# 商场游乐场工作总结(优选12篇)

来源：网络 作者：前尘往事 更新时间：2025-04-10

*商场游乐场工作总结1由于领导带头、充分发挥先锋模范作用，全园上下形成了团结向上、开拓进取无私奉献的浓厚氛围，领导与教职工做到了思想上合心、行动上合拍，在工作中自觉追求“精、新、实、正、诚”，确保了各项工作圆满高效运转。我们是农村幼儿园，要在...*

**商场游乐场工作总结1**

由于领导带头、充分发挥先锋模范作用，全园上下形成了团结向上、开拓进取无私奉献的浓厚氛围，领导与教职工做到了思想上合心、行动上合拍，在工作中自觉追求“精、新、实、正、诚”，确保了各项工作圆满高效运转。

我们是农村幼儿园，要在改革大潮中赶上时代的步伐，就要不断总结经验，在探索中求得发展，为此，上半年，我们针对农村地区特点和本园幼儿的实际制定了最适合我们的课程方案，本方案的制定更适合于幼儿的长远发展，健康是孩子生活的根本，我园注重健康教育的培养，从身体健康、心理健康、安全等不同层面对幼儿实施安全教育活动，突出了我园的健康教育特色，4月份。

胶州市教科研之旅走进铺集镇中心幼儿园，为了这次活动，全员教职工齐心协力，并肩合作，从园周边环境入手，重新绿化了场地，美化了环境，粉刷了墙壁，添置了大型玩具，自制了精品教玩具，园容园貌涣然焕然一新。我们班级展示的一系列健康教育活动，也受到教体局领导和幼教园长的一致好评。许多乡镇园长纷纷和胥校长联系，带领教师多次到我园观摩我们组织的健康教育活动，为全市的幼儿园起到了示范推动作用。

号召全体职工，树立安全第一，以人为本的.思想。把幼儿园人身安全放在首位，具有高度的责任感，使各项工作安全进行，并做好检查指导，发现问题及时解决或上报校长。今年，甲型HINI流感病毒工作放在了幼儿园工作的首位，我们首先制定了相应的制度、实行园长主抓、保健员具体负责，教师监督的措施，层层落实责任，坚持每天对活动室、幼儿玩具，毛巾、水杯进行消毒，每天检查幼儿的健康状况，发现感冒或者异常幼儿及时通知家长到医院检查，并切进行了预防甲型HINI流感演练。作到防患于未然。

多年的工作经验使我们深深懂得：家长是我们的重要合作伙伴，要科学引导、要愉快合作、要真诚沟通，才能取得教育的共赢。家长工作中，我们更多强调的是“换位思考，真诚沟通”，我们要学会奉献、默默付出，开创了家园共育的新局面：在每学期两次的家长会上，我都要到每个班级中与家长进行交流沟通，我的真诚取得了家长的信任，3-6岁的幼儿入园率达到100/ 100。为了增强工作的透明度，广泛宣传幼儿教育，交流工作经验，我们开设幼儿园网站，教育论坛、创办幼儿园园报，专人管理，向社会免费赠阅。幼儿园管理和教育教学实现了网络化管理，全体教师均参加网站内容制作，网站内容做到了每周更新。

教师能够通过教育平台进行教育活动，与家庭进行互动交流。园本网站丰富了教育教学手段，极大地提高了教育质量，我们中心幼儿园的网站和园报在社会上引起了广泛的关注，不断地有家长参与进来，交流幼儿发展情况，成为幼儿园教育的重要组成部分。

**商场游乐场工作总结2**

20\_\_\_\_年，在经理的正确领导下，在同事们的积极支持和大力帮助下，我能够严格要求自己;较好的履行一名游乐园督导的职责，较好的完成工作任务，总结起来收获很多。

一、在工作中学习，不断提高自己的业务水平。

作为一名游乐园督导，首先，只有自己的业务水平高了，才能赢得同事们的支持，也才能够带好、管好下面的人员;这对我一个刚从学校毕业的学生来说，更是有太多的东西让我去学习。随着公司规模不断的扩大，对我们游乐园督导的工作提出了新的要求。通过学习，我总能提前学习好各方面的能力，为下面的员工做好指导。

二、员工管理

要做好了员工的管理，指导工作。督志虽然不算什么大领导，但也管着一堆人。是领导信任才让我担此重任，因此，在工作中，我总是对他们严格要求，无论是谁，有了违纪，决不姑息迁就。正是因为我能严于律已，大胆管理，在生活中又能无微不至的关怀下面的员工，因此他们都非常尊重我，都服从我的管理。半年下来，我们从这些烦琐的工作中也能总结出一个属于自己的管理方法。

