# 2025年车辆管理工作汇报 车辆管理人员年终工作总结(模板8篇)

来源：网络 作者：轻吟低唱 更新时间：2025-05-31

*在日常学习、工作或生活中，大家总少不了接触作文或者范文吧，通过文章可以把我们那些零零散散的思想，聚集在一块。范文怎么写才能发挥它最大的作用呢？以下是我为大家搜集的优质范文，仅供参考，一起来看看吧车辆管理工作汇报篇一20xx年已经过去，迎来了...*

在日常学习、工作或生活中，大家总少不了接触作文或者范文吧，通过文章可以把我们那些零零散散的思想，聚集在一块。范文怎么写才能发挥它最大的作用呢？以下是我为大家搜集的优质范文，仅供参考，一起来看看吧

**车辆管理工作汇报篇一**

20xx年已经过去，迎来了崭新的20xx年。过去的一年是公司机制转型重要的一年，同时也是我面临新的挑战的一年。我由××年月被公司委派管理车辆以来，在公司领导的.正确领导和大力支持下，我始终坚持恪尽职守，急处室之所急，及时调整思路，合理调配车辆的使用，圆满完成了各项工作任务，并取得了较好的成绩。

一、××年，根据上级的要求，在公司扁平化、直通式改革的推动下，单位里加大了对各基层行的监管和指导力度，在车辆的使用上比过去更加频繁，为了确保车辆安全正点，及时为主业服务的原则，在车辆有限、人员紧张的情况下，优先安排长途、检查用车，科学合理地安排市内车辆行程，使车辆做到了高效率、高质量运营。全年长途用车达次，及时高效的确保了分行各处室工作的顺利开展。

二、虽然工作紧张，但我并没有放松对驾驶员的安全思想教育。在平时的工作中，我把与交管部门的沟通、交流也作为工作重点，随时与交管部门联系，利用业余时间组织驾驶员定期进行各种安全教育学习，提高了大家的安全意识。全年安全行驶里程达到万公里，保质保量的完成了每一次出车任务，使公司车队这个窗口部门在全行评比中得到了较好的赞誉。

三、我作为一名车队的管理者，同时也是一名驾驶员，准点接送领导、安排各处室用车是我应尽的职责，我一丝不苟的履行着各项职责。我深知成绩的取得，与各位驾驶员的辛勤努力是分不开的，因此我平时主动与大家谈心、沟通，为驾驶员解决思想问题和工作中存在的问题、矛盾，使大家能够在出车时都有一个良好的精神面貌，确保了行车的安全。为使驾驶员能够在辛苦了一个月后尽早领取应得的报酬，我每月月末都加班加点赶制《驾驶员出车统计报表》，从未延误差费的发放。全年共发放差费元。

四、在公司成立时间短，各项资金紧张的情况下，为了能更好地为公司节约每一分钱，针对车辆的维护、保养、装璜以及其他费用的支出，我亲自到定点企业进行沟通、洽谈、摸底，在备件允许的情况下，尽量节约每一笔费用，避免各种浪费和重复花销的情况发生。

1、加强教育，转变观念，统一思想，更好地树立副业为主业服务的信心和决心。

2、加强学习，提高车管质量，最大限度的发挥后勤保障的坚强后备作用。

3、抓好基础管理工作，提高安全运营的意识，加强驾驶员综合素质教育。

4、坚持和完善车管制度，使工作更加规范化、制度化，用制度规范驾驶行为，增强服务意识。

5、积极配合公司领导做好对基层车辆收回后的各项管理工作，使其平稳过渡，并能及早正常的投入运营。

以上是我过去一年的工作汇报和××年的工作安排，

为使车队工作在新的一年里能够取得更大的成绩，提高车队整体服务水平，提升公司服务形象和声誉，把车队建成一支责任心强、吃苦耐劳、公司放心、主业满意的车辆营运队伍，我会再接再厉，决不辜负公司领导的希望，为公司的发展尽我微薄之力，请各位领导对我××年的工作提出宝贵意见和建议。

**车辆管理工作汇报篇二**

一、今年以来，以车管所等级化评定为重点，以提高服务质量、方便办事群众为目的，采取积极有效的措施，顺利的实现了一等车管所的创建目标。在支队的季度考核中取得第一季度第三名、第二季度第二名、第三季度第一名的优异成绩。

二、机动车驾驶人管理：认真贯彻落实公安部91号令，严格机动车驾驶人管理工作。一是进一步规范我市机动车驾驶员考试的场地和设施建设，建设完善了科目一无纸化考试系统，抓好考试题库更新工作。考试室和候考区实行封闭式管理，并安装监控设备实时播放供群众监督，作弊和人为因素干扰基本排除。科目二考试启用自动桩考仪，对科目二考试场地实行了封闭式管理。

