及年度所得税汇算清缴等申报

5.根据公司实际经营状况，编制公司要求的各类经营统计报表。同时根据公司的财务会计制度，编制相应的财务综合分析报表，为公司领导的决策提供可靠的数据

6.负责应收账款的催收工作

7.各财务资料（包括凭证、账簿、报表和章证等）的打印、呈交及妥善保管

8.完成财务负责人安排的其他工作

20xx年02月 - 20xx年03月（2年1个月）

佛山市信一源税务师事务所/会计

工作内容：代理记账，包括一般纳税人及小规模企业全盘帐. 包括每个纳税申报所属期的一切会计工作（如做会计账部分：原始凭证的审批及整理归纳，分单做账，登记记账凭证，登记明细账及总账，出具财务报表等.如网上申报部分：抄卡，电子申报处理，网上缴税，清卡等）.在每年的2- 6月份汇算清缴审计阶段，曾协助审计部同事完成汇算清缴底稿及鉴证报告.因此，对企业所得税申报征收有一定程度的了解.

20xx年03月 - 20xx年01月（10个月）

xx市沃柏进出口有限公司/跟单文员

工作内容：跟单是客户及生产现场两者之间的重要桥梁及纽带，主要是能够及时地将客户的需求，意见及投诉及时反映到生产工地，对客户所下订单的数量及质量进行相关的监督，确保客户的交货期之余，对生产进度进行严格的跟进.

离职原因：更希望在财务类方向有所发展

自我评价

六年的财务工作经验，熟悉国家会计制度和准则及相关税法政策，能做好事前的税务策划、财务预算，合理安排公司的税负，协调处理好公司与银行、税局、工商等部门的关系，减少公司的财务和税务风险；能够独立全面处理公司的全盘账务，对一般纳税人企业税务操作熟悉，并对财务报表有良好的分析能力；熟练操作计算机，如金蝶财务软件、增值税开票系统、电子报税软件和office办公软件（word、excel）等相关应用软件；本人性格开朗具亲和力，乐观耿直，诚实守信；能吃苦耐劳，善于与人沟通，有较强的工作责任心和敬业精神。

**会计个人简历表二**

姓名：xxx 性别：女

年龄： 37 身高： 153cm

工作经验： 5年 婚姻情况： 未婚

院校： xx理工大学 主修： 财务管理

学历： 本科 电脑水平： 一般 英语： 无

求职意向

工作职位： 会计财务主管

求职状态： 我目前处于离职状态，可立即上岗。

发展方向： 仅会做凭证、会报税、出报表这类纯粹的会计是远远不够的，这在财务领域来说是属于较低层次的。唯有从财务管理、预算、分析、决策等全方位提升，注重沟通能力和英语运用能力的提高，培育管理视野和全局观念，提升自身综合素质，才能使职业生涯提高一个层次。

培训教育

20xx年07月毕业

青岛理工大学 本科 财务管理

技能专长

合理统筹日常的工作安排，善于与公司内部各部门和公司外界各种关系进行沟通；积极开拓工作上的思维，有明确的工作规划；熟悉会计建帐实务及国际结算流程；掌握审计流程，能调帐，并帐等；

工作经历

20xx年12月 - 20xx年07月（3年7个月）

xx宏泰融资租赁股份有限公司/主管会计

工作内容：担任财务会计主管，负责融资租赁公司全盘帐目的跟踪监督；协助公司股改账务全盘处理；公司日常的资金流检测和分析；各个项目的成本收益数据分析；编制内部各项报表并向上级汇报、工商、税务的年检及变更、合同管理等工作 ；监督其他财务人员工作，在遵守国家税法前提下合理、灵活进行帐务理。

20xx年02月 - 20xx年11月（1年9个月）

xx市xx区xx镇科斯化工有限公司/主管会计

工作内容：担任财务部主管会计，负责公司一般纳税人全盘帐目的操作（填制凭证、成本核算、编制报表、网上报税）；数据分析，编制内部各项报表并向上级汇报、工商、税务的年检及变更、合同管理等工作 ；每月库存盘点工作；监督其他财务人员工作，在遵守国家税法前提下合理、灵活进行帐务理。

20xx/12-至今

xx宏泰融资租赁股份有限公司财务主管/总账主管

金融/投资/证券 | 合资 | 财务部

离职原因：公司搬迁

20xx年04月 - 20xx年11月（3年7个月）

xx亿龙电器股份有限公司/会计

工作内容：◆曾担任集团公司五金成本会计，根据产品五金生产工序，合理监控生产过程中物料的进销存情况，计算出自制五金件所涉及的料，工，费成本，为公司产品的报价提供有效真实的数据；熟悉公司产品的生产流程，根据工程师提出的数据，对erp系统中的bom进行复核，根据采购物料的单价，及合适的预算方案对新产品报价及旧产品季度报价，及时与客户沟通达到双赢的目标；

◆曾担任集团旗下销售公司的会计（香港公司），全权负责该公司日常的采购，销售，支出等方面的单据统筹归集，按国外会计准则完成销售公司的账务处理并出具报表；

◆曾担任集团公司的资金主管，根据公司各部门历史和预计费用支出及公司销售等方面的资金流向，作月度和年度的资金预算计划，使公司的资金能得到有效的合理利用，按实际的资金流动做好每月的现金流量表并与预算计划进行分析，合理有效利用金融机构的融资工具，给公司的发展带来合适的多种融资渠道，缓解公司的资金压力。（时间较长）