三、游乐园现场的管理

这是一个很大的概念，它包含了好多的内容，我从以下几个小的方面来总结一下我的工作：

1、现场行为规范，从整体来说我觉得控制得不是太好，其中仪容仪表这一块的话由于不是由公司发的工装。这就导致员工有机会找借口，而我还没有一个自己的办法去控制这一情况的出现。我要从以后的工作中吸取教训来应对和管理员工的现场行为规范。

2、现场环境一楼是公司的门面，平时的人流量也是比较大的，卫生做得还不错;但是我觉得我自己在有些应该急的情况下我还不能完全的想到所有的\'办法来应对，同时我想对保洁的管理我也做得不到位。

3、体外循环本来在这一个环节已经比别人落后了，也因为这一次我害得一楼所有管理人员都受了处份;但同时我也通过这一次“学费”，让我从中学会了很多东西。我相信我通过这件事之后会对这些事更加的警惕。

4、商品管理这一环节，在经理我带领下，控制得很有错。总经理总是要求我们不停的对他们的产品进行检查，当然通过这些检查也从中发些不少问题并能及时的反映出来，把这些问题扼杀在萌芽状态。

四、抓好一级工作，给领导分忧

做为一个游乐园督导，能够在营业员一级解决的问题;我决不去麻烦领导，对商场里的大事，不失时机的向领导请示汇报。

通过20\_\_\_\_年的总结，我有几点感触同时也是20\_\_\_\_年的一个计划：

其一是要发扬团队精神。因为公司经营不是个人行为，一个人的能力必竟有限，假如大家拧成一股绳，就能做到事半功倍。但这一定要建立在每名员工具备较高的业务素质、对工作的责任感、良好的品德这一基础上，否则团队精神就成了一句空话。那么如何主动的发扬团队精神呢?具体到各个员工，如果你努力的工作，业绩被领导认可，势必会影响到你周围的同事，大家以你为榜样，你的进步无形的带动了大家共同进步。反之，别人取得的成绩也会成为你不断进取的动力，如此产生连锁反应的良性循环。

其二是要学会与部门、领导、员工之间的沟通。公司的机构分布就象是一张网，每个部门看似独立，实际上它们之间存在着必然的联系。就拿现场部来说，日常业务和每个部门都要打交道。与部门保持联系，要他们的相互配合，从中发现问题及时纠正。这样做一来有效的发挥了监督职能，二来能及时的把信息反馈到领导层，把工作从被动变为主动。

其三是要有一颗永攀高峰的进取之心。这就给我们基层管理人员提出了更高的要求——逆水行舟，不进则退。如果想在事业上有所发展，就必需武装自己的头脑，来适应优胜劣汰的市场竞争环境。

人生能有几回博，在今后的`日子里，我们要化思想为行动，用自己的勤劳与智慧描绘未来的蓝图。

**商场游乐场工作总结3**

今年的工作，要比去年的担子重，除了一些领导比较重视的工作外，琐碎但专业性较强的工作也不少。美工的贴贴剪剪的工作，相对去年来说，少了些活。但都集中在一段时间，比如停车证制作，需要运用PHOTOSHOP来操作，文字的修改，排版等等。有时量多，时间紧，时常把自己弄的焦头烂额。今年《木乃伊Ⅲ》摄制组在乐园拍摄，剧组需要乐园已完工场景的平面图，领导把这个任务交给我，我用了3天时间，把彩色和黑白的平面图修改完成。因为是第1次运用所学技能，完成比较重的任务，所以看到剧组人员拿着我制作的平面图，心里感到很欣慰。

综合办公室的工作有时也很繁杂，在本职工作完成的情况下，经常帮忙做做文员的工作，打打文件，接听来访电话，通知、调度等等。向领导和前辈学习些工作处事的方式方法，对自己在工作的经验上有很大帮助。除了办公室的有些文职工作之外，安保部也有不少打文件的任务交给我，但我总是能很快就完成任务，所以，安保主任对我的工作也比较肯定。

今年的上海国际电影节注册中心咨询台的工作，毫不例外的，领导又把这个重任交付于我，作为注册中心咨询台的负责人，我肩上的担子还是挺沉的。但是既然领导把重任寄托在我身上，我就要一丝不苟的完成使命，结果情况还不错，得到了组委会领导的表扬，这也是对我工作的一大鼓励。这次12月12日的厂庆活动，领导又给了我一项接待和后勤的工作，希望自己能不辜负领导众望，出色完成任务。