三、机动车登记和驾驶证管理系统：一是使用最新版本的机动车登记和驾驶证管理系统软件，民警能够正确、熟练操作使用机动车登记和驾驶证管理系统。二是严格对工作人员的管理，加强业务培训，定期对系统数据和异常业务情况进行检测，对发现错误的责任人进行严格处理，确保系统数据录入的准确性，主要数据项差错率在5‰以下。三是制定了计算机及相关设备管理制度、计算机系统操作权限管理制度、密码定期变更制度等规章制度，建立了计算机系统日常运行保障机制，配备了专门的系统管理员，系统维护工作保障有力。

四、服务群众：一是实行业务当日办结制和延时服务制、首问负责制和“一窗式”服务制、业务退办制等便民制度，开展微笑服务，窗口民警推行使用普通话，统一规范文明服务用语，提高车管服务窗口形象。二是车管大厅使用低柜台办公，拉近与群众的距离；设置公告栏，公布办理业务的法律依据、凭证、证明、程序和公示业务收费项目及标准。公示民警和工作人员照片、警号，供群众监督。设置意见簿、举报箱，公布咨询、监督、举报电话，接受群众监督和投诉。三是实行领导接待制度和值日警官制度，解答群众业务咨询，处理群众投诉和举报，听取群众意见和建议，维护办公场所秩序。四是规范中介人员行为，委托合法的中介机构代办业务，代办人员持证上岗。

五、监督管理：对驾驶培训学校的培训质量、机动车安全技术检验机构的工作、农机监理站办理上道路行驶的拖拉机牌证及驾驶证发放情况、报废机动车回收企业工作情况等依法进行监管。

六、队伍建设与警务保障：一是建立和落实领导联系民警制度、思想教育和养成教育制度、廉政教育制度、业务岗位民警定期轮换制度、所务会制度、值班制度、请示报告制度、请销假制度、考勤奖惩制度、监督检查制度、非警务工作人员培训和管理制度、文明用语管理制度等规章制度，加强队伍建设，完善民警教育训练体系。二是建立档案室管理规定、牌证室管理规定、食堂管理规定、档案管理规定和消防、防盗制度、保密制度、卫生管理制度、警务用车制度、民警年底体检、休假制度等，落实后勤保障、行政办公、从优待警等各项工作。

下一步工作要点：

一、等级评定工作：车管所等级评定工作是贯穿全年车管工作的一条主线，也是全部车管工作的重要载体，在下一阶段，我们将围绕机动车管理、机动车驾驶人管理、服务群众、监督管理和队伍建设与警务保障这几个方面对全年工作进行梳理，对基本数据、基础台帐等逐一检查，查漏补缺，力争将每一项工作做细、做透。

二、利用业余时间对工作人员进行业务技能培训，对日常工作中遇到的疑难问题统一进行讨论、解决。

三、关于驾驶员考试工作：从10月份开始我们将驾驶证申领窗口延伸至了各乡镇中队，虽然在服务上提供最大的便利，但考试标准决不能放宽。从申请人身体条件检验，到科目一、二、三的考试，每个环节都不能省略，必须严格执行考试标准。下一步我们将对各个中队办理驾驶证情况进行检查和汇总，杜绝考试不合格或不考试发证的情况。

**车辆管理工作汇报篇三**

切实增强责任意识和使命意识，把预防车辆安全事故和杜绝违章驾驶作为车管工作的重中之重来抓，领导重视支持，高度重视车辆的安全管理。大力支持车辆管理的具体工作。

现共有车辆3辆。包含值班车1辆、三菱越野1辆、猎豹越野1辆。司机及管理人员各1名。负责全部车辆的购置、油料、保险、等各项费用的上缴，以及落户、二级维护、事故处理、维修监督、车辆档案整理等，同时我还承担驾驶员工作。车队具有对全部车辆的计划下达职能。对车辆管理制度建立健全及创新的责任和义务。目前车辆管理制度正在修订之中，还为完善。

严格按照操作规程和道路交通法，做到万无一失。稍有空闲，便潜心学习各种交通法规，做到遵章安全行车。经常阅查交通图册，将各种交通路线熟记在心，行车中少走弯路，少走坏路，节时省油。在车辆维修和保养中，当好“医生”和“美容师”的双重角色，对车辆勤检修、勤保养、勤清洗，熟练掌握各种车辆技术性能，有故障及时排除，使车辆始终处于良好状态。对于目前驾驶员的缺少，管理上有一定的难度。工作面前不退缩。团结同志，帮助别人，从不为个人利益而斤斤计较。在每次出车中，把同志们安全送抵目的地后，便不顾旅途劳累，立即和同志们一起搬东西，拿器械，跑前跑后，主动热情的搞好服务工作。

