# 网信举报科工作总结(推荐38篇)

来源：网络 作者：寂静之音 更新时间：2025-04-12

*网信举报科工作总结1随着医院不断地更好更快向前发展，信息科的工作也随之增加了工作内容和工作量，我们的队伍也在逐步壮大，同时压力也在不断地增加。“没有压力就没有动力”，正是因为如此的压力，我们的工作也向前推进了一大步。合理的分工、科室的考核、...*

**网信举报科工作总结1**

随着医院不断地更好更快向前发展，信息科的工作也随之增加了工作内容和工作量，我们的队伍也在逐步壮大，同时压力也在不断地增加。

“没有压力就没有动力”，正是因为如此的压力，我们的工作也向前推进了一大步。合理的分工、科室的考核、人性化的管理，让本科的每个同志都能意识到自己需要担负的重任，都能意识到自己所在的岗位都应该做点什么。

在这半年的时间里，信息科的同志团结协作，不畏辛苦，互相帮助，在每个人的岗位上都做出了自己的成绩，虽然算不上优秀，但其中却充满了大家的辛苦和汗水，大家用苦和累鉴证着被服务人群的满意度，用微笑回抱着每一个关心和帮助我们的人。半年的时间不算太久，工作的内容却不少，现在就把我们这半年来的工作叙述如下：

1、处理各种软硬件故障600余次，从中发现因操作人员操作不当所造成的问题占到70%，硬件故障5%，其它问题占25%。发现了就要改进，所以在下半年，计划推出计算机培训课程。

2、HIS系统故障在上半年发生率比较高，主要原因是由于导通公司软件及数据库发生异常，加上我院以前使用的广电部门的光纤遭到破坏，导致出现问题比较多。我科同志积极与其联系，

在最短的时间内使问题得到了缓解，虽然还没有将问题的.根源找到，但我们也在尽力与其它单位协调，相信不久后会恢复正常。

3、三月份统计室归属我科管理，统计工作对我们来说还比较陌生，经过不断的学习现在也基本掌握了统计工作的工作要点和内容，每月按时按量搜集、统计、上报数据，在今年下半年二甲评审过程中，我们也将更加完善医院的统计工作，让科里的每项工作走在同级医院的前列。

4、图书馆因地点仍未确定，部分工作暂时搁浅，科里同志团结一致，在确定地点之后会以最短的时间把图书馆工作展开。

以上是我科上半年工作的基本情况，总体来说，我们的工作进行得比较正常，在下半年的时间里，我们会更加努力，积极进取，为医院的又好又快向前发展做出自己应尽的责任。

**网信举报科工作总结2**

今年来，我市的网上信访工作在上级部门和市委、市政府的正确领导下，在乡镇和市直相关部门的支持配合下，依法、及时、妥善处置和协调解决了一批群众网上信访问题，积极为人民群众排忧解难，做到了件件有着落，事事有回音，为营造和谐稳定的社会环境做出了积极努力。现将我市一年来的网上信访工作总结如下：全县突出以群众工作统揽信访工作为主线，以服务发展和为民为主题，以创先争优活动为动力，信访工作呈现良好发展局面。我县由省委、省政府记三等功1人，市委、市政府记二等功1人、记三等功2人，四次受到省委信访工作领导小组和省\_通报表扬，省级以上采用信访信息5篇。

(一)责任目标完成情况

一是信访形势平稳运行。没有发生进京赴省集体上访、非正常上访和恶性上访事件，到市集体上访2批，京、省、市转交办信访事项128案，按期办结率100%，越级个人重访率，全年无信访积案，各项目标任务均控制在市定目标之内。市\_每月下发的《访情通报》，我县的非访量、重访率、重信率全市最低。

二是各项制度得到全面落实。县委、县政府先后召开10次专题会议，安排部署信访稳定工作。召开联席会议56次，研究处理突出问题78起。县党政主要领导落实接访36次，接待来访群众850起2214人次。其中，现场答复120起，政策解释266起，涉法涉诉260起，立案交办204起，按期办结率达95%以上。落实重大决策事项信访评估1起，系县产业集聚区纬三路(巨陵段)建设项目。

三是创先争忧硕果累累。①2月份，省委、省政府对县委群工部长记信访工作个人三等功。3月份，我县被评为全市信访工作优秀县区;市委、市政府对县委书记记信访工作个人二等功，对原繁城镇镇长和纪委书记分别记信访工作个人三等功。②有四项工作受到省委信访工作领导小组通报表扬。分别是：特殊疑难信访问题专项资金的管理使用工作、县级领导干部定期接访工作、创办信访学校的做法及思考理论调研成果以及律师参与接访工作。③省级以上采用刊发信息5篇。分别是：临颍县推行解决信访问题逐乡行活动(国家\_《人民信访》杂志第11期和省\_《情况交流》第61期分别采用);临颍县由重访向重信转变的工作体会(省\_内网《经验交流》采用);临颍县探索建立处理特殊利益群体工作机制(省\_《情况交流》第104期采用);临颍县着力探索律师参与接访工作新思路(河南省第二次律师参与接访信访工作会议交流材料采用)。

(二)主要做法及成效

一是深入推进县委书记大接访活动。每周三，县委书记、县长坚持轮流接访雷打不动，县公安局、检察院、法院、司法局(律师)、人劳局、民政局、土地局等部门主要领导陪同接访，形成强大接访阵容，集中会诊攻坚破难，被群众亲切地称之为正会。20xx年4月份，省信访工作领导小组《关于对县级干部定期接访工作专项督查调研的通报》(豫信领〔20xx〕2号)，对我县的领导干部接访工作予以通报表扬。