在工作中也存在着一些不足，主要表现在，只注意认真做好自己的工作，为领导分忧不够，对同事帮助不足，休息的时候，和同龄人聊天会忘了时间等等，这些我都会改，时时督促自己努力工作。

正在努力学习英语中，这个社会，不会一门外语还真吃不开。虽然电影节工作完成的是不错，但是碰到老外，就有点到处碰壁的感觉。所以要努力，抓紧学习英语，为明年的电影节做准备。这次因拍摄需要闭园，市场部趁这段时间培训学习，有英语这门课，我自然也不会放过任何学习的机会。学习英语虽然艰辛，但我会努力。

能遵章守纪、团结同事、务真求实、乐观上进，始终保持严谨认真的工作态度和一丝不苟的工作作风，勤勤恳恳，任劳任怨。在生活中发扬艰苦朴素、勤俭耐劳、乐于助人的优良传统，始终做到老老实实做人，勤勤恳恳做事，勤劳简朴的生活，时刻牢记员工的责任和义务，严格要求自己。

xx年，相信通过我的努力，希望在工作、生活和学习中都有新的突破和契机。不计较个人得失的去完成领导布置的任务，把更多的利给需要帮助的同事。可以预料我们的工作将更加繁重，要求也更高，需掌握的知识更高更广。为此，我将更加勤奋的工作，刻苦的学习，努力提高文化素质和各种工作技能，为乐园做出应有的贡献。

新的一年意味着新的起点、新的机遇、新的挑战，我一定再接再厉，努力打开一个工作新局面。

**商场游乐场工作总结4**

xx年就快结束，回首20xx年的工作，有硕果累累的喜悦，有与同事协同攻关的艰辛，也有遇到困难和挫折时惆怅，时光过得飞快，不知不觉中，充满希望的 20xx年就伴随着新年伊始即将临近。可以说，20xx年是公司推进行业改革、拓展市场、持续发展的关键年。现就本年度重要工作情况总结如下:

(一)在20xx年里，我自觉加强学习，虚心求教释惑，不断理清工作思路，总结工作方法，一方面，干中学、学中干，不断掌握方法积累经验。我注重以工作任务为牵引，依托工作岗位学习提高，通过观察、摸索、查阅资料和实践锻炼，较快地完成任务。另一方面，问书本、问同事，不断丰富知识掌握技巧。在各级领导和同事的帮助指导下，不断进步，逐渐摸清了工作中的基本情况，找到了切入点，把握住了工作重点和难点。

(二)在20xx年工程维修主要有:卫生间后墙贴瓷砖，天花修补，二栋宿舍走廊护栏及宿舍阳台护栏的维修，还有各类大小维修已达几千件之多～

(三)爱岗敬业、扎实工作、不怕困难、勇挑重担，热情服务，在本职岗位上发挥出应有的作用

(一)20xx年上半年，公司已制定了完善的规程及考勤制度20xx年下半年，行政部组织召开了20xx年的工作安排布置会议年底实行工作目标完成情况考评，将考评结果列入各部门管理人员的年终绩效。在工作目标落实过程中宿舍管理完善工作制度，有力地促进了管理水平的整体提升。

(二)对清洁工每周不定期检查评分，对好的奖励，差的处罚。

(三)做好固定资产管理工作要求负责宿舍固定资产管理，对固定资产的监督、管理、维修和使用维护。

(四)加强组织领导，切实落实消防工作责任制，为全面贯彻落实“预防为主、防消结合”的方针，公司消防安全工作在上级领导下，建立了消防安全检查制度，从而推动消防安全各项工作有效的开展。

(一)只有摆正自己的位置，下功夫熟悉基本业务，才能更好适应工作岗位。(二)只有主动融入集体，处理好各方面的关系，才能在新的环境中保持好的工作状态。

(三)只有坚持原则落实制度，认真统计盘点，才能履行好用品的申购与领用。(四)只有树立服务意识，加强沟通协调，才能把分内的工作做好。 (五)要加强与员工的交流，要与员工做好沟通，解决员工工作上的情绪问题，要与员工进行思想交流。