做司机非常辛苦，做个好司机就更为不易。“做就做好”是我做人的原则。当开车累的腰酸背痛深夜回家时，深感开车之苦;当看到领导信任和同志们的赞许，看到工作发展的累累硕果时，又享受到开车之甜。我始终做到爱岗敬业，以单位为家，尽职尽责做好本职工作。经常加班加点，不分班上班下，没有星期天和节假日，始终做到出车时随叫随到，不管是领导还是同志用车，上车有迎言，下车有送语。一听说有出车任务，便顾不得休息，立即全身心投入到工作中。作为一名管理人员，一名司机，时刻牢记自己肩负的重任。

虽然取得了一定的成绩和进步，但出现的问题也不容忽视，如：自身素质有待进一步提高，服务意识有待提高等。在今后的工作中，我将会尽力弥补这些缺点，全面提高自身的综合素质、业务水平、服务质量。

有人说选择了司机就选择了辛苦，我今后也必将长期将与这一清苦的.职业为伴，但我决不言悔，因为我愿意为我所从事的事业付出满腔热忱、捧出全部真诚，愿意为我挚爱正丰公司奉献一切。

我们将继续深入学习，提高自己，下一步我们将进一步完善《车辆管理办法》，从细节做起。特别在驾驶员的管理上，加大监督检查及培训力度以及《道路交通安全法》的学习，全面提高驾驶员的整体素质。通过教育、培训，提高驾驶员的理论和实际操作水平，降低率。抓好队伍建设工作同时加强对车辆的管理，提高安全意识，做到管理与教育想结合，坚持长期、牢固、扎实。

**车辆管理工作汇报篇四**

内遂高速公路项目总投资亿元，路线全长约119公里，作为四川省东西向高速公路和干线公路之间唯一的高速公路连线，受到四川省各界关注。内遂高速公路项目作为公司在四川省境内第一条高速公路，要围绕重点项目，干好每一项工程。第一、强化工程准备。根据工程范围、工程特点、工艺的特殊性及业主要求规划编制具体的方案，提高工程方案的可操作性。必须认真分析工程特点，有针对性做好前期准备工作，要从人、机、料、法、环、测（检测）五个方面做好各类资源的\*衡、协调工作，为保证工程顺利实施奠定良好的基础。

第二、强化过程控制。要统筹部署、精心组织，优化施工方案，合理安排施工工序，强化动态管理，关心当地需要，全面完成全年的施工生产任务。最后要做好工程总结工作。要加强过程资料的积累，积极组织对已完工程进行全面总结，对于施工过程中的经验和教训进行总结、分析，真正地发挥施工总结的借鉴、指导作用。

第三、加强项目管理，提高项目管理水\*。一是要提高执行力建设，严格遵照《项目管理指南》进行施工生产。二是要增强项目核算意识。

第四、不断完善各种管理办法，堵塞管理漏洞。要加强质量体系的运行管理，完善现场安全、质量、物资、设备监督检查制度，继续制定和完善公司增收节支计划。

第五、加强采购供应管理，严格材料成本控制。一是要整顿和完善供应商体系，规范物资设备采购渠道。二是坚持材料采购货比三家，常用材料寻源到厂家的采购原则，降低物耗成本。

3、存在主要问题。

（3）工程进度管理方面存在的问题。

前没有很好的进行分析,制定应急计划,等事情发生了才手忙脚乱不知所踪。管理组织上不能够保证进度目标的实施,人浮于事,重关系轻能力现象严重,导致执行能力很差。项目成员只关注自己是否得利,而不管项目目标是否顺利实现。

2、没有把握好进度、成本、质量之间的关系。工程进度与成本、质量之间是相互联系的,可以说在理论上大家都知道成本与进度之间的关系是加快进度就要增加成本。因为要采取赶工措施要花费一定的费用:进度与质量的关系是加快进度会影响到工程质量的高低,由于人、机械的高强度作业改变了施工条件,可能就会影响到质量,可是在实际的施工过程中,承包商们并没有花费心思去思考怎么样使这三者之间的关系达到一种均衡。要么重质量要么抓成本,要么赶进度,总之是没有把这三者综合考虑。