二是坚持落实解决问题直通车制度。对特殊疑难信访事项，每月末由县委书记、县长组织召开直通车会议，参会人员有县四大班子领导、县委群工部长、涉案单位负责人。重点听取案件汇报，研究分析案情，作出处理意见，确保突出问题及时得到解决。20xx年度，共组织召开直通车会议8次，妥善解决了15起热点难点问题。自20xx年起至今，累计召开直通车会议78次，解决问题98起。20xx年9月，该做法在省\_《情况交流》(第43期)予以刊发。

四是积极推动复查复核工作。对于信访群众不满意原处理意见的信访事项，积极引导信访人进入复查复核程序。具体工作中，严把受理关、严把处理关、严把结案关，突出将复查复核信访事项的过程，作为查明事实、分清是非、化解矛盾的过程。20xx年度，共接待复查申请19起，进入复查程序9起，复查复核三级终结7起。(目前，我县累计复查复核三级终结案件16起20人;三不老户1人、精神病鉴定5起5人)。

五是强化信访专项资金的管理使用。20xx年，国家、省、市财政划拨我县救助资金78万元，县级财政配套万元，累计发放救助资金万元，救助对象33人，全部达到案结事了、息诉息访预定目标。20xx年1月份，省委信访工作领导小组办公室《关于信访专项资金使用工作进展情况的通报》(豫信领办〔20xx〕1号)，对我县信访专项资金的管理和使用工作予以通报表扬。

六是狠抓信访积案化解。针对目前大量存在的涉法涉诉信访问题，在积极引导信访人合理诉求渠道的基础上，对其中部分疑难复杂问题实行联席会议评查机制，充分体现以人为本原则，最大限度地解决信访积案。去年以来，通过联席会议妥善处理因长期得不到解决的由诉转访积案20起。

七是高度重视办信工作。牢固树立以信治访、以信控访、以信息访工作思路，不断探索新形势下办信工作新机制，通过办信渠道切实解决了大量信访问题，大大降低了群众信访经济投入、时间投入、精力投入。去年以来，我县共受理群众各级来信116件，按期办结率100%，群众满意率达98%。20xx年7月，我县的办信工作在全省作了典型发言;20xx年7月，省\_内网《经验交流》刊发了临颍县由重访向重信转变的工作体会信访信息。

**网信举报科工作总结3**

在20xx年下半学期，网络信息部正式成立。本部成员包括部长一名，副部长三名，以及十一名干事。

转眼间，一学期的工作已经结束，我们作为财\*\*\*与公共管理学院第一届网络信息部的成员，第一届，尤其是第一学期的工作，我们必须做好。第一学期，由于各干事不熟悉部门工作，已经对软件的运用了解也不是很熟悉，所以在配合好其他各部门工作的同时，必须提高自己的能力。

这一学期的主要工作有：

1帮助文艺部制作主持播客大赛的宣传海报和PPT，并在比赛中负责了后场的操作；

2帮助艺术团制作了第四届语言类比赛的海报与PPT，在比赛期间放映PPT；

3制作了财公院的换届海报。

4为税务精英挑战赛活动制作了宣传海报

5为我院《财管纵横》设计封面

6配合学研部工作，为其部举办的辩论赛放映PPT

关于干事的培训方面，为了让干事们更快的熟悉网络信息部的工作，更好的配合其他部门的活动，以及更加熟练的运用多媒体制作软件，在副部的带领下，开展了对干事的课余培训。

1将干事分为两组，一组主要负责PPT制作，另一组主要负责海报制作的学习，并由副部带领监督学习。

2在干事学习软件的\'过程中，经常让他们试着制作活动的海报或者PPT。

3每两周开一次例会，汇报各自工作，以及自己下两周的工作计划。同时最之前的部门工作进行总结，并讨论提出意见寻找可以改进的地方。

4宣传合作意识，不仅仅在部门内部，而且在各部门之间，作为业务部门，我们的工作就是为其他部门服务，配合他们的工作。其他部门活动，我们帮着出干事以及负责后台的操作问题。

5我们进行了一次部门聚餐，加强了部门内部的合作力，凝聚力。我们希望自己在新的一年能够有更大的进步，能够扬长补短。吸取大家的精华，去除存在的糟粕。努力的工作，尽自己的能力想出更多能够激起大家兴趣的，能够营造学风的想法，营造属于我们财公院的学习氛围！！

我们会继续以积极的态度和满腔的热情配合支持团总支学生会老师及其他各部的工作，为大家服务。

**网信举报科工作总结4**

信息科在政务办领导的指导下，在各科室、各窗口的支持配合下，围绕连心富民、联企强区大走访和开展江苏政务服务一张网上线试运行推广宣传等活动，

信息科全体同志扎实工作、勤奋进取，圆满完成了各项工作任务。现将工作情况总结如下：

区政务办领导对信息科工作高度重视，上半年多次召开主任办公会议，部署今年的工作，按照工作要求，调整信息科工作人员，明确科室人员工作分工，区大走访活动数据库工作、政务大厅网站维护工作、江苏政务服务网推广宣传工作及政务办网络维护建设都明确专人负责。

根据区委《关于开展连心富民、联企强区大走访活动的实施方案》和区委领导提出的`具体要求，3月份政务办承接了二级数据库建设，由徐主任分管负责，组建信息组办公室，信息科抽调两名工作人员加入信息组，并立即投入工作，专门负责锡山区大走访信息管理系统平台。月底系统已在线运行后，组织专人赴各镇（街道），分信息录入、事项办理、事项办结三块内容进行培训，累计培训系统操作员300余人，实现区、镇（街道）、村（社区）大走访信息管理系统操作培训全覆盖。截止到6月21日12点，锡山区大走访走访人数为288304人次，走访户数为121009户，大走访提出民生改善、产业发展、改革发展、社会治理各类问题10011个，办结4870个，办结率49%，其中信息组共向五大组及办理单位推送大走访事项问题信息1036条，向五大组推送需上级确认办结事项问题信息39条，按照领导小组办公室要求，撤回走访单位输入各类走访信息20xx多条。