(一)开展常规检查。把安全教育工作作为重点检查内容之一。冬季公司对电线和宿舍区进行防火安全检查。

(二)经过这样紧张有序的一年，我感觉自己工作技能上了一个新台阶，做每一项工作都有了明确的计划和步骤，行动有了方向，工作有了目标，心中真正有了底～基本做到了忙而不乱，紧而不散，条理清楚，事事分明，从根本上摆脱了刚参加工作时只顾埋头苦干，不知总结经验的现象。就这样，我从无限繁忙中走进这一年，又从无限轻松中走出这一年 ，还有，在工作的同时，我还明白了为人处事的道理，也明白了，一个良好的心态、一份对工作的热诚及其相形之下的责任心是如何重要

(三)总结下来:在这一年的工作中接触到了许多新事物、产生了许多新问题，也学习到了许多新知识、新经验，使自己在思想认识和工作能力上有了新的提高和进一步的完善。在

要求自己从实际出发，坚持高标准、严要求，力求做到业务日常的工作中，我时刻

素质和道德素质双提高。

兼听下面员工的意见，敢于荐举贤才，总结工作成绩与问题，及时采取对策.

总的来看，还存在不足的地方，还存在一些亟待我们解决的问题，主要表现在以下几个方面:1对新的东西学习不够，工作上往往凭经验办事，凭以往的工作套路处理问题，表现出工作上的大胆创新不够。2本部有个别员工，骄傲情绪较高，工作上我行我素，自已为是，公司的制度公开不遵守，在同事之间挑拨是非，嘲讽，冷语，这些情况不利于同事之间的团结，要从思想上加以教育或处罚，为企业创造良好的工作环境和形象。3宿舍偷盗事件的发生，虽然我们做了不少工作，门窗加固，与其公司及员工宣传提高自我防范意识，但这还不能解决根本问题，后来引起上级领导的重视，现在工业园已安装了高清视频监控系统，这样就能更好的预防被盗事件的发生。

针对20xx年工作中存在的不足，为了做好新一年的工作，突出做好以下几个方面:

(一)积极搞好与员工的协调，进一步理顺关系;

(二)加强管理知识的学习提高，创新工作方法，提高工作效益;

(三)加强基础工作建设，强化管理的创新实践，促进管理水平的提升。在今后的工作中要不断创新，及时与员工进行沟通，向广大员工宣传公司管理的相关规定，提高员工们的安全意识，同时在安全管理方面要严格要求自己，为广大公司员工做好模范带头作用。在明年的工作中，我会继续努力，多向领导汇报自己在工作中的思想和感受，及时纠正和弥补自身的不足和缺陷。我们的工作要团结才有力量，要合作才会成功，才能把我们的工作推向前进～我相信: 在上级的正确领导下，CSSM大安防的明天更美好!游乐场操作员工作总结暑期实习总结 写完这个题目，还真是让我感慨万千啊。实习总结，意味着这四个月的实习结束了。拿起笔，脑海中不断闪现欢乐谷和玛雅海滩的点点滴滴。那些在生活的回忆，原来是那么刻骨铭心。

**商场游乐场工作总结5**

在这一年里，我和同志们一起生活、学习和事务。彼此建立了深厚的友谊，同时在实践中磨练了事务能力，使我的业务能力和管理水平又有了很大的提高，当然这与上级领导的帮助和大家的支持是分不开的，在此我深表感谢!

一年来，在所和站领导的正确领导下，我以创建和谐公路的重要思想为指导，牢固树立和落实科学发展观，紧紧围绕“五心服务”，文明礼貌，求真务实，开拓创新，不断强化自己的业务能力，为我站完成全年征收任务，促进收费事务持续，快速，健康发展做出了我应有贡献。一年来，在思想上以高标准严格要求自己，在事务上勤勤恳恳，任劳任怨，在作风上艰苦朴素，求真务实，较好的完成领导安排的各项任务，在票务岗位上尽心尽力，努力事务，现将主要情况汇报如下：

俗话说“活到老，学到老\_，本人在各方面一直严格要求自己，努力提高自己，通过阅读书籍，勇于解剖自己，分析自己，正视自己。在“十八大”期间认真学习深刻领会\_的指示精神，努力提高思想政治素质，为使自己的思想尽快适应新形势、新事务的需要，我注意从提高自身素质做起，深刻领会“十八大”会议精神，树立顾全大局，团结协作意识，促进了同事间的凝聚力。