3、对于计划还算重视,但计划与实际工作脱节。这有多种原因,可能是进度计划水\*低,不能如实反映施工状况以至失去指导作用；也可能认识上有误区,因为进度计划中的施工顺序与实际工作的施工顺序有一定的差别,在具体的施工组织以及作业数据的反馈上嫌麻烦,不愿意受约束。

4、对策和建议。

解决进度拖延的对策及建议。

1、建高效团队,实施科学管理。有必要在项目开始时就选择建立一支高效的项目团队——包括项目经理部的领导和主要成员。在进度管理上以项目经理为进度目标责任中心,对进度目标合理分解,使责任分配到人。制定严格的考核体系,对成员进行有效的激励。在管理理念和管理手段上下功夫,向管理要进度要工期。营造一个积极的工作氛围,保证进度目标的实现。

2、以进度计划为主,制定其他计划。进度计划的制定是进度管理中的重点工作,计划定得好不好自接关系到后续各项工作能否顺利开展。很多承包商在开工前并不重视计划,为了满足合同工期,草率的编制了一份施工进度计划。在满足了业主的要求以后,计划就搁在一旁了,更谈不上用计划来指导今后的工作。导致后面的工作杂乱无序,无法有效开展。因此在工程开工前,承包商一定要编制一份详细的、经过论证可行的进度计划。以施工进度计划为主,制定其他的劳动力和材料供应计划、机械设备需求计划、采购和租赁计划、质量控制计划、安全环保计划、资金供应与支付计划等。

3.制定一个切实可行的工程计划,进行项目进度计划的检查与评价。这计划不仅要包含施工单位的工作,更重要的是要包含业主的工作、设计单位的工作、监理单位的工作,以及充分考虑与施工密切相关的\*部门的工作的影响。建设方根据各方计划,合理拟定现场工程项目总计划,再反馈各方实施,并及时听取各方意见,及时调整。

5、对集团公司建议。

1、企业文化建设是企业发展的催化剂，更是企业提高凝聚力和社会评价的基础，打造有特色的企业文化是公司发展的永恒主题。

加大培训力度，打造学习型企业。保证作业层培训时间为72学时，管理层培训时间为48学时。

积极参与各种社会公益活动。

继续增添优秀员工缴纳社会保险人数。

做好弱势群体的走访慰问活动，构建和谐企业。

2、放大管理，赋予项目部更多的权力，挖掘管理潜力，逐步发展成为管理型企业并通过规范化管理，打造有特色的管理品牌。

3、立足传统市场，努力拓展外部市场。要把重点工程做为重点跟踪项目，着力关注工程的承揽动态，全力进行信息跟踪，加强与总包方及合作单位的多层次沟通，并做好后续工程和周边市场的拓展。

**车辆管理工作汇报篇五**

中义·阿卡迪亚园区建筑面积22万平方米，园区共计1257户，入住率48%，车位配比为1:0.4，自20xx年以来阿卡迪亚车辆管理问题一直是困扰服务中心工作开展的一大难题。原因是车位配比不够，很多业主没有购买到车位。这些没有停车位的业主为了停车，经常占压草坪，堵塞消防通道，对园区路面的设施破坏较为严重，这样即破坏了园区的美观，又对园区车辆及人员的出行带来很大的安全隐患，业主对服务中心车辆管理工作投诉率越来越高，园区停车问题逐步上升为服务中心与业主之间的一种矛盾。

首先，我们考虑到园区车位有限，我们认为应该尽可能的解决停车问题，园区路面如可以停车，可以解决一部分停车问题，我们根据园区实际情况和广大业主们对园区车辆行驶停放中的一些焦点问题进行汇总整理形成车辆管理意见稿，在2月份征询业主意见，征询主要内容为园区的行车路线、路面是否同意停车等。入住业主的我们上门征询，未入住686户，我们采取寄信件进行征询。征询表共发放1254份，收回583份，根据收回的业主意见表统计，92%的业主对征询的内容表示同意，我们根据征询结果汇总，并形成临时车辆管理规定讨论稿；我们在3月6日份召开第一次业主代表大会，公布2月份征询结果及临时车辆管理规定讨论稿，参加会议人员48人，业主代表大会结束后，我们依据业主代表的意见对讨论稿进行修改完善，在3月21日我们召开第二次业主代表大会对修改后的车辆管理规定进行讨论确认，经过大家的讨论我们再次进行修改和完善，在4月份我们将临时管理规定在园区出入口共三个明显位置进行公示，公示两周，业主无异议，我们依据车辆管理规定起草，通知业主前来服务中心签定，同时我们开始向业主办理停车证，有车位业主办理红色停车证，无车位业主办理黄色停车证，便于我们区别外来车辆。