全区25个区属行政职能部门上线运行，20xx年上半年，截止到6月21日12点，行\_力网上运行事项办件总数为40959件，权力事项总数（不含挂起）为184项，在线运行权力事项总数有42项，部门网上运行率100%，区级机关办件数其中行政许可834件，行政处罚18件，其他类服务40097件，其余事项10件。

信息科专人负责政务办窗口计算机网络系统的日常维护和管理，上半年维修窗口电脑、打印机等设备共27次，多次配合窗口单位网络工程师进行专线排查、维护。 4月份国地税综合办税大厅进行整合，信息科也多次配合窗口单位重新铺设专线，维护网络正常运行。

根据区领导和政务办领导的要求，信息科将承接原由\_负责的锡山区12345政府公共服务热线系统，管理12345二级数据库，政务办按照规定招聘两名工作人员，专门派出学习12345热线服务系统的流转，保障服务系统顺利运行。

1、继续做好大走访活动数据库工作。

2、做好窗口计算机网络系统的日常维护和管理工作。

3、继续做好江苏政务服务网宣传推广工作。

4、做好锡山区12345政府公共服务热线系统运转工作。

5、完成领导交办的其他工作。

**网信举报科工作总结5**

在市、县领导下，局党组重视信访工作。一年来紧紧围绕我局中心工作，认真做好信访稳控工作，得到了市、县信访部门的大力支持，信访工作在一年中的每个阶段都得到市、县指示精神，\*年共收到传真、文件、转办单共计16件，其中县6件，市局6件，市局转办单4件，阶段性活动如：\*年1月12日县政府召开信访问题联席会议，关于交办开展解难题，促和谐实践活动重点信访案的通知，铁岭市电发、铁岭国土资源信访[]2号，关于落实《全市解难题，促和谐，保稳定工作座谈会》紧急通知，以及辽宁省处理信访突出问题及群体性事件，联席会议办公室，关于做好三跨三分离信访问题报送工作的通知等等。由尤在国庆期间我局根据上级的指示精神，认真做好国庆期间的安保工作，局各部配合信访稳控工作，做出承诺，并立下军令状，保证在国庆期间无进京、去省上访等现象出现。根据我县实际，我局还安排领导大接访和干部下访等活动，认真学习科学发展观从领导到同志都参加，解难题，促和谐，第一批，第二批实践活动领导干部亲自到成平乡调查研究为贫困户送温暖，使人民群众体会到党对他们关心爱护。

为了稳定社会秩序，构建和谐西丰，我局信访工作人员在市、县局的正确领导下，全年总共受理各种信访案件41起，106人次，其中政策咨询21起，66人次，县信访转办3件，市局转办4件。本单位处理8件，自办宅基地纠纷4件，集体访1件，结案率达95%，息访率达90%。通过努力和扎实工作，尤其是在排查期间全局总动员，以6所一个分局为主，加大对信访排查和阶段性稳控工作力度，使全年信访工作取得明显的成效和阶段性成果。

一、主要领导亲自抓，安排部署工作。

在全年排查和国庆节布控工作中，领导高度重视，朝前指挥，召开全局干部大会，调动了全局广大干部的积极性，安排一名副局长专门负责阶段性信访工作和突发案件应急措施，认真对全县涉地案件进行排查，特别是国庆期间，没有因涉地案件进京去省上访的情况发生。

从\*年2月25日至10月10日我局领导和信访工作人员，接待来局咨询人员200人次，主要咨询农村土地征占和宅基地审批等一些政策，听取来访者提出的问题，并对他们提出的问题做出解答。

在阶段性信访活动工作中，我局信访工作人员认真遵照上级指示精神，每日坚守在布控一线，经常进行排查，认真做来访者的思想工作，给他们讲政策、学文件，使他们能息访、罢访。

二、主要领导接访，畅通信访渠道。

\*年3月份，接到县信访办文件精神，一把手接访，干部下访的紧急通知和10月14日的电视电话会议的精神后，我局根据市、县的要求，主要领导做了工作安排，并根据我局的工作实际，做出大接访的工作方案，安排主要领导接访日，分管领导和工作人员下访日。按领导工作安排，主管副局长和工作人员深入到村、屯，认真排查信访有苗头的地方，了解人员深入到村、屯，认真排查信访有苗头的地方，了解情况，找出问题，认真同信访人见面，同他们谈心，听取他们提出的问题，并根据法律、法规和文件要求，一件件给予解答，使信访人真正认识到、了解到、体会到党和政府对信访人关心和爱护，从而达到把矛盾解决在萌芽状态。

1、主要领导接访时间：每周一。

2、分管领导和工作人员下访：每周二、四、五。

三、信访组织建设。

\*年，根据信访工作量的增多和各种应急情况突发，我局建立了系统的信访工作机制。规范信访专业化，建立网络机构，与全县各乡、镇联网，各项信访制度公开、上墙，增加透明度，接待设施齐全，实行了信访制度(有文件、有措施、有考核、有网络)，有基层信息员(各乡镇土地所长)，档案规范，信访登记薄和信访台帐，资料齐全，每年会信访业务培训。信访工作制度化、规范化、系统化、科学化，坚持月排、日接待制度，重大案件报告制度，统计制度，快捷把握了上访动向和信息，为妥善处理信访案件，提供方便条件。我局有严密的组织机构，随时可以应对各种情况。

