# 2025年工程师年终工作总结(汇总8篇)

来源：网络 作者：紫云轻舞 更新时间：2025-06-09

*当工作或学习进行到一定阶段或告一段落时，需要回过头来对所做的工作认真地分析研究一下，肯定成绩，找出问题，归纳出经验教训，提高认识，明确方向，以便进一步做好工作，并把这些用文字表述出来，就叫做总结。优秀的总结都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢...*

当工作或学习进行到一定阶段或告一段落时，需要回过头来对所做的工作认真地分析研究一下，肯定成绩，找出问题，归纳出经验教训，提高认识，明确方向，以便进一步做好工作，并把这些用文字表述出来，就叫做总结。优秀的总结都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？以下是小编收集整理的工作总结书范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

**工程师年终工作总结篇一**

进入公司已经有将近一年的时间，在公司领导的`强有力的领导以及关心支持下，个人在20\_\_\_年度取得了不小的进步。本人在工作过程中，较好地完成了年度工作目标。现将有关20\_\_\_年度个人工作情况作如下总结：

1、熟悉了解公司各项规章制度

我于20\_\_\_年x月进入公司，为了更快更好地融入公司这个团队，为以后的工作打好铺垫，我加紧对公司的各项规章制度的了解，熟悉公司的企业文化。通过了解和熟悉，我为能进入公司这个团队感到自豪，同时也感到自身的压力。在以后的工作中，我将以公司的各项规章制度为准则，严格要求自己，廉洁自律，在坚持原则的情况下敢于创新，更快更好地完成工作任务。

2、熟悉项工程的结构，现场情况

作为土建工程师，熟悉和了解现场对以后的工作是相当有利的。为了以后能更好地开展工作，我多次深入现场，对现场的布置做更深层次的了解。在掌握第一手现场资料之后，我查阅相关技术资料，对工程的结构情况进行研究，对以后施工重难点进行分析，对项目的基础形式进行分析，通过研究和分析，我对项目施工管理的实际情况做较为客观的预测，为下一步方案的编制提供了可靠的依据。

3、参加工程部管理制度的修改

为了便于以后工程部管理，我结合公司的要求以及工程部的实际情况，并参考xx以及其它比较知名的地产企业的相关制度，编制修改了工程部工程管理的各项规章制度，制度的编制有利于明确各个岗位的职责，为工程管理提供保障。通过这次编制，我对项目开发其它专业有了进一步的了解，也使自己下一步工作更加明确。

4、分析20\_\_\_年天气情况

为了完成20\_\_\_年公司的项目开发任务，并做出科学而且符合实际的20\_\_\_年工程部的工作内容以及项目施工进度计划，我对20\_\_\_年全年的天气情况进行分析，结合武陟县的常年的天气状况，对20\_\_\_年的天气进行了预测，同时将天气情况和工程进度互相结合，对工程进度进行合理的调整，抓紧施工良好季节，避开雨季大规模施工，并做好雨季以及高温季节的施工以及安全保护措施。

20\_\_\_年即将随风逝去，回想自己在公司将近一年的工作，虽然工作量比较大，但是闪光点并不多，许多工作还有不尽如意之处，总结起来存在的不足主要有以下几点：

1、缺乏沟通，不能充分利用资源

在工作的过程中，由于对其他专业比较陌生，又碍于面子，不积极向其他同事求教，造成工作效率降低甚至出现错误，不能达到优势资源充分利用。俗话说的好“三人行必有我师”，在以后的工作中，我要主动加强和其他部门同事的沟通，通过公司这个平台达到资源共享，从而提高自己的业务水平。

2、缺乏计划性

在工作过程中，特别是项目开发的施工阶段，由于缺乏计划性，工作目的不够明确，主次矛盾不清，常常达到事倍功半的效果，领导不满意不说，自己还一肚子委屈。在以后的工作过程中，我要认真制订工作计划，做事加强目的认识，分清主次矛盾，争取能达到事半功倍的效果。

3、专业面狭窄

作为一个现代化人才，他应该是一专多能的，这样的人才才符合时代以及公司的需求。自己的专业面狭窄，对房地产其它专业认识不够，特别是营销策划以及法律法规，这都限制了自身的发展。在以后的工作过程中，我将加强其他专业的学习，充分利用公司资源，提高主观能动性，争取能成为一专多能的复合型人才。

为了公司项目的顺利开展，也为了公司的可持续性发展，我在工程管理方面以及其它方面做以下建议。

1、合同管理

合同在项目管理中的地位非同小可，离开他，项目管理就无从谈起，合同是项目管理的依据。

熟悉合同。并对合同进行深入细致的研究，对合同的关键条款、存在的漏洞及可能产生变化并引起纠纷的地方做到心中有数。

树立强烈的合同意识。在合同面前，业主和承包商的地位是平等的。一方面，项目管理人员不以势压人，逼迫承包商接受合同外的条件；另一方面，也要警惕承包商在项目实施过程中埋设陷阱。当承包商提出各种各样的建议时，首先想到要遵守合同，对采纳建议可能带来的经济问题要有充分估计。