我们在5月份我们依据车辆临时管理规定和服务协议的约定，在园区路面划分停车位、导向箭头及制作安装道路标识牌，开始试运行新的车辆临时管理规定；为方便业主的出行，提高园区整体形象，依据，我们对阿卡迪亚的道闸系统进行升级，所需费用由业主承担，并将系统升级的方案及收取的费用在园区进行公示，并将相关收缴情况主动向社区居委会反映，接受居委会的监督，确保专款专用，6月30日我们将道闸系统安装完毕，实施，实施过程中，我们要求秩序维护队严格按照规定内容执行，由于长期的停车习惯，很多业主还是在园区的西围墙停车，为了解决问题，我们又对于西围墙能否停车征询业主意见，大部分业主认为西围墙路面不准停车，我们将业主签字在西围墙进行公示，对于仍停车的业主我们服务中心上门做解释工作。

20xx年6月30日我们将原有的道闸系统维修升级完成，业主可刷卡进出园区。目前小区车辆管理运行良好，园区车辆停放、行驶有序，业主满意度得到很大的提高，车辆管理取得良好的效果。

**车辆管理工作汇报篇六**

公司的车辆管理工作在领导的正确指引下，在全体驾驶员的共同努力下，通过部门之间的共同协作，我们在车辆管理工作上取得了一定的成绩。车辆安全行车，没有发生过等级事故，安全管理工作都取得了实效。现就这半年所做的的工作总结如下：

一、加强学习，不断提高驾驶员的思想觉悟。

我公司各驾驶员能认真执行各项规章制度，加强理论学习，认真学习党的各项路线、方针、政策，加强和提高了驾驶员的荣辱观，完善了驾驶员的自身素质，使驾驶员的思想素质和业务水平不断提高。

行政部现管理大小各类车辆15部，其中小轿车9部，班车4部，洒水车1部，小面包一部。车辆型号较多，给车辆安全管理工作带来一定的难度。为了消除各种外部因素对安全行车的影响，结合我公司的实际情况，我们主要采取以下措施：

1、加强车辆费用审核管理。车辆费用主要包括油费、维修费、保养费、过路费、年审费用及其他费用等。对于各项申报费用进行详细审核、落实，确认无误后进行签批，确保各项费用的合理支出。

2、制定公务用车管理制度、班车管理制度;制作各项管理电子表格;安装车辆管理软件。对各类车辆的具体使用及运行情况进行登记，包括派车管理;用油管理;日常检查、保养、维护;车辆年检、保险管理;车辆罚款及理赔管理等。