四、认真学习，抓好新形势下信访工作。

一年来的信访工作，充分显示出党对人民群众的关心和爱护，同时也是对信访工作人员一个煅炼的过程。我局领导重视信访工作，制定了责任追纠制度，规范来信、来访程序。\*年信访工作变化大，中央、省、市、县信访电视电话会议和联席会议经常召开，尤其是在国庆节期间和领导大接访，干部下访活动中，更是对信访干部的一次大的考验。在工作实践中，我们认识到，做好信访工作，首先要有一颗关心群众的心，要有一颗对党、对人民、对社会的责任感，才能充分体现出一个信访干部，在实践中所起的重要作用。

领导干部能主动深入基层，带案下访，到矛盾多、问题复杂的地方调查研究，就地处理解决问题，真正把问题解决在基层，消灭在萌芽状态。截至12月初，县委书记、县长共接待群众来县上访896人次，其他县级领导共接待群众来县上访2743人次。

4.关注热点难点，加大解决力度。

今年以来，我们高度关注群众反映的热点、难点问题，切实加大了对热点、难点等问题的处理解决力度。

在城镇建设、劳资纠纷、企业改制、民间借贷、利益分配等方面做了大量富有成效的工作，集中化解处理了大批事关全局和涉及广大人民群众切身利益的突出信访问题。今年县上召开专题信访工作会议2次，召开全县信访联席会议4次，党政主要领导亲自听取信访工作汇报，亲自研究工作对策，安排部署信访工作，一大批疑难复杂信访问题得到妥善解决。城镇建设方面：府谷镇大沙沟王侯清集资建房裂缝问题已进入实质性的解决阶段，府谷镇贾家湾居民反映影响住房采光等问题已解决到位。企业改制方面：协调解决了黄河机械厂、食品公司改制问题。

**网信举报科工作总结6**

20xx年3月份，在院领导对信息工作高度重视和大力支持下，正式成立医院信息科。信息科是集合网络中心以及信息统计，主要负责医院管理信息网络的维护、宣传以及提供医院管理所需信息等工作，现将半年来工作总结如下：

1、信息系统是医院管理的重要支撑，保证信息系统的正常高效运行是信息科的重要责任。为此，信息科始终以维护电子病历系统为核心的医院信息系统安全稳定运行为重点，及时响应各部门的故障维护，努力减少故障发生率、降低故障等级和故障持续时间，有效提高了职工和患者对我科服务的满意度。

2、进一步完善医院信息化建设工作，积极发现现有系统中存在问题，积极响应并且及时解决，对新的问题及需求及时反馈，并寻求尽快解决方案。

3、利用医院信息系统能够实时动态地收集各种医疗信息，并且能对这些信息进行系统的综合分析评价，既利于对医院质量信息的反馈控制，又利于实施医院的.目标任务，为医院领导的决策提供强而有力的帮助，从而增加医院效益，进一步提高医院信息化管理水平，这也是我们信息科未来工作的发展方向。

4、认真做好卫生网络直报工作，及时与动态表核对，保证统计数字准确无误，做到不漏报，瞒报，错报和虚报。

5、配合医院管理需要，取消了手工统计方式，依托信息系统提取统计数据，有办的促进了医院信息系统使用率。

1、加强职工信息化知识技术培训，提高全员信息化意识和信息技术应用水平。

2、结合医院信息系统使用状况，拟制定出信息系统使用考核细则，建议将其纳入医院绩效考核。

3、加强科室人员学习，了解国内医院信息化建设发展的现状和趋势，与时俱进，认真借鉴其他医院信息化建设发展的经验，进一步提高我院信息化建设水平。

在今后的工作中，信息科要努力提高认识，增强自身业务水平，做好其他职能科室、临床科室、医技科室的技术支持工作，为医院的发展作出贡献。

**网信举报科工作总结7**

我部门在本学期在学生会以及分团委的领导下，工作取得了一定进展，在本学期我部门认真履行自己的职责，取得了一些成果，也存在很多不足， 现将情况总结如下。

我部在这一年中也已经完成了换届工作，完成了干部的更换以及纳新工作，目前正在着手于新进人员的培训并对现有工作人员认真进行考察，并让其独立处理一些活动，提高办事能力，培养下一届正副部长。

1、 进行了视屏的制作工作 我部进行了各种视频制作工作，包括班会视频，汇报视频等，并移交给了相关部门。

2、 对网站的管理和更新

为提高工作效率，网信部将工作细化，每周网信部有专人对网站进行管理更新，大家及时了解我院的各种动态，内容包括：大型活动的新闻稿、活动照片、更新通知公告。

3、 进行人员培训

人员培训主要内容：学习PPT为首的\'办公软件的使用，学习以会声会影为首的视频软件的使用，学习以AE为首的图像软件的使用，

让人员能够得到充分的锻炼，提高个人工作能力，为日后的工作打下良好的基础。

我部门全员工作缺少主动性。重要工作方面，网信部的人员都能够认真完成上级分配的工作，这一点很好，但是在日常工作上，主观能动性不足，对于日常任务经常拖延。组织上已经做了明确分工，对于日常工作，主动的去做，认真的去做。

回顾历史展望未来，明天总是充满着希望。我们这个朝气蓬勃的团队同年轻的药学院一起成长，共同奋斗，一定能实现学院的目标和个人的理想，一定能！

**网信举报科工作总结8**

(一)集中宣传情况

一是采取发放条例读本。通过进村入户活动，为全镇广大群众职工送去《国家劳动保障监察条例》、《劳动合同法》等相关法律条例资料，共计300多册。二是举办信访知识和业务培训班，抓实抓好培训工作。通过做好高校毕业生就业前培训、农村劳动力培训、企业岗位提高培训、创业培训、