2、质量控制

工程项目实施阶段，工程部要开展多方面的工作，对工程项目的质量进行控制和监督，概括地说有审查确认承包商的质量保证体系，进场材料、设备的质量控制，监理规划、监理实施细则的审查以及对监理工程师日常监理工作的监督和检查等几个方面。

承包商质量保证体系的审查确认。着重检查承包商是否已建立质量保证体系，质量保证体系是否经认证单位认证，是否制定了明确的质量目标和计划以及质量保证体系是否行之有效等。

工程材料的质量控制。检查承包商是否根据设计图纸的规定和合同的要求制定了材料检验和检查制度并在实际工作中严格对材料的采购订货、材料的进场和材料的使用进行质量控制。

监理规划和监理工作实施细则的审查。业主的意志要通过监理工程师来实现。监理工作的好坏与监理规划和监理工作实施细则的优劣有直接关系。

经常深入工地了解情况，同时对监理工程师的日常监理工作进行监督检查。特别强调带着问题下工地进行调查研究。

3、进度控制

进度控制是项目成功与否的关键因素之一，工程部要做的就是编制项目管理规划，研究项目的总进度、施工布置、重大施工技术和施工难题，对项目实施过程中可能出现的问题做好预案。制定一整套制度来规范管理以提高工作效率。

4、加强全员经营意识

许多人错误认为项目开发只是工程部和销售部的事情，与自己部门关系并不是很大。其实项目开发相当复杂，他综合了各个部门的智慧和汗水，并不是单纯的开发和销售如此简单。所以作为公司的员工，我们要牢牢树立全员经营的意识，以主人翁的精神投入到工作中去。

20\_\_\_年已过去，虽然项目还没有正式完工，但收获也不少。特别是公司几位领导塌实的工作作风以及认真负责的工作态度给我们员工树立了榜样。总结过去，展望未来，20\_\_\_年工作多，任务重，对于我来说也是一种挑战。新环境，新机遇，新挑战，如何优质、高效、低耗、按期、安全、文明地建好该项工程，是作为土建工程师该思考的课题。在以后的工作中，作为项目开发的排头兵，我将认真执行公司的相关规定，充分发挥个人主观能动性，以铁的纪律来约束自己，不断学习新技术新经验，善于总结，也希望公司的领导能给我更多的理解和更大的支持，争取为项目的开展贡献自己的力量。

**工程师年终工作总结篇二**

来\_\_有限公司已经有\_\_个月了。在已经过去的时间里，首先感谢公司给予我这样一个发展的平台和用心培养。感谢公司里同事给予工作上和生活上的督导和帮助。让我学到了很多的产品知识和与客户沟通的技巧及如何做人做事，并顺利的为下一步熟悉公司的产品和下一年的业务开展打下了坚实的基础。他们所有人都有很多值得我去学习地方，我从他/她们身上学到了不少知识，找到了自己身上的很多不足之处，每找到自己一个缺点我都会用日记本记下，下次注意不让自己犯同样的错误，让自己更加的成熟。

通过几个月来对公司产品和业务的熟悉，我也更加的认识到了，一个销售人员的知识面、社交能力和商务谈判技巧决定了销售人员的销售能力。

为此，通过这几个月的工作积累。我认识到自己现有的不足和长处。

一、在产品专业知识方面：

（1）产品知识方面：

全面掌握了雷达物位计的原理，技术参数及各系列产品的应用工况，测量量程，压力，温度。掌握了产品的安装注意事项以及雷达物位计的调试技巧。

（2）公司知识方面：

了解我们公司的产品优势和其他竞争厂家的背景，业务状况分析，还了解了本行业的发展发展状况等。

（3）客户需要方面：

了解产品的市场，客户如何定位，客户对产品的要求及需求，客户对其他产品的态度和对于物位计液位计的需求和应用的行业。

（4）市场知识方面：

了解潜在客户，重要客户，老客户，有意向的客户对于物位计液位计的需求量，以客户对其他产品的观点。

（5）专业知识方面：

更深的学习了物位测量原理和物位的几种测量方式之间的优点缺点，更方便和客户进行业务上的交流，了解了整个行业在什么时候用到我们的产品，不同公司在新的一年里的产品发展动向，以便更好的合作。

（6）服务知识方面：

以坦诚的态度和客户进行交流，表达公司对经销商这块销售的有利之处，希望获取客户的信任和认可。

二、销售能力方面：

（1）谢谢公司给了我一个这样的发展的平台，通过这份工作，让我从大家身上学了不少的销售技巧，谈判能力和做人做事的态度，有了这些经验做铺垫，相信以后能够更顺利的开展自己的业务。感谢大家给我在经验积累上的帮助。