我在站担任票务员职位，刚开始我认为事务比较简单，不过是收卡、发卡、填填单据等事务性事务，但是通过前一阶段的学习，才知道自己对票务事务的认识和了解太肤浅了，票务事务不仅责任重大，而且有不少的学问和技术性问题，需要反复练习，理解性学习才能掌握。我的理论和实践有还有一定的差距，缺乏事务经验，还好在同事们的帮助下，我学会了如何做账以及填写票据，保证自己经手的票据的安全与完整，并学会了使用电脑软件做账，理解了这项业务的程序及来龙去脉。通过这半年多的学习与实践，知道了要做好票务事务绝不可以用“轻松”来形容，事务中一定要谨慎，要认真对待每一张票据和通行卡。票务事务是收费事务中不可缺少的一个部分，它要求我们票务人员要有精湛的业务水平，熟练的业务技能，严谨细致的事务作风，作为一个合格的票务人员必须要具备以下的基本要求：

(一)学习、了解和掌握业务流程和管理制度，不断提高自己的业务水平。票务事务需要很强的操作技巧。作为专职的票务人员，不但要具备处理一般会计事务的财务会计专业基本知识，还要具备较高专业知识水平和较强的数字运用能力。

(二)做好票务事务要有严谨细致的事务作风和职业道德，要有较强的安全意识，各种票据，既要有内部的保管分工，各负其责，并相互牵制;也要有对外的`保密措施，维护个人安全和公司的利益不受到损失。

(三)票务人员必须具备良好的职业道德修养，要热爱本职事务，精业、敬业，要竭力为单位的总体利益服务。

1、 在做好票务本职事务的同时，也配合站上做好安全方面的事务，牢固树立“安全第一，预防为主”的思想，经常排查站内可能存在的事故隐患，杜绝了各类不安全因素，防止了事故的发生。

2、配合站领导为我们创造良好的生活环境，经常对食堂提出合理化建议，动脑筋、想办法，使大家吃饱、吃好，安心事务。

3、处理好同事之间的关系，经常和同事交流思想，互相学习，发现问题，及时化解，使大家没有压力，彼此间沟通愉悦，有好的心情去事务。

回顾这一年来，在事务中收获不小，但也有不足之处，在今后的事务中，我会总结经验，寻找差距，克服不足，在事务上更上一层楼。

**商场游乐场工作总结6**

服务实习，顾名思义就是到旅游业的基层中去，从最普通的员工工作干起，脚踏实地，一步一个脚印地开启未来的旅程。大家都普遍认为，旅游管理的学生以后毕业出来并不需要到基层去干脏苦累的活，主要是朝着中高级管理层的方向发展，可以舒舒服服地坐在有空调的办公室“激扬文字、指点江山”。

其实不然。曾经有位旅游界的老前辈告诫我说：“你们年轻人，不要想着一出来就能从事管理的工作，必须有基层工作的经验做基础;否则，就如同空中楼阁，眼高手低，即使有高管的职位摆在你的面前，你也未必能够胜任。”这恐怕也是学院老师所担心之处。

这次为期一个月的\_\_\_\_实习，旨在培养我们换位思考的精神，并不能总是以所谓的“天子骄子”高高在上而自居。如今大学生不屑于从事最普通的体力劳动?那就到到社会的最底层去!去尝试一下体力劳动的滋味，学会遵守社会的游戏规则，只有这样才能清楚地认识到自己的角色是什么，以后毕业出来后应该把自己摆在一个怎样的位置，更重要的是，我们要在这次服务实习中学会承担属于自己的一份责任。以前在家在学校 ，我们都是老师父母备受呵护的宝贝孩子;现在在\_\_\_\_，没有人会把你当作是孩子，甚至没有人会把你当作是学生。踏进\_\_\_\_园区，穿上白色的兼职生工作服，你就是\_\_\_\_集团不折不扣的一名员工，你的肩上就相应地必须承担起一份沉甸甸的责任。不管是在这里干一天一个月还是一年，只要我们还是\_\_\_\_的员工，走在烈日当空的园区里，站在各自的岗位上，我们每个人都代表了\_\_\_\_旅游度假区的企业精神和员工精神面貌。

所以说，这次的\_\_\_\_服务实习并不是盲目地听从学院老师的安排调配，不得不去\_\_\_\_吃苦受累的一段日子，而应该是做到有目的、有计划地去进行实习，摆正自己的位置，加强对自我能力的认识，学会怎样与人沟通交流，在最基层的工作岗位做一个有心人，把看似平凡琐碎的工作变得不简单、更出色!