职业技能等培训工作，积极宣传劳动法律法规、让《信访条例》深入人心，让信访群众自觉遵守信访规定，做到依法信访、有序信访，规范信访行为。切实增强大家的依法维权意识。

(二)信访接待情况

我镇信访工作的开展情况。截止目前我镇接待来信来访12人次，都已圆满答复。我镇积极开展信访工作，严格执行信访工作条例，树立整体形象，扩大社会影响，简化信访工作程序，我镇的信访工作涉及到民政、城建、计生、户籍、林业等等涉及到民生的问题。

为建立健全依法宣传的长效机制，我镇主要做好 两完善、三纳入、四强化。即：两完善：一是健全和完善信访工作领导责任制，主要领导和分管领导定期和不定期听取信访工作汇报，及时研究部署工作，适时检查督办落实情况;二是坚持和完善领导信访接待日制度。面对新形势下信访工作出现的新情况、新问题，镇党委成员坚持了每月一次信访接待制度，固定接待地点，确定接待时间，主要领导直接面对群众处理重大信访问题，对群众提出的合理要求，能及时解决则及时解决，一时难以解决的，讲明道理，取得谅解，对群众提出的某些过高或不符合政策的要求，做好宣传解释工作和疏导工作。三纳入：一是把信访工作真正纳入党委、政府重要议事日程，专题研究，逢会必讲;二是把信访工作纳入我镇工作责任目标管理，对相关部门下达信访工作管理目标。三是把信访工作纳入法制管理轨道，严格按《信访条例》处理信访事宜。四强化：一是强化民心意识。我镇把群众来访，为特困群众排忧解难，作为镇党委、政府义不容辞的责任。二是强化忧患意识。树立起信访无小事的思想，真正把群众的小事当作大事来办，把群众的大事当作急事办，及时处理好每一封来信和每一个来访，努力做到见微知著，未雨绸缪，把矛盾化解在初信初访阶段，避免重复上访，越级上访，避免扩大事态、危害安定团结的\_面，从而赢得稳定工作主动。三是强化信访意识，教育全镇干部职工，把信访工作放在改革、发展、稳定的高度上来解决，研究我镇群众面临实际困难和问题，通过耐心的思想工作化解矛盾，理顺群众的情绪，时刻把信访工作作为我们密切联系群众的桥梁和纽带，体察社情民意的寒暑表，完善政策的调节器。四是强化基层意识。充分发挥各村居基层调解组织的第一道防线作用，把矛盾化解在基层，把问题解决在基层。

**网信举报科工作总结9**

今年来，\_按照市信访工作的总体要求，在区工委、管委会的正确领导和全区各级各部门的共同努力下，重点围绕解决群众实际问题，狠抓工作落实，实行督查责任制，完善长效机制而开展工作，为构建和谐稳定的社会环境，实现我区经济跨越式发展提供了重要保障。

全县的信访工作紧紧围绕基础工作专业化、业务开展信息化、整体推进科学化总体思路，通过着力抓好源头预防、畅通信访渠道、信访积案化解、体制机制创新等重点工作，带动整体工作再上新水平。

(一)进一步完善工作机制。建立周三接访案件议案机制。对每周三县领导接访案件，明确一名县委常委牵头，在周三下午，召集有关单位议案交办，并建立督查稳控工作制度。建立处理涉法涉诉案件评查机制。针对涉法涉诉存在的问题，建议由政法委牵头，明确责任，涉案单位和稳控单位有机结合，建立评查制度和稳控制度。建立重大疑难案件督办机制。对于实行领导包案的重大疑难问题，限期内不能按期办结的，定期召开党政联席会，按照省党委政府责任制要求，由县包案领导通报案件处理情况。

(二)坚持推行县委书记大接访和联合接访模式。坚持每周三县委书记、县长轮流接访制度雷打不动，公安、法院等部门领导落实陪访，形成联合接访强大阵容。凡是县领导接待批示案件，全部上网登记，逐案落实五个一工作机制：一个问题、一名领导、一套班子、一套方案、一抓到底，确保件件有着落、事事有回音。乡镇主要领导的接访参照县级接访制度执行，并把领导约访和干部下访纳入主要接访方式，全面实现信访工作重心下移。

(三)深入排查化解矛盾纠纷。充分整合基层信访、派出所、综治、维稳等方面力量，形成横到边、纵到底的不安定因素排查网络。进一步健全县、乡、村、组四级排查化解工作体系，加强基层队伍建设，完善工作机制，逐乡镇逐村开展矛盾纠纷排查化解工作。在排查内容、力量使用、化解方法上，突出重点、集中力量、综合施策，力争使大量的信访苗头消化在萌芽状态。

(四)积极开展信访稳定风险评估。健全完善信访稳定风险评估机制，督促各级各部门对涉及群众切身利益的重大决策项目，坚持按程序进行风险评估，切实做到有明显不稳定风险的政策不出台、绝大多数群众不支持的项目不立项、劳民伤财的事情坚决不干。同时，加强对信访稳定风险评估工作的调研，切实从源头上减少可能出现的信访问题。

(五)深入开展解决信访问题专项治理活动。最大限度地解决好群众反映强烈的信访热点、难点问题，充分维护信访群众的合法权益和正常信访秩序，实现信访突出问题案结事了、息诉息访、群众满意，使信访总量大幅度减少，信访秩序持续好转，全力各个敏感时期全县社会大局稳定。充分运用专项治理活动工作成果，使行之有效的办法和措施制度化，形成科学处理信访突出问题长效机制，推动信访形势继续向好的方向发展。

(六)强化信访事项三级终结工作。对于信访群众不满意原处理意见的信访事项，积极引导信访人进入复查复核程序。具体工作中，严把受理关、严把处理关、严把结案关，突出将复查复核信访事项的过程，作为查明事实、分清是非、化解矛盾的过程。对于本应通过诉讼、仲裁、复议等法定途径解决的问题，正确引导合理诉求渠道，积极做好信访人的政策解释和思想疏导工作。