（2）客户的开发与维护。

三、自己工作中的不足。

通过这么长时间的工作积累，主要表现在业务经验不够丰富，目标不够明确。工作的韧性和销售沟通技巧需要大大的提高，还有整个行业的知识面了解的太浅薄了，新客户开发能力比较弱，还有就是在谈判上表现的不够强势，还有对自己的产品表现的没有足够的信心。

希望能够尽快的提高自己的不足，发挥自己的优势，能更好的为自己以后的业务开展打好基础，提高自己的自信心和业务销售技巧。

首先要调整自己的理念，和公司统一思想、统一目标，明确公司的发展方向，才能充分溶入到公司的发展当中，用积极向上的心态，学习他人的长处，学会谦虚，学会与上级、朋友、同事更加融洽的相处；最后我希望公司和及个人都有更大的发展空间。

虽然对自己的工作状况不是很满意，但人要往前看，新的一年做好规划，期待明年的年终会有更好的表现。最后，在这新年来临之际，祝公司未来发展一路顺风！大家事业有成，心想事成！

**工程师年终工作总结篇三**

回首即将过去的20\_\_\_年，进入xx公司已经有一年多的时间，静思往事清晰再现。在公司和部门领导的强有力的`指导以及关心支持下，在公司和部门充满和谐协作氛围的工作环境中，同时自己不懈的努力追求上进的心态，很好的完成了各项工作任务，很好的履行岗位职责，让我在工作、生活和友情方面收获丰硕的成绩、喜悦和快乐，也发现了自身存在诸多缺陷不足之处。现将有关20\_\_\_年的个人工作情况作如下总结：

（一）、熟悉公司各项规章制度

进入公司项目工程部工作过程中，较快的融入这个团队，掌握公司的各项规章制度和企业文化，熟悉部门管理制度。通过了解和熟悉，我为能进入xxx这个团队感到幸运，同时也感到自身的压力。在以后的工作中，我将以公司的各项规章制度为准则，严格要求自己，廉洁自律，工作中敢于承担责任，拥有认真负责的精神，具备一定的组织协调能力，能够理论联系实际的开展工作，敢于创新，更快更好地完成工作任务。

（二）、项目工程管理

任职工程部土建工程师，具体分工负责xxx小区项目二标。主要任务是明确项目组织管理体系，确定项目管理的目的任务，确保工程质量、安全、进度各项目标，加强施工过程控制，遵守项目管理工作程序，履行工程部土建工程师工作职责。在公司领导、各部门的分工协作下，使得xxx小区项目工程施工得以顺利开展，工程管理通过部门工作例会，总结工程施工进展情况以及需要解决的困难事项；参与每周监理列会，收集质量、安全和进度周报，听取施工方下步工作计划安排，协调各项工作、解决日常施工中的矛盾。采取对监理公司的考核考评的方式，调动监理的积极性和主动性，充分发挥监理人员的施工过程和关键部位的监督作用。经常深入施工现场检查，加强工程部与施工方相互之间的沟通，及时有效地控制好工程的质量、进度、成本、安全文明。

（三）、完成年度主要工程工作

1、桩基工程

桩基工程总工期x日历天，实际施工日期x天，累计完成设计挖孔桩11根。桩基检测由ss检测和zd检测单位负责完成，检测方法通过抽芯、动测、声测等方式，最终检测结果均满足合同要求。

2、主体结构工程

截止x月x日，二标项目工程主体结构平均完成至七层楼板面。实现了公司和部门确定的项目年终进度目标。

3、施工进度控制管理方面

重点把握开工、基础及地下室完成、主体达到十一层、主体封顶等时间节点，严格执行施工进度管理制度，在项目管理过程中主要做了以下工作：

1）督促保证施工人员数量

在开工伊始，面对工程的主体施工单位人员投入不足的现状，工程部多次在工程监理例会强调总体工程工期目标、工期节点和年终工程进度目标，重点指出现场施工的钢筋工、泥工、木工等重要人员严重不足，并督促施工单位及时补充人员。

2）进度计划的审核

工程开工前，工程部要求施工单位根据现场条件、合同工期和各单位自身的机械、劳动力等综合实力编制详细的施工进度计划，施工进度计划逐步细化分解，分为周计划、月计划、年度计划。经过审批后的进度计划作为施工进度控制的依据。