3、定期加强对驾驶员进行安全教育，组织司机学习《道路安全法》、《20xx年新交通法各项规定》及本公司的《车辆安全管理制度》，增强司机的安全意识。

4、要求司机疲劳不驾车;酒后不驾车;不开英雄车。平常对车辆勤检查、勤保养维护，发现问题及时解决，做到车辆不带病上路;司机不带情绪开车，确保行车安全。

5、严格执行车辆派车审批制度和节假日期间车辆使用制度，禁止公车私用。

6、对车辆管理中存在的一些问题，我们还通过多种形式进行解决，如集中讨论各项问题，共同提出解决办法等。

三、存在问题。

在近半年的车辆管理工作中，虽然能较为圆满地完成各项任务，但也存在着一些问题，主要表现在：

1、由于特定原因，车辆没有定期养护，造成车辆损坏，给行车安全带来隐患。

2、个别驾驶员安全意识淡薄，开快车，车辆行驶曾出现事故的苗头。

3、没有对所有车辆及时年审，造成不必要的麻烦。

4、车辆的各种费用同比去年有所增加，除正常的开支外，部分是人为造成的。

四、20xx年的工作计划。

在做好日常工作的同时，今年的工作重点还是从车辆的行车安全上着手，紧紧围绕安全行车这个主题抓好其他各项工作，做到以安全出效益，效益促发展，主要做到以下几点：

1、以人为本，从管人、管车入手，吸取经验教训，避免行车事故发生，确保行车安全。

2、严格执行各种安全规章制度，对车辆的安全管理，只有以制度管人，才能使管理工作得以顺利开展。

3、继续搞好车辆管理工作，管好每个环节，降本增效，开源节流，使车辆管理工作上一个新台阶。

**车辆管理工作汇报篇七**

一、车辆管理方面做为一名车辆管理员，车辆管理是我的首要工作。平日我对公司每辆车的加油费、车辆所跑的公里数、停车费等都详细记录在案，以便月底、年终将车辆费用进行汇总，为准确地做出车辆费用报表打下良好的基础。此外，每辆车的维修费用，维修状况及维修时间我也做了详细的记录，一方面可以提高我的业务水平，另一方面也是为车辆费用报表做准备。应公司领导要求，在××年月底，我将公司所有车辆全年发生费用进行汇总，并以表格形式上报，同时，根据××年费用发生情况制定××年度车辆费用计划。车辆管理员的工作虽然琐碎、烦杂，但我从不因此而粗心大意，总是耐心地、认真细致地对待每一项工作。我的工作原则是“在学中做，在做中学”，虽然今年是我第一年任车辆管理员，但我并未因不熟悉业务而对工作得过且过，我会抓住任何机会向老同志求教，积极地将每项任务完成好。现在，我的业务水平已有了大幅度的提高，而自己也已由生手转变成了各项业务均拿得起放得下的多面手。虽然有了进步，我仍意识到离真正意义上的业务骨干还有一段距离。在以后的工作中，我一定要加倍努力，提高自己的业务能力。

二、车辆行驶方面。

身为司机，我的工作地点是驾驶室，因此大部时间我还是与车为伴，于是车便成了我忠实的伙伴。每当空闲时，我总会拎上一桶水将它里外擦洗干净，并时常检查车况，这样做不仅可使车辆随时得到了保养，而且还节省出了洗车的费用。司机岗位的工作性质与其它岗位的工作性质不同，它没有固定的工作时间，需要做到随叫随到，不过我对此毫无怨言，几年的司机驾驶经历使我对此早已习以为常。作为一名司机，不仅需要早出晚归，放弃节假日的休息时间，还要时常担任出差的任务。不过我对此毫无怨言，因为我是一名司机，为各业务部门及公司服务是我的职责。

三、日常工作方面。

除了履行车辆管理员及司机的岗位责任外，我还协助办公室同事完成其它工作，如：对办公用品的采买，对劳保及福利用品的采买，协助组织各项集体活动等。

在××年紧张有序的工作中，我在不断地进步。在我不懈的努力下，虽然在业务上有了很大的提高，但存在不尽人意的地方，如：有时在办公大厅说话声音过大，业务还不够精等。新的一年意味着新的起点，在××年，我将更加努力，出色地完成本职工作，为公司的发展壮大贡献出自己的一份力量。

施海峰。

**车辆管理工作汇报篇八**

车辆安全生产工作必须管细、管实、管的住、管的好。几年来，我们紧紧围绕着“事故预防、损失控制、风险保障、综合治理”四大机制，牢牢绷紧安全工作这根铉，不断推出新举措，呈现出领导高度重视、员工认真努力、司机遵纪守法的良好氛围。一个网络健全、制度完善、举措适宜、保障有效的安全生产管理体系日趋成熟。

一、高度重视，全员努力。

安全第一，预防为主是我们永远遵循、一贯坚持的安全生产工作指导方针。总公司领导层在安排生产经营时首先布置安全管理，在日常工作检查中首先检查安全工作，在效益发展与安全发生矛盾时始终坚持安全优先。在安全管理中，总公司要求各经营单位、职能部门以宣传、教育、检查等预防工作为主，时时处处教育广大干部、职工、驾驶员牢固树立安全第一，预防为主的思想。从总公司到各经营单位都建立健全了安全生产管理机构，成立了以总经理为首的安全生产领导小组。形成了安全生产工作总经理亲自抓，分管副总具体抓，其他领导协助抓和职能部门、单位责任人责任管理制。

20xx年新春伊始，总公司主要领导就以安全基础管理为切入点，带领十七家经营单位第一负责人、安全科长、安全内勤人员赴x公司学习安全基础管理，交流控亏、保障经验，促进安全基础管理工作更上台阶，推动预防、控亏、风险保障出成果。几年来，我们坚持以新举措为拉手，以安全生产为中心工作，时时处处讲安全。副总经理高新军分管安全基础工作，坚持安全工作早抓早安排，坚持例会制度及例会培训，强化了基础管理。副总经理于荣清认真抓预防，使违章率大幅下降，事故发生率持续降低。总公司领导的模范带头行动和先进理念，引导基层管理者和全体安全管理干部高度重视安全生产管理，真抓实管安全生产工作，是我们安全生产取得显着成绩的重要因素。

坚持安全发展观，坚持管理创新，坚持预防为主方针，是总公司决策层不懈努力追求的方向。近几年来，我们以“风险防范”提高驾驶队伍的责任意识；以质量目标促进安全管理队伍的能力素质；以清理整治“脱管车”工作为抓手，大力开展创树一流品牌活动，收效显着。体现了“一班人”的管理决心、能力，系列举措取得了管细、管实的目标。

