# 寒假实习计划【三篇】

来源：网络 作者：情深意重 更新时间：2025-04-09

*实习正式提供了一个从学生变成员工，从学习变成工作，从学校走进职场的机会，让大家真实的接触职场。有了实习的经验，以后就业的道路就会少走很多弯路。以下是为大家整理的寒假实习计划【三篇】，供您参考学习！>【篇一】寒假实习计划　　为强化学生的实践操...*

实习正式提供了一个从学生变成员工，从学习变成工作，从学校走进职场的机会，让大家真实的接触职场。有了实习的经验，以后就业的道路就会少走很多弯路。以下是为大家整理的寒假实习计划【三篇】，供您参考学习！

>【篇一】寒假实习计划

　　为强化学生的实践操作能力，做到理论与实践相结合，依据《计算机专业教学大纲》，进行为期一学期的实习教学。具体安排如下：

　　一、实习目的

　　为培养在政治素质上可靠、理论知识上有一定层次、专业技能操作过硬的初、中级技术人才。学生在校经过系统的计算机专业理论知识学习和基本技能训练后，遵照学以致用的原则，进一步提高学生的专业技能。同时培养学生树立良好的职业道德和正确的就业观，强化学生的劳动观念和纪律观念，学校决定安排本次实习。

　　二、实习内容和要求

　　通过实习，要求学生具有本专业所必备的实习技能，能熟练地掌握一整套计算机操作和维护的能力，做到能独立上岗操作。具体内容与要求如下：

　　课题一：实习单位计算机应用的现状

　　要求：了解实习单位计算机软件硬件配置;了解实习单位计算机的主要应用范围。

　　课题二：文章的录入、排版、打印

　　要求：提高汉字录入的速度和正确率，要求录入速度达到每分钟50字以上，正确率达到99%;提高制表能力，能熟练制作较复杂的表格;按实习工作需要和纸张尺寸，能熟练进行文章的修饰和排版;熟练打印机的使用和一种型号打印机的性能。

　　课题三：计算机硬件维护

　　要求：熟悉计算机主要部件的技术性能;能初步处理计算机硬件出现的常见故障。

　　课题四：计算机软件维护

　　要求：能处理常用软件出现的故障(如windows系统等);对单位自行开发的应用软件出现故障能提出处理意见。

　　课题五：计算机病毒的防治

　　要求：熟练使用各种常见杀毒软件，并了解各种杀毒软件的性能

　　和优缺点;了解常见病毒的特点。

　　课题六：应用程序开发

　　要求：按照实习单位计算机应用的情况和业务状况，能提出充分发挥计算机性能的见解，并开发一个适合本实习单位业务需要的应用软件。

　　课题七：计算机基础操作知识

　　要求：提高计算机知识的操作能力，要求操作一种大型常用软件的使用，如WINDOWS20xx、OFFICE20xx等;

　　要求：Word20xx使用工作窗口进行相关操作，文档的排版：设置字符格式、设置段落格式、分栏排版;正确编辑文档的文本内容后，就可以对文档进行排版操作。Word20xx具有强大的排版功能，通过对文档中文字、段落、页面等格式的设置，可使文档看起来层次分明，条例清晰，便于阅读。

　　要求：数据处理软件excel能插入和删除工作表、编辑工作表(行、列、单元格)、顺利完成数据处理功能(公式计算、排序、筛选等)、设置边框和底纹、能生成相应的图表。

　　课题八：机房网络管理维护

　　要求：能进行计算机网络的日常管理，对软件及用户信息进行维护，能初步处理网络中的日常故障。

　　课题九：平面设计

　　要求：图形图像处理软件(如：photoshop)可尽情地自由创作，充分展现出图像的艺术视觉效果。通过基本操作、创建与编辑图像选区、描绘与修饰图像、图像色彩的设置、图层的应用、通道与蒙版的应用、路径的应用、滤镜的、网页动态图像等完成实例应用。

　　课题十：动画设计

　　要求：动画制作软件(如：Flash)利用流技术和矢量技术制作动画，生成动画具有体积小、便于传输和下载、支持交互等，

　　课题十一：空间设计

　　要求：三维动画制作软件(如3DSMAX)体现三维空间物体的新操作理念。要在空间建造，同时具有真实的立体尺寸，并把构件按真实的构造要求安排在虚拟的正确位置上。

　　课题九：平面设计

　　要求：能根据设计主题，熟练应用计算机设计软件，进行平面设计，并根据客户要求，进行修改。

　　课题十：Internet应用

　　要求：能结合实习单位的实际，开展英特网的使用，如信息收集、信息发布、E-mail收发电子邮件的应用等。

　　课题十一：熟练操作计算机扫描仪

　　要求：能根据原稿，熟练应用计算机扫描仪扫描文稿，进行描稿。并根据客户要求进修改。

　　三、成绩考核：

　　1.考核内容：业务水平、独立工作、劳动纪律、劳动态度和实习期间的思想表现等。

　　2.考核方法：根据学生实习的工作表现，由实习单位领导、实习辅导教师、带队教师和实习领导小组实行三级考评，评定成绩。实习成绩评定不与学生见面，直接交学校电教中心存档。