3）进度计划实施的跟踪检查

单位工程的进度计划完成情况，在每周的工程监理例会中汇报，包括上周进度完成情况和下周计划安排，如出现进度滞后的情况由施工单位提出滞后原因、可采取的补救措施。

（四）、工程质量控制情况

二标工程质量控制总体较好，未出现较大的质量问题，在质量管理上，我觉得并且一直遵循着关注三个环节：确立质量目标、确定质量预控方案，产品形成的过程控制，验收控制。

1、强化施工方质量管理意识

重点强调本项目工程是省政府重点工程，未来销售对象为省各级jglff人员，由省质安站重点监督的项目工程。因此各主体单位必须高度负责，确保质量达到合同目标要求。

控制施工质量，就要提高管理人员的质量意识，牢固树立质量第一、预控为主、为用户服务的观念。培养、提高现场管理人员的质量规划、目标管理、施工组织和技术指导、质量检查的能力，用严谨的科学态度和认真的工作作风严格要求自己。

2、建立质量信息反馈系统

根据影响工程质量的关键节点、关键部位及重要影响因素，建立、完善质量信息反馈系统，现场搜集、整理工程质量安全问题和处理措施，并及时记录eas系统，实行质量安全动态管理控制。

3、加强质量检查，做好过程控制

督促各项目部坚持施工过程中的“三检”制度，要求现场各级质量检查员充分行使自己的职权，对施工中每道工序，每个部位进行全面检查、把关。监理专业工程师采用普查和关键过程旁站、巡视的方法对施工质量进行监管，发现问题及时联系施工单位，组织专题会议、发工作联系函、质量安全通报，根据工程部制定质量安全处罚条例进行处罚等。

同时建设投资方、房地产公司和监理单位每月组织质量安全文明施工大检查，通过各种各级检查形式及时发现问题，督促施工单位提高质量安全意识，加强规范质量安全施工操作行为。

4、坚持样板引路制度

项目二标主体塔楼施工率先在28#栋、29#栋设立样板区，施工操作中注重工序工艺、流程、模板支架等样板化，及时总结经验、优化、工艺的改进和工序的标准化操作。其他各栋在分项工程开始大面积施工前都要求按照样板，统一操作要求，明确质量目标，确保操作质量，建立质量责任制，明确具体任务、责任，责任到人，实行栋号月度工作质量奖罚制度。

5、产品形成的过程控制

产品质量会因施工班组技术工艺的良莠而存在不齐的偏差。在过程控制上，我们主要通过以下几个管理方式来实现：首先，严把原材料质量关，公司提供主要材料品牌供应商给予选择。其次，工程技术部和监理对进场材料监督并现场取样送检。最后，要求施工方严格筛选班组，对不满意的班组及时清理出场。

6、验收控制中，着重抓二个层面的验收：

第一层是要求施工单位完善质保体系，严格执行自查、自检、自验三级验收制度，强化工序报验制度。

第二层是监理工程和工程技术部的验收。实行监理工程师每道工序必检，工程技术部土建工程师同步检查或抽检。

（五）安全与文明现场管理情况

1、根据本工程安全文明项目管理目标，督促施工单位在施工过程中贯彻执行相关安全规程、生产条例和规定。

2、科学安排、合理调配使用施工场地，并使之与各种环境保持协调关系，要求施工单位按安全文明标化工地标准进行施工。

3、配合建设投资方、房地产公司、工程部的安全生产各项检查活动，进行对施工单位日常检查交底工作，发现隐患及时整改处理。

4、时刻做到“三宝、四口、五临边”、现场文明施工、对工人的安全教育、排查安全隐患作为工作的重点，并严格审核安全实施方案和措施，为工程的顺利进行保驾护航。

总结过去，自己得到了公司和部门领导的关照，顺利的完成了各项工作任务；展望未来，自我必须不断学习，加强锻炼各方面的能力，在公司优质的平台上持续进步。

20xx年项目工程将继续，工程质量安全管理任重而道远，如何优质、高效、按期、安全、文明地管理好公司的工程项目，是作为土建工程师该思考的课题，对于我来说也是一种挑战。

**工程师年终工作总结篇四**

自从201x年进入公司工作以来，日子稍瞬即逝，一年转眼即将过去。有与其它部门协同完成生产计划的艰辛，也有遇到困难和挫折时惆怅。为了更好的完成现有工作和更好的接受新的挑战，必须不断总结并强化自己。具体总结如下：

1、熟悉岗位工艺流程，设备、产品故障现象和解决方法

首先自己要明确自己的岗位性质，在岗位上自己要干些什么，在岗位上会碰到什么情况，该怎么处理。这些在领导和同事的帮助下，我很快就熟练起来，对岗位的工艺流程，设备、产品故障现象和处理方法都有了一个清晰的了解和思路。产线生产跟踪指导产线作业、提高产线作业效率，降低生产不良，并做好生产过程的问题汇总，降低下次生产时不良。试产过程中发生的异常进行分析，以利于研发部完善机种与产线作业方便提高下次生产良率，让试产顺利转化为量产。