发展与安全，投入与效益的关系是企业能否实现跨越式发展的焦点。总公司始终将安全摆在首位，理顺二大关系。在安全管理上我们不断加大投入，从20xx年至今，添置了44台安全监理车，印发宣传资料100多万份，制作安全宣传展板860块，投入资金达600万元。企业管理层认为：只有舍、才能得，只有投入才有回报。我们在管理上的投入虽然使管理成本有所增加，但通过安全管理所取得回报却是丰厚的。20xx年的事故损失为800万，20xx年事故损失460万，20xx年事故损失350万，20xx年事故损失达240万，而20xx年仅为90万元。事实胜于雄辩，领导重视了，安全管理加强了，安全投入增大了，安全状况就能保持平稳，安全产生的效益就更加显着。纠违章，查车况，反三超，绝隐患的措施越来越先进具体，建立健全了安全专管制度、责任倒查制度。一个以安全专管员为基础，安全管理干部为骨干，各级领导为主导的安全管理网络体系。一个重安全，保平安，促发展的良好氛围在湖北汽运越来越浓。

二、全面落实规章制度，管的细、抓的紧。

牢牢管住车辆、细致入微管住人（司机），是湖北汽运全面落实安全生产规章制度的基点，是实现安全生产持续稳定的重要举措。多年来，我们始终坚持做到以下几点：

1、狠抓车辆安全技术状况：

车辆的安全技术性能决定车辆行驶的安全系数。为保证车辆技术状况良好、装备齐全。我们制订了安全机构月检、安全专管员旬查、稽查大队不定期检查和重大节日全面检查四级管理制度。规范了二级维护制度和维护标准，按计划进行维护，确保了车辆安全技术性能良好。20xx年，我们为实现车辆安全技术检查标准化、制度化、科学化，投资二百多万兴建了华之捷机动车安全技术检测中心，日检能力达百台以上，为企业挂靠车辆进行全方位的安全技术检测，也为车辆安全运行提供了技术保证。既提高了车况，也消除了隐患，更保证了安全。

2、抓实驾驶员安全学习培训：

不断提高驾驶员的安全责任感、法律观念和操作技能水平是搞好安全生产的必然要求。我们一直坚持驾驶员安全学习培训制度；一是严格岗前培训：凡入籍湖北汽运所属单位的车主、驾驶员都必须参加岗前培训。学习内容以交通安全法律、法规、职业道德要求、驾驶技术、避险能力、维护技巧等为主。结业前进行学、术两科考核，不合格的一律不得上岗。二是分批次、不定期开办驾驶员学习班，以提高责任意识，强化技能水平和避险能力为主。三是有针对性地对“老违章，老肇事”的司机举办强制学习班，从法律、法规到事故案例，从隐患危害到驾驶员技术进行全方位回炉。四是定期举办安全学习月活动，即在每月的第四个周五召集驾驶员集中学习，月安全学习活动由单位专管员负责召集。学习以国家重要法规、季节变换注意事项、特殊典型案例为主要内容。安全学习培训的持续开展，在驾驶员队伍中逐渐形成了讲文明，树风范、要安全、不违章的良好风气。高水平的操作水平及紧急避险能力使驾驶员能做到有准备、有经验，避免了重大事故发生。

3、多层次安全宣传暖人心。

安全宣传多层次、寓于服务之中，是我们的特色，也深受广大车主、驾驶员喜爱。企业《安全报》每月一期，各单位在发放时按照“手到手”“一个不能少”的要求，由安全专管员把《安全报》按时发放到每位驾驶员手中，对长期在外车辆则采取邮寄方式，做到领证（票据）发报（安全报），保证了“一个不能少”。

实现宣传信息化，亦是湖北汽运的一项创举。遇天气突然变化、重大法规颁布，各单位在各自建立的短信平台上及时发布信息，告知注意事项。各单位平均每月发布信息三至四次。要求驾驶员提前采取措施、避免危险因素、保证行车安全。短信告知，方便快捷，收看率高，成为我公司安全生产的重要宣传窗口。

把安全宣传送到车主、驾驶员家中，每季向驾驶员家属发放一次温馨告示，使家属知道哪些业余活动是违反《交通安全法》，哪些习惯是会酿成事故的不良毛病。用家属亲人的规劝、阻止来预防驾驶员违章、肇事。温馨告示暖人心，司机家属无不称道。他们纷纷要求，温馨告示要加频率、多内容，使其发挥安全规劝更大的功能和作用。