长达360天的\_\_\_\_服务实习，可以说是行程安排丰富紧凑。

7月27日，我们第二批进行实习的同学经过路途的颠簸，终于来到\_\_\_\_旅游度假区门口。费了好大一番周折，我们才最终到达\_\_\_\_员工宿舍楼下。\_\_\_\_那边的负责人简单一轮介绍后，我们才大致了解接下来的行程安排。刚到的头三天，也就是7月27日至7月30日，基本上都是\_\_\_\_人力资源部安排的岗前标准服务化培训，分别给我们详尽地介绍了如何培养优质的宾客服务意识、\_\_\_\_企业成长历程和企业文化宣导以及分别具体介绍\_\_\_\_欢乐世界和水上乐园园区岗位职能等等。

正所谓“养兵千日，用兵一时”，我们正式地走上了各自的工作岗位，首次体验踏入社会的感觉。很幸运的，我被分到了自己原本选择的岗位——\_\_\_\_欢乐世界商品部十环过山车柯达影像店销售员，而不是像许多同学那样因人手安排的问题被调配到别的\'岗位或者别的园区去。

**商场游乐场工作总结7**

写完这个题目，还真是让我感慨万千啊。实习总结，意味着这四个月的实习结束了。拿起笔，脑海中不断闪现欢乐谷和玛雅海滩的点点滴滴。那些在生活的回忆，原来是那么刻骨铭心。

记得教室里听到要来欢乐谷的时候，大家都是兴奋的。怀着这份夹杂着些许对未知迷茫但却激动的心情，随着校车的行驶步入了华侨城的大门。坏境比我们想象得要好很多，而我也慢慢的适应，就这样开始了华侨城的实习之路。

和许多公司一样，上岗之前要对员工进行培训。各种军训，课程的讲座，以及实际操作。说句实话，很枯燥，有时听着听着就会神游了。不过我不得不承认的是，这短短一个多月的培训，让我学到了很多，也让我有种我真的是华侨城一员的感觉。

慢慢的前奏完了，走进了我们分了储物和设备两个区，我被分到了设备，走进了玛雅海滩水公园的大门，开始了我们农民工的生活。写到这里，我自己都有点想笑了。农名工，这个词还真是一点都没有用错。天天我们都会在烈日下打扫清洁，累了就随便坐在地上，身上也是泥巴尘土。甚至有一次试滑加班，我们大家都是端着盒饭坐在地上吃的。不过，直到现在，我都相信那些苦着，累着但却一起努力奋斗的生活，是我一辈子都不会忘记的回忆。而随着7月12日玛雅海滩水公园的开业，我们的实习生活也渐渐迈入了正轨。

现在坐在这里写着这篇实习总结，想着当初在听到要实习时，其实心里还是有抗拒的。担心很多，例如做事辛苦，以及工作坏境不好之类的。想想经历了四个月的实习生活，如果给我一个时光机让我再从新选择要不要实习，我会毅然决定要来吧。这个暑期的实习，更让我明白了。一个人，如果你不逼自己一把，你根本不知道自己有多优秀。一个人，想要优秀，你必须要接受挑战;一个人，你想要尽快优秀，就要去寻找挑战;一个人，敢听真话，需要勇气;一个人敢说真话，需要魄力;一个人的知识，通过学习可以得到;一个人的成长，必须通过磨练!

其实在这实习过程中，我也想过放弃。想着凭什么，为什么要这么辛苦的工作。抱怨之后看到其他人在工作，笑笑又继续工作。现在想想，那些抱怨除了让当时自己的心情变得更加消极之外，也没有起到什么作用。无论在什么时候，无论在什么地方，都会有一些我们必须去适应的环境。我们都不要抱怨自己的人生。人生中没有假设、没有如果、没有可能，人生中充满了机会，也充满了平平常常的小事情。假如你没有惊天动地的大事情可以做，那么就做一个小人物，也许机会就在你平常的小事中找到了。而在玛雅海滩实习的一个小小人物的我，也收获了特别多宝贵的经验，还有人生中会一直延续的友情。那些亦师亦友的同事，他们说：社会上的各种形形色色的人，我们也许用真心去对待他们，但换来的不是感情，而是讽刺与不屑，我们要学会淡然。他们说：做每件事都要认真，要尽力，要做到问心无愧。他们说：梦不是虚无缥缈的云烟，我们要懂得自己想要什么，努力去追求，摔了就重新站起来，我们还年轻，经受得起这些挫折。他们说了好多好多。我相信他们也将会是我人生中的宝贵财富。