2、熟练掌握岗位软件的操作

在熟悉岗位工艺流程的基础上，认真学习计算机软、硬件知识，为了下一步能更好的培训同事，完善工作打下了良好的基础。仔细认真学习，不懂就问，熟练掌握了各种软件的操作和注意事项，完成自己的各项任务。对自己高标准，严要求，只有这样才能更好的工作。

在实际工作中，听从领导的工作安排，很好的完成赋予的各项任务，在工作过程中自己得到充分的历练，加强自己各方面的能力，经验也得到了不断的积累，只有这样才能为公司更好的服务。我们岗位与许多周边岗位相联系，所以与同事保持好关系就成了工作的一种保障。在与其他岗位进行联系交流时，做到平静，口齿清晰，用词准确，勇于承担责任。自己多做点，让同事方便点，创造一个良好的工作氛围。

不断学习，不断请教，不断与同事们互相交流探讨岗位上的问题。甚至可以学习周边岗位的工艺流程，慢慢使自己的岗位知识更加充实。

在过去的一年里我虽然努力的完成了自己应该做的事，也完成的不错，但是其间也显露出了我的不足之处，而且有点致命，虽在慢慢的改进，可是效果不是很明显。在新的一年里，在完成本职工作的同时，学习好相关的知识与技能，改掉自的不良习惯，用心的去做每一件事，多虚心求教，多积累经验，只有相互交换意见，才能取得进步，更好的了解公司的产品以及其性能。更要全面的了解自己，知道自己的的缺点在哪里，怎样的去克服，优点在什么地方，怎样去发挥，这些都需要去做一个结论。将努力改正过去一年工作中的不足，把新一年的工作做好，为公司的发展尽一份力。

**工程师年终工作总结篇五**

来xxx有限公司已经有x个月了。在已经过去的时间里，首先感谢公司给予我这样一个发展的平台和用心培养。感谢公司里同事给予工作上和生活上的督导和帮助。让我学到了很多的产品知识和与客户沟通的技巧及如何做人做事，并顺利的为下一步熟悉公司的产品和下一年的业务开展打下了坚实的基础。他们所有人都有很多值得我去学习地方，我从他/她们身上学到了不少知识，找到了自己身上的很多不足之处，每找到自己一个缺点我都会用日记本记下，下次注意不让自己犯同样的错误，让自己更加的成熟。

通过几个月来对公司产品和业务的熟悉，我也更加的认识到了，一个销售人员的知识面、社交能力和商务谈判技巧决定了销售人员的销售能力。

为此，通过这几个月的工作积累。我认识到自己现有的不足和长处。

（1）产品知识方面：

全面掌握了雷达物位计的原理，技术参数及各系列产品的应用工况，测量量程，压力，温度。掌握了产品的安装注意事项以及雷达物位计的调试技巧。

（2）公司知识方面：

了解我们公司的产品优势和其他竞争厂家的背景，业务状况分析，还了解了本行业的发展发展状况等。

（3）客户需要方面：

了解产品的市场，客户如何定位，客户对产品的要求及需求，客户对其他产品的态度和对于物位计液位计的需求和应用的行业。

（4）市场知识方面：

了解潜在客户，重要客户，老客户，有意向的客户对于物位计液位计的需求量，以客户对其他产品的观点。

（5）专业知识方面：

更深的学习了物位测量原理和物位的几种测量方式之间的优点缺点，更方便和客户进行业务上的交流，了解了整个行业在什么时候用到我们的产品，不同公司在新的一年里的产品发展动向，以便更好的合作。

（6）服务知识方面：

以坦诚的态度和客户进行交流，表达公司对经销商这块销售的有利之处，希望获取客户的信任和认可。

（1）谢谢公司给了我一个这样的发展的平台，通过这份工作，让我从大家身上学了不少的销售技巧，谈判能力和做人做事的态度，有了这些经验做铺垫，相信以后能够更顺利的开展自己的业务。感谢大家给我在经验积累上的帮助。

（2）客户的开发与维护。

通过这么长时间的工作积累，主要表现在业务经验不够丰富，目标不够明确。工作的韧性和销售沟通技巧需要大大的提高，还有整个行业的知识面了解的太浅薄了，新客户开发能力比较弱，还有就是在谈判上表现的不够强势，还有对自己的产品表现的没有足够的信心。

希望能够尽快的提高自己的不足，发挥自己的优势，能更好的为自己以后的业务开展打好基础，提高自己的自信心和业务销售技巧。

首先要调整自己的理念，和公司统一思想、统一目标，明确公司的发展方向，才能充分溶入到公司的发展当中，用积极向上的心态，学习他人的长处，学会谦虚，学会与上级、朋友、同事更加融洽的相处；最后我希望公司和及个人都有更大的发展空间。