4、以安全竞赛为载体，提高驾驶员的安全责任意识。

几年来，我们坚持在驾驶员中开展“百日竞赛活动”、“珍爱生命、珍惜家庭、争做文明驾驶员”、“行车不违章、车辆无故障、全年无事故”等多项安全竞赛活动。以竞赛活动为平台，要求全体车主、驾驶员积极参与其中。比安全、赛规范、拒绝违章；比技术、赛车况、提高操作技能，认真遵守《交通安全法》，以实际行动杜绝事故。安全竞赛活动有方案、有措施、有记载、有评比，形式多样、内容丰富的安全竞赛活动，锻炼了队伍、提高了素质，也涌现出一大批服务能手和安全标兵。几年的安全竞赛活动显示，违法行车的少了，文明行车的多了；开凑合车的少了，车容车貌美观了；消极观望竞赛的少了，积极主动自觉参与的多了。重大事故大幅下降了，优秀驾驶员越来越多了。

三、树立风险观念、建立保障体系：

一万余台车，有其规模巨大的优势，也有风险巨大的隐患。20xx年，我们根据《国务院关于进一步加强安全生产工作的通知》精神，结合《道路安全法》实施所产生的新态势。经过慎重调研，在车主、驾驶员自愿参与下，建立了安全风险防范保障制度。安全风险防范保障制度以群体互助，风险共担为宗旨，以未雨绸缪、防患未然、预防事故、规避风险为目的。总公司筹集200万为保障基金，按不同类型车辆征收不等资金，作为安全风险防范保障资金，凡交缴了安全风险防范保障金的车主、驾驶员、在发生事故后，可以获得风险保障资助，其资助额达到所缴额的百倍左右。90%以上车主积极参与，一套完整的保障体系已经建成。两年来，58位车主获得资助，资助额280余万元，使车主避免了因重大事故而家破人困的窘境，成为企业和车主抵御风险的一道坚实屏障。

通过两年的实践，广大车主的安全风险观念基本树立。防范与保障成为保证安全的稳定基石，也体现了总公司以人为本的经营理念，提高了车主的安全意识，加强了车主的社会责任感，企业的经营风险也得到了有效的控制。

四、明确安全目标责任，控制事故损失，避免矛盾激化，构建和谐社会。

事故的发生不但使受害人受到伤害，车主也将受到损失，还严重影响到企业的经济效益，也会产生负面社会影响。处置不及时，小事故会演变成大事故，小损失会加重为大损失；处置不得当，受害人精神受到伤害，还会波及正常的生活、工作秩序。基于预防事故、减少损失，维护社会稳定的工作思路，我们推出了事故损失控制管理办法。

事故损失控制管理办法一是在各单位、各负责人和职能部门间明确了安全责任目标，将总目标分解到各单位、各部门，使千斤重担人人挑、人人身上有指标；二是把预防事故作为安全管理的主要任务，把不出事故，少出事故作为控制损失的根本；三是处置有方案，调解有措施，整改有方向，开支有依据，操作有制度。20xx年，企业各经营单位紧紧围绕年度安全责任目标积极认真开展工作，在发生的30余起控亏事故和伤人事故的处理中，从结案到处置，从现场勘察到责任划分；从调解到诉讼，都始终参与，安全管理职能部门全程监控。严防事故损失扩大，减少无理赔负，降低事故处理成本。去年，在十八家经营单位中，仅有一家突破安全责任目标，两家单位因预亏实行滚动考核，xx家单位控制在安全目标内，全年实际发生事故损失90万元，为目标的31%。五、齐抓共管，综合治理，推进安全文化建设。

企业文化是企业之魂，企业安全文化是企业安全之本。湖北汽运多年致力于企业文化，尤其是企业安全文化的建设，齐抓共管、各司其职、综合治理是我们企业安全文化的精髓。

安全预防、风险防范、劳动保护、法律援助、投保理赔、车辆技术、宣传教育、基础管理、事故处置均是安全生产中的重要环节。工会、安监、保险、法律、技术等部门负有主要责任。各部门都按照齐抓共管、各司其职、综合治理的要求，积极参与安全生产的管理，相互沟通、配合、协调，将安全责任目标落实到各职能部门、并实行考核。工会、共青团在创树企业品牌活动中，以安全生产为主要评比标准，认真营造安全发展大气候。保险服务中心以提高保险质量和提高投保率为主攻方向，努力规避风险，为安全生产保驾护航。法律室以《道路交通安全法》为指南，积极开展法律条文解释、宣传和法律援助，维护车主和企业的利益。保卫稽查部门以查车况、纠违章、督保险为重点，杜绝事故隐患，教育、监督驾驶员文明行车。

本文档由028GTXX.CN范文网提供，海量范文请访问 https://www.028gtxx.cn