这篇总结就这样慢慢的和我一起回忆着这四个月的点点滴滴。写到这里，回忆到这里，我突然明白了，原来自己这次毫无反顾的报考了导游资格证，没有一点犹豫与徘徊原来有很大一部分勇气来自这次实习。你尽力了，才有资格说自己的运气不好。我还没尽力，又怎么能先逃避呢?就算没考上又怎样，我尽力了，我可以说，我运气不好，下次再来。

这就是我的实习总结，它像流水帐一样平淡的写出了暑期的实习，但却给了我最不平淡的四个月。

**商场游乐场工作总结8**

在这一年里，我和同志们一起生活、学习和工作。彼此建立了深厚的友谊，同时在实践中磨练了工作能力，使我的业务能力和管理水平又有了很大的提高，当然这与上级领导的帮助和大家的支持是分不开的，在此我深表感谢!

一年来，在所和站领导的正确领导下，我以创建和谐公路的重要思想为指导，牢固树立和落实科学发展观，紧紧围绕“五心服务”，文明礼貌，求真务实，开拓创新，不断强化自己的业务能力，为我站完成全年征收任务，促进收费工作持续，快速，健康发展做出了我应有贡献。一年来，在思想上以高标准严格要求自己，在工作上勤勤恳恳，任劳任怨，在作风上艰苦朴素，求真务实，较好的完成领导安排的各项任务，在票务岗位上尽心尽力，努力工作，现将主要情况汇报如下：

一、思想工作方面：

俗话说“活到老，学到老\_，本人在各方面一直严格要求自己，努力提高自己，通过阅读书籍，勇于解剖自己，分析自己，正视自己。在“”期间认真学习深刻领会\_的指示精神，努力提高思想政治素质，为使自己的思想尽快适应新形势、新工作的需要，我注意从提高自身素质做起，深刻领会“”会议精神，树立顾全大局，团结协作意识，促进了同事间的凝聚力。

二、业务能力方面：

我在站担任票务员职位，刚开始我认为工作比较简单，不过是收卡、发卡、填填单据等事务性工作，但是通过前一阶段的学习，才知道自己对票务工作的认识和了解太肤浅了，票务工作不仅责任重大，而且有不少的学问和技术性问题，需要反复练习，理解性学习才能掌握。我的\'理论和实践有还有一定的差距，缺乏工作经验，还好在同事们的帮助下，我学会了如何做账以及填写票据，保证自己经手的票据的安全与完整，并学会了使用电脑软件做账，理解了这项业务的程序及来龙去脉。通过这半年多的学习与实践，知道了要做好票务工作绝不可以用“轻松”来形容，工作中一定要谨慎，要认真对待每一张票据和通行卡。票务工作是收费工作中不可缺少的一个部分，它要求我们票务人员要有精湛的业务水平，熟练的业务技能，严谨细致的工作作风，作为一个合格的票务人员必须要具备以下的基本要求：

(一)学习、了解和掌握业务流程和管理制度，不断提高自己的业务水平。票务工作需要很强的操作技巧。作为专职的票务人员，不但要具备处理一般会计事务的财务会计专业基本知识，还要具备较高专业知识水平和较强的数字运用能力。

(二)做好票务工作要有严谨细致的工作作风和职业道德，要有较强的安全意识，各种票据，既要有内部的保管分工，各负其责，并相互牵制;也要有对外的保密措施，维护个人安全和公司的利益不受到损失。

(三)票务人员必须具备良好的职业道德修养，要热爱本职工作，精业、敬业，要竭力为单位的总体利益服务。

三、其它方面：

1、 在做好票务本职工作的同时，也配合站上做好安全方面的工作，牢固树立“安全第一，预防为主”的思想，经常排查站内可能存在的事故隐患，杜绝了各类不安全因素，防止了事故的发生。

2、配合站领导为我们创造良好的生活环境，经常对食堂提出合理化建议，动脑筋、想办法，使大家吃饱、吃好，安心工作。

3、处理好同事之间的关系，经常和同事交流思想，互相学习，发现问题，及时化解，使大家没有压力，彼此间沟通愉悦，有好的心情去工作。

回顾这一年来，在工作中收获不小，但也有不足之处，在今后的工作中，我会总结经验，寻找差距，克服不足，在工作上更上一层楼。

**商场游乐场工作总结9**

在这一年里，我和同志们一起生活、学习和工作。彼此建立了深厚的友谊，同时在实践中磨练了工作能力，让我的业务能力和管理水平又有了很大的提高，当然这与上级领导的帮助和大家的支持是分不开的，在此我深表感谢！

