# 邀请公司邀请函(汇总10篇)

来源：网络 作者：空谷幽兰 更新时间：2025-06-10

*人的记忆力会随着岁月的流逝而衰退，写作可以弥补记忆的不足，将曾经的人生经历和感悟记录下来，也便于保存一份美好的回忆。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的范文吗？下面是小编帮大家整理的优质范文，仅供参考，大家一起来看看吧。邀请公司邀请函篇一尊...*

人的记忆力会随着岁月的流逝而衰退，写作可以弥补记忆的不足，将曾经的人生经历和感悟记录下来，也便于保存一份美好的回忆。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的范文吗？下面是小编帮大家整理的优质范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

**邀请公司邀请函篇一**

尊崇的各位指导，教员：

新年的钟声即将敲响，新的一年正欣怅然向我们走来。在这辞旧迎新的时辰，我们向为学院教育事业展开正在勤奋权益的教职工致以新年的问候，祝福本人：身体安康，权益成功，新年沉着!

一元复苏，万象更新。为修建我院和谐睦氛，促进师生交换，展示我院师生风采，系除夕降临之际，经过主动完满的预备，以\"和谐之春\"为主题的我院20xx年师生除夕联欢晚会即将与师生见面。企业年会邀请函范文20xx企业年会邀请函范文20xx。法学院师生将倾情奉献，用嘹亮、动人的歌声唱响元月和谐的乐章，用粗俗、豪迈的舞姿归结春日的平和。为此，我们特诚意约请您参与此次除夕联欢晚会，相信您的参与必定可以使我们的晚会如虎添翼。现将晚会相关事项函告如下，热切等候您的到来!

时间：

地点：

xxxx年xx月xx

**邀请公司邀请函篇二**

尊敬的各供应商：

您好！

回顾20xx年，承蒙贵司的鼎力相助和大力支持与爱护，这一切使我们公司的\'工作开展顺利，我们非常感激！在新的一年里我公司的生产将会更加繁忙，尚祈来年仍能再度提携，展望未来，我们充满信心，与贵公司的合作机会也将更多，相信我们的合作会得到更进一步的发展，关系更加密切！超越科技电子全体同仁，在新的一年里真诚希望与各位旧友新知同舟共济，共存共荣，再创市场佳绩。

司的大驾光临，以资助兴。

特函奉上，谨祝商祺，财源广进，生意兴隆！

主办方：xxxx

如蒙惠赐，请于20xx年x月xx日前回复，承蒙赴约，不胜感激！再次致以衷心的感谢！

此致

敬礼

邀请人;xxx

日期：xxxx年xx月xx日

**邀请公司邀请函篇三**

尊敬的xx先生(女士)：

为了促进会员单位之间的交流与合作，开展国际烟花运输和港口安全研讨、保障烟花出口运输的`畅通，国际烟花协会定于20xx年xx月22—23日在中国浏阳市召开第四届年会(年会内容详见《国际烟花协会第四届年会活动总体方案》，敬请各位嘉宾详细阅读)。

国际烟花协会第四届年会将是一次群英荟萃的世界烟花盛会，鉴于您长期来对我会的关注支持和您在国际烟花行业发挥的重要作用，我们非常高兴地向您发出出席本届年会的邀请函。您的参与，对我们将非常重要，我们热诚期待金秋十月在美丽的浏阳河畔与您相约。

为便于我们做好对您的接待工作，请您填好回执，并将回执尽快传真至国际烟花协会秘书处。

电话：

传真：

联系人：

电子邮箱：xxx

附件：

xx公司

20xx年xx月xx日

**邀请公司邀请函篇四**

尊敬的`先生/女士：

我们很荣幸地通知您，您顺利地通过了xxx公司的面试，我们想邀请您担任一职。

入职时间为：年月日。该岗位的薪资为税前\_\_\_\_\_元，试用期3个月，试用期按照薪酬的80%发放。

对于xxx的入职邀请，是建立在双方互相信任，互相尊重的基础上，但是为了后期管理的要求，您在入职时有责任和义务提供教育背景、专业证书及职业经历等方面的证明，详见下文。

请您在接到本入职邀请后回复该邮件，确认是否能如期到职。我们非常期待您加盟xxx!

xxx公司

年月日

需要提交的资料如下：

1、身份证原件;

2、学历、学位证书，职称证书，专业证书原件及复印件;

3、原单位离职证明;

4、本人近期一寸相片一张。

**邀请公司邀请函篇五**

尊敬的xxx先生/女士：

为了全面的总结中国楼梯行业的`发展经验，探讨行业的发展方向，全国工商联楼梯专委会定于20xx年1月8日在北京上东商贸大酒店召开20中国楼梯行业年会、楼梯专委会一届三次理事会、中国楼梯行业发展论坛及第二届中国楼梯行业表彰大会。本次论坛将邀请国务院发展研究中心、商务部、环保部、中国消费者协会、知名房地产企业、知名卖场企业和家装企业及楼梯企业等参加。

值此中国楼梯行业最为隆重的活动举办之际，特邀请您在百忙之中出席本次活动。

此致

敬礼

xxxxxx（盖章）

xx年xx月xx日

**邀请公司邀请函篇六**

您好!