虽然对自己的工作状况不是很满意，但人要往前看，新的一年做好规划，期待明年的年终会有更好的表现。最后，在这新年来临之际，祝公司未来发展一路顺风！大家事业有成，心想事成！

**工程师年终工作总结篇六**

20xx年，我负责xx地区各客户的收费工作，在日常的工作中，我积极发扬千方百计、千言万言、千辛万苦的工作精神，完成了电费按月结零，回收率100%，确保了电费回收工作圆满完成，为20xx年划了一个完美的句号。

xxxxx年唐河灌区“保定市西大洋水库唐河灌区20xx年度抗旱应急节水改造工程”开始实施。在整个工作中严格按监理规划和施工技术要求及合同文件进行监理工作，并结合灌区原工程情况灵活变通使新老工程完美衔接。积极协调甲方、乙方及当地群众等多方关系，得以使工程顺利完成。该工程完全达到设计要求，通过验收。

我自从事电费回收工作以来，工作中，我不断加强专业知识的学习，以适应工作的需要。20xx年，全所普及办公自动化，收费全部实现智能化，我积极学习电力营销管理信息系统，认真学习mis专业知识，主动向mis培训人员请教，直到能够得心应手的应用，对mis系统进一步进行研究和领悟，在mis系统成功上线后，规范执行环节和细节，提高服务的及时性和准确性，在电费回收过程中为客户提供高效快捷的服务，让客户在交费的同时也能感受到愉快。

我还加强了国家电价政策和《供电营业规则》、力调电费办法以及有关规定的学习和了解，为做好电费回收工作奠定了基础。

三是切实加强价费公示管理。对城区文化广场的大型涉农收费公示牌和水洛镇政府机关院内的收费公示牌重新进行更换和变更，对关系民生的民政、公安、教育、国土、水务、电力、建设、广电等8个部门36项收费项目标准进行公示。并督促各专业市场和居民小区公示相关的收费项目、标准和依据，有效地维护了广大群众的知情权、参与权和监督权。

人事管理工作做得较差，主要体现在人员管理方面有些混乱、薪资管理方面没有规范，加薪的随意性比较大。

在工作中我经常思考：假如我是客户，我们会希望得到什么样的服务？我觉得服务是电力收费工作的灵魂。作为供电所的收费人员，一定要把服务当成事业来做。

在对客户服务中，要真心做到一切为客户着想，情系客户，无私奉献，为客户排忧解难，这样才能以一线的抄表同志为纽带，在供电所与客户之间架起了一座沟通的.彩虹桥。温馨服务就是给客户最需要的帮助。

只有真诚的为客户着想，心贴心的服务，才能换来百分百的电费回收。这是我对电费回收的切身体会。

电费回收工作是经营管理重要工作之一，抄表、核算、催电费、收电费看似平凡的工作，但其中的酸、甜、苦、辣却令人望而却步，电费回收过程中难免会见到拒人于千里的脸，听到暂时不能交上电费的诉苦声，做不尽的是难事、烦心事。这些都没有把我难倒，反倒让我树立了信心和决心，坚决完成电费回收任务。

在收费工作中，我总是要求自己当好用户的电参谋、电保姆。西山工业园区大工业用户比较多，我总是在每个月电费发行开始时，及时与用户进行沟通，电费帐单出来后也及时主动联系用户，告知电费金额，提醒客户备好电费资金，保证电费准确及时地到帐，使每月电费回收做到双结零。

不要老抱怨客户，要站在我们的立场上解决缴费难的问题。这是我常爱说的话。在收费工作过程中，我养成严谨、认真、仔细的习惯，树立了良好的人性化服务和亲情化客户服务理念，从用户的角度出发，想用户之想，急用户之急，贴心的向客户宣传选择的缴费方法，使电费回收工作逐步走向规范，对生产经营困难客户，依照管理办法建议客户采取按月交费、预存电费等手段预防电费回收风险，给客户也带来了缴费的方便。

我以优质的服务和良好的工作作风为座右铭，以客户满意为最大愿望，我对客户用诚心、热心、细心、耐心的温馨服务赢得客户的心，把客户看作是自已的亲戚朋友，看作是自已的家人，把自已的工作变成传递温馨的窗口，树立了企业的良好形象。

由于地域广，企业用户分布散，出去工作，经常很晚回家，为了电费的回收，为了工作的圆满完成，我常常放弃休息，我的爱人腰间盘突出，不能长期参加劳作，而我因为工作关系却又不能常常照顾到家里，让我感到非常的歉意。