(七)依法规范信访秩序。着力加大依法信访宣传力度，指导各乡镇、各部门深入开展《信访条例》和xx普法宣传教育，正确树立非正常上访不但无助于问题的解决，而且还要受到依法追究的工作导向。着力加大违法上访行为依法处置力度，针对非正常上访、缠访、闹访，以及以上访为名、非法串联聚会等扰乱社会秩序的违法行为，发生一起，依法打击一起。同时，县\_负责将近年来的部分非正常上访人员训诫拘留情况，制作新闻片进行播放，着力提升震慑力，进一步规范信访秩序。

**网信举报科工作总结10**

一、加强政府信息公开及网上审批组织领导

一是完善组织机制。今年以来，我市加强了对各部门信息操作人员的及时调整，明确了分管领导和专职人员，各部门信息公开工作机构不断完善，加强了对部门信息公开工作的领导，促进了我市信息公开工作全面开展。

二是完善工作机制。我市为进一步加强政府信息公开和网上审批工作，先后下发了耒政办发[20\_\_]6号，耒政办发[20\_\_]14号，耒政办发[20\_\_]24号等一系列文件，对信息主动公开、保密审查、依申请公开、考核检查内容和网上政务事项梳理等五个方面工作作了明确的要求。

三是完善监督检查机制。通过网上提醒、电话督促、上门督查的方式，对全市有关单位的信息公开及网上审批办理情况分季度进行督查。今年6月，我办联合市政府督查室、市纪委监察室对各单位政府信息公开情况进行督查；10月由市政务中心牵头，联合市纪委监察室、市\_、市电子政务办对各单位网上政务事项梳理情况进行督查，并将督查情况汇报给市纪委、市政府督查室，并且网上公布。同时，我市还将政府信息公开和网上审批工作纳入政府目标管理考核和绩效考核项目。以上各项:请记住我站域名机制的完善，为我市政府信息公开和网上审批工作的开展提供了强有力的组织保障。

二、主动、及时、准确公开信息，努力完成信息公开量任务，积极推进政府信息公开工作

按照衡阳市年初下达的信息公开目标任务，积极推进信息公开各项工作。

一方面，加强主动公开。根据《条例》和新《保密法》的有关规定，我市充分运用政府网站、信息公开触摸屏、政府公报、各项专栏等平台，及时主动公开各类政府信息。

迄至20\_\_年12月2日，各乡镇、街道办事处，市直机关企事业单位通过“政府信息公开直报系统”主动公开信息总数为4526条，其中：概况信息275条，计划总结685条，法规公文1062条，工作动态2181条，人事信息126条，财政信息21条，政府事项业务类信息98条，信息公开年度报告78篇.

今年，我市通过直报系统在衡阳市党政门户网站公开本级政府信息3000余条，报送量目前居衡阳市各县市区第一；通过本级党政门户网站信息公开专栏公开政府信息6600余条，其中公开本级政府信息20\_\_余条，公开各部门信息4526余条；通过《耒阳政报》将规范性文件、领导讲话、人事任免等信息进行公开，现已出刊17期，发行60000余份；通过其他媒体公开政府信息1800余条。

另一方面，及时处理依申请公开。按照《耒阳市政府信息依申请公开制度》的有关程序，积极做好依申请公开相关工作，对依申请公开的政府信息，能够当场答复的当场答复。不能当场答复的都在规定的时间内给予答复。今年以来，市政府信息公开领导小组办公室收到依申请公开事项1例，均依照有关规定给予了处理答复。

其次是完善信息公开直报系统：一是改版直报系统在党政门户网政务信息公开专栏内容，包括栏目的布局、精减等；二是对直报系统数据库功能的维稳；三是进一步完善依申请公开系统。

三、努力推进网上审批工作，强化教育培训。

我市作为衡阳市网上审批的试点市，把网上审批及电子监察工作作为今年工作的重中之重。

一方面，继续完善网上审批平台。我们针对网上行政审批及电子监察平台存在的不足，从页面和功能设置等方面，要求进行全面的修改和完善。同时，根据我市网上审批及电子监察的需求，在原有设施的基础上，今年我市又投入100余万元，继续完善了各项软、硬件设施，确保了网上审批平台的进一步完善。

另一方面，进一步公开网上政务审批项目。今年，我市纪委监察室、市政务中心、市\_、市电政办联合对各乡镇、街道办事处，市直机关企事业单位的网上政务事项进行清理疏查，目前已梳理出行政许可类178项，非行政许可类75项，其它管理服务类201项，转报件129项，已督促各单位全部在市党政门户网上公开，网上审批项目上网率达80%以上。

其次，积极推广网上审批应用。为了推广网上审批应用，我市除了开展了网上审批业务操作培训，同时还通过耒政网、电子显示屏等平台对网上审批的作用和意义进行了大力宣传，并将市公安局、市

工商局、市国土局等条件较成熟的单位作为试点，进行网上审批试运行。目前，试点单位的部分审批项目运行情况良好。为进一步推行网上行政审批及电子监察系统的应用，积极开展网上行政审批及电子监察培训。今年11月底12月初，我市组织乡镇、办事处，市直机关企事业单位开展了网上行政审批及电子监察系统应用培训，全市90多个相关单位的操作员分三批次共100余人参加了培训，特意邀请了深圳北斗星公司的工程师来我市授课，对网上审批的操作流程和电子监察的应用原理进行了讲解，取得了较好的效果。美中不足的是对如何补录网上审批资料的操作步骤及具体内容讲解不够透切，好多参培人员反馈信息比较模糊。

四、存在的问题及今后打算

（一）存在的问题

虽然我市的政府信息公开及网上审批工作取得了一些成绩，但同时我们也看到了工作中存在的一些不足和问题,主要表现在:

一是思想认识尚有差距。个别单位的领导对推行信息公开的重要性认识不足,存在着“怕失权、不愿公开，怕麻烦、不想公开，怕监督、不敢公开”等思想。同时，部分单位对开展网上审批重视不够，多从部门利益、个人利益考虑，工作不积极、不主动、不配合，影响网上审批工作的推进。

二是人员及经费保障不足。政府信息公开及网上审批工作是一项长期性工作，工作量大、涉及面广，必须投入大量人力和经费才能保证工作的正常开展，但部分单位用于信息公开和网上审批工作上的人员和经费严重不足，随着工作量的进一步加大，信息公开及网上审批工作将面临较大压力。

三是监督力度不够大。对信息公开及网上审批工作存在的一些问题，部分单位被动接受上级检查的多,自觉进行自查自纠的少,个别单位对查出的问题整改不够及时。

（二）今后的打算

一是抓先进带全面。以示范单位建设为抓手，对信息公开和网上审批工作的先进单位及个人予以通报表彰，以此带动信息公开和网上审批工作全面推进。

1.继续做好20\_\_年/，！/政府信息公开年度报告工作。

2.加强市直部门的政府信息公开目录和指南报送工作，协助、指导、督促乡镇、街道办事处的政府信息公开工作。

3.进一步完善政府信息公开考核机制。主要是要加强对政府信息公开工作的探索和创新，进一步健全机制，完善制度，不断提高政府信息公开和网上审批工作的质量和水平。

**网信举报科工作总结11**

20xx年就快结束，回首20xx年的工作，有硕果累累的喜悦，有与同事协同攻关的艰辛，也有遇到困难和挫折时惆怅，时光过得飞快，不知不觉中，充满希望的20xx年就伴随着新年伊始即将临近。可以说，20xx年是公司推进行业改革、拓展市场、持续发展的关键年。现就本年度重要工作情况总结如下：

（一）在20xx年里，我自觉加强学习，虚心求教释惑，不断理清工作思路，总结工作方法，一方面，干中学、学中干，不断掌握方法积累经验。我注重以工作任务为牵引，依托工作岗位学习提高，通过观察、摸索、查阅资料和实践锻炼，较快地完成任务。另一方面，问书本、问同事，不断丰富知识掌握技巧。在各级领导和同事的帮助指导下，不断进步，逐渐摸清了工作中的基本情况，找到了切入点，把握住了工作重点和难点。

（二）在20xx年工程维修主要有：卫生间后墙贴瓷砖，天花修补，二栋宿舍走廊护栏及宿舍阳台护栏的维修，还有各类大小维修已达几千件之多！

（三）爱岗敬业、扎实工作、不怕困难、勇挑重担，热情服务，在本职岗位上发挥出应有的作用。

（一）20xx年上半年，公司已制定了完善的规程及考勤制度20xx年下半年，行\*\*\*部组织召开了20xx年的工作安排布置会议年底实行工作目标完成情况考评，将考评结果列入各部门管理人员的年终绩效。在工作目标落实过程中宿舍管理完善工作制度，有力地促进了管理水平的整体提升。

（二）对清洁工每周不定期检查评分，对好的奖励，差的处罚。

（三）做好固定资产管理工作要求负责宿舍固定资产管理，对固定资产的监督、管理、维修和使用维护。

（四）加强组织领导，切实落实消防工作责任制，为全面贯彻落实“预防为主、防消结合”的方针，公司消防安全工作在上级领导下，建立了消防安全检查制度，从而推动消防安全各项工作有效的开展。

在安防工作这两年来，完成了一些工作，取得了一定成绩，总结起来有以下几个方面的经验和收获：

（一）只有摆正自己的位置，下功夫熟悉基本业务，才能更好适应工作岗位。

（二）只有主动融入集体，处理好各方面的关系，才能在新的环境中保持好的工作状态。

（三）只有坚持原则落实制度，认真统计盘点，才能履行好用品的申购与领用。

（四）只有树立服务意识，加强沟通协调，才能把分内的工作做好。

（五）要加强与员工的交流，要与员工做好沟通，解决员工工作上的情绪问题，要与员工进行思想交流。

（一）开展常规检查。把安全教育工作作为重点检查内容之一。冬季公司对电线和宿舍区进行防火安全检查。

（二）经过这样紧张有序的一年，我感觉自己工作技能上了一个新台阶，做每一项工作都有了明确的计划和步骤，行动有了方向，工作有了目标，心中真正有了底！基本做到了忙而不乱，紧而不散，条理清楚，事事分明，从根本上摆脱了刚参加工作时只顾埋头苦干，不知总结经验的现象。就这样，我从无限繁忙中走进这一年，又从无限轻松中走出这一年，还有，在工作的同时，我还明白了为人处事的道理，也明白了，一个良好的心态、一份对工作的热诚及其相形之下的责任心是如何重要

（三）总结下来：在这一年的工作中接触到了许多新事物、产生了许多新问题，也学习到了许多新知识、新经验，使自己在思想认识和工作能力上有了新的提高和进一步的完善。在日常的工作中，我时刻要求自己从实际出发，坚持高标准、严要求，力求做到业务素质和道德素质双提高。

要定期召开工作会议，兼听下面员工的\'意见，敢于荐举贤才，总结工作成绩与问题，及时采取对策！

总的来看，还存在不足的地方，还存在一些亟待我们解决的问题，主要表现在以下几个方面：

1、对新的东西学习不够，工作上往往凭经验办事，凭以往的工作套路处理问题，表现出工作上的大胆创新不够。

2、本部有个别员工，骄傲情绪较高，工作上我行我素，自已为是，公司的制度公开不遵守，在同事之间挑拨是非，嘲讽，冷语，这些情况不利于同事之间的团结，要从思想上加以教育或处罚，为企业创造良好的工作环境和形象。