我是xxxx建设集团的x经理，你的`个人求职简历，经我公司人事部审核通过，基本符合我公司招聘条件，公司为以后更好的发展，应聘人员需到公司在建项目上进行试用，如试用期间业绩表现符合我公司规定，公司将会与你签订正式的劳务合同，届时可根据您个人意愿(书面申请)，公司根据情具体况予以考虑。

2、

3、此次招聘为公司后备项目招聘人员，为防止员工中途流失，试用合格后签订正式劳动合同，首期为一至三年，满期可续签，转正后工资根据个人工作能力评定，(xxxx-xxxx元/月根据个人能力和项目效益而定)，公司为其提供五险一金，工作满一年后可享受年终项目分红。

诚聘与公司共同发展的有识之士，共创美好明天!

报到须知:

到项目部报到时，务必打印并上交新员工入职登记表，以及近期体检报告(若没有，项目部将会即使安排体检)。新员工试用期间请带好个人用品，身份证复印件两张，毕业证、学位证书复印件两张，个人简历一份，近期一寸蓝底免冠照片八张，便于公司备案以及办理相关入职手续等。公司提供食宿，接到公司回复后请与负责人联系报到事宜。

联系人：x经理

联系电话：xxxxxxxxxxx

xxxx建设集团

人力资源部

**邀请公司邀请函篇七**

尊敬的xx先生(女士)：

为了促进会员单位之间的\'交流与合作，开展国际烟花运输和港口安全研讨、保障烟花出口运输的畅通，国际烟花协会定于20xx年xx月22—23日在中国浏阳市召开第四届年会(年会内容详见《国际烟花协会第四届年会活动总体方案》，敬请各位嘉宾详细阅读)。

国际烟花协会第四届年会将是一次群英荟萃的世界烟花盛会，鉴于您长期来对我会的关注支持和您在国际烟花行业发挥的重要作用，我们非常高兴地向您发出出席本届年会的邀请函。您的参与，对我们将非常重要，我们热诚期待金秋十月在美丽的浏阳河畔与您相约。

为便于我们做好对您的接待工作，请您填好回执，并将回执尽快传真至国际烟花协会秘书处。

电话：

传真：

联系人：

电子邮箱：xxx

附件：

xx公司

20xx年xx月xx日

**邀请公司邀请函篇八**

亲爱的(邀请客人称谓)：

岁末寒冬，時序频更。回首过去一年，承蒙贵公司鼎力支持与爱护，我们才能携手屡创佳绩，尚祈來年仍能再度提携。(自己公司姓名)全体同仁，均铭感于心。谨藉短箋敬致谢悃。(尾牙日期)为本公司年终尾牙岁末聚餐，特函邀阁下莅临指导，不啻蓬荜生辉!

敬祝：xxxx

新春愉快!

阖府平安!

时间：xxxx

地点：xxxx

xxxx有限公司

**邀请公司邀请函篇九**

尊敬的先生：

您好！感谢百忙之中阅读此邀请函。

承蒙诸位盟友一直以来的鼎力支持，公司的业绩才能蒸蒸日上。为此，特向各盟友致以真诚的感谢！公司总部决定于\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日，在xx酒店举办加盟商年会。年会的主题为“xxxx”，将共同见证xx年来的战略发展历程，并解读xx新趋势。

在此，总部诚挚的邀请您到公司年会现场，并盼请诸位盟友推荐xx加盟意向客户。如蒙同意，请将贵处同意参加年会的人员名单发送到总部总经办处。

特此函达。

邀请人：xxx

20xx年xx月xx日

**邀请公司邀请函篇十**

\_\_\_\_\_\_\_先生/女士：

您好!

我公司人力资源部通过\_\_\_\_\_\_\_收到您的.简历，感谢您对我公司的信任和选择。

经过人力资源部初步筛选，我们认为您基本具备\_\_\_\_\_\_\_\_\_

岗位的任职资格，因此正式通知您来我公司参加面试。具体要求详见如下。

一、面试时间：\*\*\*\*年\*\*月\*\*日上午10点

二、面试地点：\*\*区\*\*号\*\*\*\*写字楼\*\*区\*\*层

人力资源部

三、路线：

1.自驾车路线：略

2.公交车路线：\*\*\*路、\*\*\*路、\*\*\*路到\*\*\*站下车

四、携带资料

1.携带个人简历、身份证、学历证书等相关证书及复印件

2.个人一寸免冠、近期、彩色照片1张

五、联系方式

1.联系人：人力资源部，\*小姐

2.联系电话：\*\*\*\*-\*\*\*\*\*\*\*\*

3.如有其他不明事宜请与我们联系

单位名称：(盖章)

××年××月××日

本文档由028GTXX.CN范文网提供，海量范文请访问 https://www.028gtxx.cn