离职原因：个人发展

20xx年07月 - 20xx年03月（2年8个月）

xx中顺纸业集团股份有限公司/会计

工作内容：◆曾担任集团公司财务总监助理，负责财务总监日常工作事务的安排及财务部行政管理工作的开展，协助财务总监与外部门、外单位的工作沟通，收集整理各上交财务数据并作分析，提出有利公司经营的意见；

◆曾担任集团公司的金融信贷主管，负责预算公司的资金缺口，协助金融部经理与各大银行接洽，解决公司的综合授信问题；协助集团公司旗下各子公司的授信申请及解决信用担保问题；

◆曾担任集团公司主要制造公司的材料会计主管，负责跟踪原材料、低值易耗品、固定资产等所有物资采购、入仓、结算等会计业务，制定一系列固定资产管理制度，规范了会计业务处理流程；

离职原因：路途

自我评价

善于沟通，致力维护团队合作精神，善于学习财务/税法等规章制度

**会计个人简历表三**

姓名：xxx 性别：女

年龄： 37 身高： 153cm

工作经验： 5年 婚姻情况： 未婚

院校： xx理工大学 主修： 财务管理

学历： 本科 电脑水平： 一般 英语： 无

求职意向

工作职位： 会计财务主管

求职状态： 我目前处于离职状态，可立即上岗。

发展方向： 仅会做凭证、会报税、出报表这类纯粹的会计是远远不够的，这在财务领域来说是属于较低层次的。唯有从财务管理、预算、分析、决策等全方位提升，注重沟通能力和英语运用能力的提高，培育管理视野和全局观念，提升自身综合素质，才能使职业生涯提高一个层次。

培训教育

20xx年07月毕业

青岛理工大学 本科 财务管理

技能专长

合理统筹日常的工作安排，善于与公司内部各部门和公司外界各种关系进行沟通；积极开拓工作上的思维，有明确的工作规划；熟悉会计建帐实务及国际结算流程；掌握审计流程，能调帐，并帐等；

工作经历

20xx年12月 - 20xx年07月（3年7个月）

xx宏泰融资租赁股份有限公司/主管会计

工作内容：担任财务会计主管，负责融资租赁公司全盘帐目的跟踪监督；协助公司股改账务全盘处理；公司日常的资金流检测和分析；各个项目的成本收益数据分析；编制内部各项报表并向上级汇报、工商、税务的年检及变更、合同管理等工作 ；监督其他财务人员工作，在遵守国家税法前提下合理、灵活进行帐务理。

20xx年02月 - 20xx年11月（1年9个月）

xx市xx区xx镇科斯化工有限公司/主管会计

工作内容：担任财务部主管会计，负责公司一般纳税人全盘帐目的操作（填制凭证、成本核算、编制报表、网上报税）；数据分析，编制内部各项报表并向上级汇报、工商、税务的年检及变更、合同管理等工作 ；每月库存盘点工作；监督其他财务人员工作，在遵守国家税法前提下合理、灵活进行帐务理。

20xx/12-至今

xx宏泰融资租赁股份有限公司财务主管/总账主管

金融/投资/证券 | 合资 | 财务部

离职原因：公司搬迁

20xx年04月 - 20xx年11月（3年7个月）

xx亿龙电器股份有限公司/会计

工作内容：◆曾担任集团公司五金成本会计，根据产品五金生产工序，合理监控生产过程中物料的进销存情况，计算出自制五金件所涉及的料，工，费成本，为公司产品的报价提供有效真实的数据；熟悉公司产品的生产流程，根据工程师提出的数据，对erp系统中的bom进行复核，根据采购物料的单价，及合适的预算方案对新产品报价及旧产品季度报价，及时与客户沟通达到双赢的目标；

◆曾担任集团旗下销售公司的会计（香港公司），全权负责该公司日常的采购，销售，支出等方面的单据统筹归集，按国外会计准则完成销售公司的账务处理并出具报表；

◆曾担任集团公司的资金主管，根据公司各部门历史和预计费用支出及公司销售等方面的资金流向，作月度和年度的资金预算计划，使公司的资金能得到有效的合理利用，按实际的资金流动做好每月的现金流量表并与预算计划进行分析，合理有效利用金融机构的融资工具，给公司的发展带来合适的多种融资渠道，缓解公司的资金压力。（时间较长）

离职原因：个人发展

20xx年07月 - 20xx年03月（2年8个月）

xx中顺纸业集团股份有限公司/会计

工作内容：◆曾担任集团公司财务总监助理，负责财务总监日常工作事务的安排及财务部行政管理工作的开展，协助财务总监与外部门、外单位的工作沟通，收集整理各上交财务数据并作分析，提出有利公司经营的意见；

◆曾担任集团公司的金融信贷主管，负责预算公司的资金缺口，协助金融部经理与各大银行接洽，解决公司的综合授信问题；协助集团公司旗下各子公司的授信申请及解决信用担保问题；

◆曾担任集团公司主要制造公司的材料会计主管，负责跟踪原材料、低值易耗品、固定资产等所有物资采购、入仓、结算等会计业务，制定一系列固定资产管理制度，规范了会计业务处理流程；

离职原因：路途

自我评价

善于沟通，致力维护团队合作精神，善于学习财务/税法等规章制度

本文档由028GTXX.CN范文网提供，海量范文请访问 https://www.028gtxx.cn