创建企业品牌：一是加强宣传，打出北京电力设计的品牌。二是通过各种方式和载体将客户意识、竞争意识、发展意识在员工中普及、深入，通过员工的优质服务赢得企业的信誉。

（三）饮用水卫生安全巡查。协助卫生监督机构定期对农村集中式供水、城市二次供水、学校供水进行巡查，协助开展水质抽检，发现异常情况及时报告；协助开展供水单位从业人员业务培训。

我除了安排好自己的本职工作外，还积极配合其我各班工作，健全大客户资料，收集大客户生产经营信息，了解每一个大客户的用电和生产经营情况，不但保证电费的按时回收，也为其我同事提供了方便。

在我的脑海里只有一个念头，那就是工作辛勤一点、细致一点、服务真诚一点，就没有做不好的工作。正是凭着这样一股的干劲，在平凡的工作岗位上兢兢业业，克服了工作和生活上的各种困难，以微笑服务赢得了客户的理解和支持，圆满完成了电费回收任务，为供电所的发展作出了自己应有的贡献。

时光飞逝，转眼间到公司已经快半年，感受甚多，收获甚多。进入xx电气公司，成为一名电气工程师，对我来说是一个良好的发展机遇，也是一个很好的锻炼和提升自己各方面能力的机会。

在此，首先特别感谢公司领导和同事们给予我的大力支持、关心与帮助，使我能够很快地适应的公司的管理制度，努力做好本职工作。进入公司以来，我认真了解了公司的发展概况，学习了公司的规章制度，熟悉了公司工艺流程。同时，更是真切地感受到了积极向上、催人奋进的企业文化，使我受益匪浅。现将本人一年来的工作情况总结如下：

在车间的安装组、一次软线组、一次铜排组和二次线组整整三个月。我们进入箱变从车间开始，可以说车间是我们对箱变公司的第一印象。不得不说，车间工人给我树立了良好的形象，使我受益匪浅。

十月份，我进入技术工艺办公室实习，我深刻感受到同事们兢兢业业、力求完美的精神。进入技术部办公室开始，我就知道自己的担子很重，我时刻牢记这句话“要给别人一碗水，自己就要有一桶水”。

因为我知道要想成为一名合格的技术员不是一件容易的事，作为一名技术员不仅仅要能处理客户提出的要求，更重要的是要能解决现场出现的问题，对现场的机器设备运行情况要做到心中有数。

在工作中，认真学习，不断提高自己，并且利用其他时间，学习更高新的知识。从最简单的制造规范画起，到画完整的一套图纸，这里既有自己的勤奋好学，更离不开办公室同事的答疑解惑。从老工程师身上我不仅学到了很多东西，又给了我很多感悟。

对于我初次设计的图纸，同事们不仅细心帮我审核还耐心的给我讲解，非常感谢同事们的帮助，也对在我们公司这样的文化氛围中更好的工作有了充足的信心。

由于我参加工作不久，因此在很多方面技术和经验都不足，遇到的问题多，处理问题就不能做到得心应手。

在以后的工作中，要敢于解决和处理问题，遇到问题，决不逃避，虚心向经验丰富的技术员，老工人学习;另外，及时组织经验教训，把存在的疑惑，不懂的方面都记录下来，并且抓紧时间解决处理，做好记录，以便日后遇到同样的事情，能够更快的解决处理好。

认真学习箱变知识，使自己在今后的工作中，能够更好的完成领导布置的工作和任务，使自己更快的成熟起来。

虽然我参加生产劳动和技术学习的时间只有半年，但在思想上和技术上都得到了很大的提高和进步。既丰富了知识，又提高了自己的管理和业务水平，最重要的是为自己在今后的工作中，能够更好的完成工作任务打下了良好的基础。

总结今年来的工作，既有成绩又有不足。在今后的工作中，只有不断的认真总结，发现不足，努力改正，才能得到更快的进步，才能更好为公司服务，实现人生价值。

**工程师年终工作总结篇七**

回顾一年来的工作，在公司领导的带领下、各位同事的协助下、各部门之间的配合下，亦要严格要求自己，按照公司的制度要求，较好地完成了自己的本职工作。通过一年来的学习与工作，工作模式上有了新的突破，工作方式有了较大的改变，现将一年来的工作情况进行总结，敬请公司领导提出宝贵意见及建议。