一年来，在游乐园领导的正确领导下，我以创建和谐公路的重要思想为指导，牢固树立和落实科学发展观，紧紧围绕“五心服务”，文明礼貌，求真务实，开拓创新，不断强化自己的业务能力，为我站完成全年征收任务，促进收费工作持续，快速，健康发展做出了我应有贡献。一年来，在思想上以高标准严格要求自己，在工作上勤勤恳恳，任劳任怨，在作风上艰苦朴素，求真务实，较好的完成领导安排的各项任务，在票务岗位上尽心尽力，努力工作，现将主要情况汇报如下：

一

我在站担任票务员职位，刚开始我认为工作比较简单，不过是收卡、发卡、填填单据等事务性工作，但是通过前一阶段的学习，才知道自己对票务工作的认识和了解太肤浅了，票务工作不仅责任重大，而且有不少的学问和技术性问题，需要反复练习，理解性学习才能掌握。我的理论和实践有还有一定的差距，缺乏工作经验，还好在同事们的帮助下，我学会了如何做账以及填写票据，保证自己经手的票据的安全与完整，并学会了使用电脑软件做账，理解了这项业务的程序及来龙去脉。通过这半年多的学习与实践，知道了要做好票务工作绝不可以用“轻松”来形容，工作中一定要谨慎，要认真对待每一张票据和通行卡。票务工作是收费工作中不可缺少的一个部分，它要求我们票务人员要有精湛的业务水平，熟练的业务技能，严谨细致的工作作风，作为一个合格的票务人员必须要具备以下的基本要求：

（一）学习、了解和掌握业务流程和管理制度，不断提高自己的业务水平。票务工作需要很强的操作技巧。作为专职的票务人员，不但要具备处理一般会计事务的财务会计专业基本知识，还要具备较高专业知识水平和较强的数字运用能力。

（二）做好票务工作要有严谨细致的工作作风和职业道德，要有较强的安全意识，各种票据，既要有内部的保管分工，各负其责，并相互牵制；也要有对外的保密措施，维护个人安全和公司的利益不受到损失。

（三）票务人员必须具备良好的职业道德修养，要热爱本职工作，精业、敬业，要竭力为单位的总体利益服务。

1、在做好票务本职工作的同时，也配合站上做好安全方面的工作，牢固树立“安全第一，预防为主”的思想，经常排查站内可能存在的事故隐患，杜绝了各类不安全因素，防止了事故的发生。

2、配合站领导为我们创造良好的生活环境，经常对食堂提出合理化建议，动脑筋、想办法，使大家吃饱、吃好，安心工作。

3、处理好同事之间的关系，经常和同事交流思想，互相学习，发现问题，及时化解，使大家没有压力，彼此间沟通愉悦，有好的心情去工作。

回顾这一年来，在游乐园中收获不小，但也有不足之处，在今后的工作中，我会总结经验，寻找差距，克服不足，在工作上更上一层楼。

**商场游乐场工作总结10**

我很荣幸成为景区的一员，半年多来在领导的有效管理下，立足本职工作，增强服务意识，本着树立景区票务良好形象的原则，以优质的服务面对广大游客。售票处作为第一形象，是游客认识和了解景区票务的窗口，我坚持保持良好的精神面貌，全面提升自身素质，熟练工作流程，保证服务质量，以树立景区票务的窗口形象。过去的半年中，我不断摸索，前进，工作中虽有失误和不足，却也积累了一定票务工作经验。现将今年的工作予以总结。

能够认真学习和贯彻精神，通过报纸、书籍、电视等积极学习政治理论，爱岗敬业，具有较强的责任心和事业心，积极主动认真学习专业知识的技能，虚心接受同事和领导的指导和批评。

1、认真做好本职工作，做到腿勤、口勤，笔勤，协助领导圆满完成各项工作。工作上我对售票处的岗位责任和应注意的事项有比较明确的认识。一直以来，严格遵照售票员进行窗口售票，票款收银注意发现是否\_和折损，按时足额上缴票款。生活上及时打扫整理票厅，创造一个良好的工作生活氛围和环境。

2、坚持顾客至上，保持微笑服务，做到“打不还手，骂不还口”。由于主观和客观的原因，有时对游客的要求不能及时满足，而给游客造成一定的不便，导致游客心怀不满，往后我要提前做好准备工作，积极及时的为游客服务。

本文档由028GTXX.CN范文网提供，海量范文请访问 https://www.028gtxx.cn