>【篇二】寒假实习计划

　　一、时间及具体工作内容安排：xxxx

　　二、实习内容及要求

　　(一)公司财务管理方面

　　1、调查公司财务管理体系，包括财务机构的设置、财务机构的职能，财务管理人员的配置、财务管理人员的基本素质，各项财务管理规章制度的建立健全情况，内部控制建立和实施情况等，对其财务管理体系的健全性和有效性进行评价。

　　2、调查公司投资决策流程，包括投资决策评价指标的计算、评价方法的选取及不确定分析方法等内容，对公司的投资决策流程和决策方法的科学性进行评价。

　　3、调查公司长期融资来源渠道，目前的资本成本水平，未来的融资需求以及资本结构的合理性，对公司目前的资本结构、未来的财务稳健型以及可扩展的融资渠道进行分析，评价其长短期资金的配合战略。

　　4、调查公司短期融资决策及营运资金的管理情况，包括短期融资的渠道、短期融资的规模、现金管理、信用管理及存货管理等，对其目前营运资金的管理现状进行分析，提出可以改进的具体措施和建议。

　　(二)公司会计核算与管理方面

　　1、了解公司会计核算机构的设置情况，人员配备情况，会计工作的组织情况，并进行描述性说明。

　　2、了解各种不同行业财务会计业务处理程序及具体实施过程，了解公司特殊的交易或业务的会计处理方法，对典型交易总结其会计处理原则和依据。

　　3、通过问卷调查或人员访谈等方法，了解不同管理层系的人员对会计人员基本素质的要求，帮助公司提高人员招聘过程中对财务人员专业胜任能力和管理胜能力的确认，以及总结本公司会计管理工作经验，提高与其他部门的协调与沟通能力，形成工作阶段成果报告。

　　4、了解公司财务、会计信息化的实际现状，包括信息化目标、实施过程、存在的问题，并提出完善和优化建议。

　　(三)金融市场与金融机构方面

　　1、了解商业银行的管理与运作，包括机构设置、正常业务、商业化运作中的问题与难点及对策的思考，重点分析银行的业务体系、各种服务产品与公司财务管理的关系，说明公司可以从哪些角度有效利用银行进行投融资管理和资本运作。

　　2、了解保险公司的管理与运作，包括保险公司的经营运作、展业、承保、理赔、防灾防损、国家的行政调控、法律调控与行业自律。重点关注公司在财务管理过程中如何有效利用保险公司实施风险管理，进行风险的转移和规避。

　　3、其它金融机构(合作、租赁等机构)的管理与运作，包括其发展情况、常规业务及其运作、运作中的问题及对策的思考。立足点在于如何借助于非银行的金融机构进行创新性投融管理，提出一些可以借鉴的创新交易类型。

　　三、实习工作成果

　　1、实习日记及单位意见反馈：结合实习单位的实习情况，记录实习日记，要求记录工作内容、对工作问题的思考和解决方法、工作中的心得体会等;实习结束由实习单位填写实习单位意见反馈表中的单位意见，并由实习单位部门负责人签字并加盖单位公章。

　　2、实习报告：实习结束，完成一篇实习报告(要求打印稿，字数一般为3000字以上)，内容包括实习单位简介，实习单位财务部门岗位设置，具体介绍各个岗位的工作职责及内容，总结自己在实习过程中具体的工作内容及心得体会，并由实习单位部门负责人签字并加盖单位公章。

>【篇三】寒假实习计划

　　一、实习目的

　　实习是我系法律文秘专业教学计划和教学实践活动的重要组成部分。

　　1、通过实习了解社会、了解企业，初步接触与专业相关的工作，基本掌握文秘专业相关的职业工作流程。

　　2、通过实习加深对课堂知识的理解，进一步深化专业知识，并能运用专业知识在实习中发现问题、解决问题，努力提高实际操作能力。

　　二、实习内容

　　1、处理办公室的日常事务，包括办公室的环境卫生、办公设备的使用保养;各类电话的接听、公司对外事物的电话联系。

　　2、办文，包括起草、打印、收发、存档文件。

　　3、办会，会前的准备，会中、会后服务。

　　4、办事，包括调查研究、综合协调、采报信息、督促检查、信访接待、值班等。

　　三、实习时间

　　xx

　　四、实习单位

　　原则上由学生自行联系单位，确有困难的学生，由系、学工处协助联系。

　　五、实习要求

　　1、每个实习生必须认真做好实习日记的记载工作。

　　2、实习结束每个学生必须完成一篇5000字左右的调查报告或专题论文。

　　3、实习生必须严格遵守实习所在单位的规章制度，无特殊情况不得请假，有事请假必须经单位领导或指导教师批准。

　　4、实习结束后，请实习单位填写“实习鉴定表”，鉴定表必须有实习单位指导老师的评语，并加盖实习单位的行政公章。请实习单位邮寄给班主任或由学生带回由实习单位密封的“实习表现鉴定表”，未交回鉴定表的，不予评定实习成绩。

　　5、实习结束每个学生必须写好个人实习小结。

　　六、实习指导：

　　1、实习工作由系直接组织实施和管理，班主任具体负责。

　　2、实习论文指导老师。

本文档由028GTXX.CN范文网提供，海量范文请访问 https://www.028gtxx.cn