1、完成设计院的移交，收集电气所有设计资料提供于设计院，正式开展与设计院的各项工作，将设计工作推向正常流程。

2、与设计院沟通、现场查看开闭所、变电所高低压设备排列布置平面图。与设计院专业人员交流设计意见，完成开闭所、变电所出图。

3、配合电力安装公司皮革馆高低压设备安装完成工作。

4、配合各施工单位完成皮革馆项目各个楼层强弱电电缆敷设，而各楼层强电井动力箱位置排列和各楼层区域供电电源计量敷设到每个商铺及通讯、网络、监控位置。

5、完成精品商务楼变电所初步设计和统计后期工程用电量情况。

1、配合总包、监理、消防等有关验收单位对皮革城达到合格工程，并且把电气设备移交给运营部。

2、做好木雕文化广场工程电气图审工作，发现有疑问的地方及时联系设计院确认，而确认后第一时间反馈给施工单位，同时配合土建、水暖工程师的工作。

3、精品商务楼配变所工程安装程序及安全工作跟踪直到11月21日送电运行，已完成空调机房电气设备正常运行。

1、沟通能力还应加强，没有充分利用资源。在工作的过程中，由于对其它专业不太熟悉，亦造成工作效率降低甚至出现错误。应主动加强和其他部门同事的沟通，通过公司这个平台做到资源共享，充分利用公司资源，提高主观能动性。

2、专业面狭窄，作为一名电气工程师，应该是一专多能的，这样才符合公司发展的需求。在以后的工作过程中，加强其他专业的学习，从而提高自己的业务、技术水平，时时严格要求自己，而注重自身发展和进步，做到谨小慎微。

3、对于工作过程中的前瞻性、计划性不够强，在以后工作中提高自己对于会发生问题工作的预见性，尽量不出问题，当遇到问题时能做到有条不紊的处理。

明年会是更忙碌的一年，精品商务楼工程从3月份开工到封顶施工阶段，万力木雕文化广场工程9月30开工，接下来的工作中我将紧密围绕在公司的总体计划纲领下，切实可行的完成自己的工作，更加努力，更求进步，使自己的工作能力有更大的提高，做一名合格的万力员工，争取为公司创造更大的效益,在明年更好地完成工作。

**工程师年终工作总结篇八**

过去一年在领导和同事的关怀和支持帮助下，我通过努力，已经在思想、学习和工作等方面取得了新的进步。总结如下：

刚接手工作的时候，发现公司很多工作站都没有安装安全防护软件和升级系统补丁；员工随意安装系统及应用软件，致使公司局域网内病毒泛滥、工作站工作不稳定和崩溃，工作秩序被打乱，为此公司和个人工作经常受到影响。针对这种情况，我采取了以下措施：

1、先恢复良好的秩序。各工作站使用时如发现故障和需更改设置，必须先报告公司xx人员，由xx人员来进行专业及针对化的操作，个人不要进行改动，目的是避免由于人为操作使某一台工作站的故障影响整个局域网内的其它工作站，使故障扩大，并延长了解决问题的周期。

2、使员工使用统一的、经过安全测试的系统及应用软件，安装、设置统一的杀毒软件、防火墙等安全防护软件，经过实践，已经克服了单机版不能在局域网内升级的弊端。而且每台机器上都已经设定了自动系统补丁升级及定期查杀规则。

3、对于个人的关键性数据资料、邮件进行路径转移备份，使这些数据远离危险故障点，避免意外丢失所带来的严重后果。操作系统进行常规定期备份，事后还原则更加轻松。

经过长时间的努力与实践，公司工作状态基本稳定，没有出现大面积的系统崩溃和故障。

路由器及交换机的维护管理，确保公司网络运行正常，员工正常利用网络资源。几个月里克服现存数据资料的不足，艰苦的画出了公司各网络端口的对应图，并且把网络交换机的对应接口进行标识。加强路由器的规则设置，优化外网接口，使公司内外网稳定有效地工作。

主要工作为日常电话系统故障的排除，新员工电话分机的安装开通。原先公司机房内电话交换机线路乱拉乱接，犹如蜘蛛网，线路的具体标识登记也没有，我随即制定了改造计划，为了不影响公司日常的办公，放弃双休日的时间加班改造，按照xx局专业标准制作了电话配线架，使所有的电话线走向整齐划一，制作了所有分机号的对应表，现在公司所有电话号码使用、闲置情况一览无遗。并且利用技术手段把公司研发部们的电话座机禁止播打外线。从而杜绝了由于私用所带来的巨额长途话费。

使不需外网的员工禁止。把研发部的所有电脑的xx口禁用，防止公司核心技术外泄。为研发部部门制定了服务器电脑文档管理方案，使各开发小组的文档存档规范有序，杜绝一部分文档缺失造成整个开发的进度。对于公司的聊天记录和邮件收发进行定期存档，设置敏感字段进行过滤审查。

而下一年的大致工作计划为：解决公司的网络接口瓶颈问题。利用xx资源增加视频会议系统，使集团与公司之间沟通更为快捷方便。在公司内部开发使用一种简便、有效的工作平台，使之便于公司所有员工的交流探讨，发布公共信息。进一步增强xx系统和网络系统的稳定性和管理，使用更为高效的域控制系统来代替目前的局域网，在资金允许的前提下扩置安全防护系统。

本文档由028GTXX.CN范文网提供，海量范文请访问 https://www.028gtxx.cn