3、宿舍偷盗事件的发生，虽然我们做了不少工作，门窗加固，与其公司及员工宣传提高自我防范意识，但这还不能解决根本问题，后来引起上级领导的重视，现在工业园已安装了高清视频监控系统，这样就能更好的预防被盗事件的发生。

针对20xx年工作中存在的不足，为了做好新一年的工作，突出做好以下几个方面：

（一）积极搞好与员工的协调，进一步理顺关系。

（二）加强管理知识的学习提高，创新工作方法，提高工作效益。

（三）加强基础工作建设，强化管理的创新实践，促进管理水平的提升。

在今后的工作中要不断创新，及时与员工进行沟通，向广大员工宣传公司管理的相关规定，提高员工们的安全意识，同时在安全管理

方面要严格要求自己，为广大公司员工做好模范带头作用。在明年的工作中，我会继续努力，多向领导汇报自己在工作中的思想和感受，及时纠正和弥补自身的不足和缺陷。

我们的工作要团结才有力量，要合作才会成功，才能把我们的工作推向前进！我相信：在上级的正确领导下，xxX的明天更美好!

**网信举报科工作总结12**

从成为部长到现在，期间经历了很多，同时感触也很多。岁月如梭，这一学期的协会工作已经落下帷幕，虽然只是短暂的一个学期，但网信部内成员都能够认真履行自己的职责，这一个学期里洒满了我们辛勤付出的汗水，整体上完成了学期初定的工作计划，并取得了比较满意的成绩，现就即将过去一个学期的工作总结下：

鉴于去年爱心支教时干事太忙的现象，今年网信部纳的新成员比较多，通过部内活动参加情况、组织能力和办事效率，进行了部内的人员调整，并让其\*\*\*处理一些活动，提高办事能力，培养委员责任感，纪律性，加强部内团队协作性。在后期重点培养优秀委员，并取得显著成绩，切实为下届做好干部选拔。

1、结合协会会实际情况，取消先前的QQ宣传，把网络宣传平台重点放在网易博客并积极跟进博客管理。人员分工协作，每周定期更新3次。网络宣传平台在学生中的影响日益剧增，网信部作为协会网络宣传平台的负责部门，我们深知责任的重大，从未放弃并且努力改进，我们只有在不断探索中追求完美，这要求我们在不断的实践、总结和改进。网络宣传媒体作为我们的\'一个职能，部门工作受到了其他部门的有力配合，我们会不断的完善部门的工作，切实做好网络宣传工作。

2、有活动就有网信，我们部门在活动时负责拍照，将活动的精彩瞬间记录，进行相片的搜集、整理以及存档，并且进行上传，与大家分享。虽然协会相机只有一个，但是资源有限，活动无限，我们每次拍照都是用心去拍，用心整理。

3、我们参与晚会的音响灯光的操作以及活动PPT的制作。PPT的制作不仅为协会提供了必要的工作支持，同时还使我们增加了一些电脑必要知识，同时，加强了与其他部门的协作性。每一次的活动我们都在简单但不平凡的日子里度过，做着不平凡的工作。

4、今年的工作得益于分工明确，对于每次活动都分配了主要负责人，并且大家都尽量地互相帮助，互相体谅，所以工作不仅出色而且大家的关系非常密切，部里非常团结亲密。5、总结对于工作的提高也是很有帮助的，今年开小会的次数明显增多，不断的反思和总结让干事们对于工作的认识和认真程度提高很快，办事效率很高。

在取得成绩同时，我们也认识到了我们所存在问题与不足，干事对于电脑知识与摄影技巧比较缺乏，做起工作来比较困难，成果不是太好，所以下学期我们将有意识地进行有关知识的授课活动。

虽然半年的工作有很多的不足，但是总体来说还是比较不错，最后感谢辛晓伟会长和彭纪铭副会对工作的支持，在接下来的工作中我们会继续努力！

**网信举报科工作总结13**

我部(局)深入贯彻落实中央及省委、省政府关于信访工作制度改革的系列安排部署，紧紧围绕年度工作要点，推行网上信访、推进积案化解、推开信访改革、推动业务提升，群众诉求表达的渠道更加优化畅通、事要解决攻坚化解的行动实现精准发力、信访制度革新的举措逐步斩获成效，全市群众和信访工作在打通服务联系信访群众 最后一公里问题上取得了更大进步。

一、统一思想，提高认识

教育局深刻认识到开展网上信访工作的重大意义，充分认识到开展网上信访是党和国家从构建社会主义和谐社会的高度所作出的一项重要决策，是党和政府进一步密切与人民群众联系的重要举措，是信访工作与时俱进的客观要求。在县信访办的统一部署和指导下，以xx大精神为指引，切实把思想和行动统一到中央的要求上来，利用网络资源，扎扎实实地做好网上信访工作，积极推进教育系统建立面向群众的网上信访渠道，创新信访工作机制，逐步将网上信访建设成为群众信访活动的主渠道。

二、加强组织领导

一是按照新津县网上信访工作的要求，成立以一把手挂帅、相关科室配合的网上信访工作领导小组，并落实相关责任。二是建立网上信访工作机构，加强干部队伍建设。为确保我局网上信访工作落到实处，成立了网上信访工作领导小组，领导小组名单如下：

领导小组下设办公室，办公室主任由张宏权同志兼任。

三、工作原则

网上信访工作按照国家\_关于网上信访试点工作四项原则和四个因地制宜要求，结合教育局网上信访的现有基础和实际情况，抓好了各项工作的贯彻落实。

(一)依托现有的原则。充分利用现有的网络资源和应用软件，做好与全县信访信息系统的对接。

(二)方便群众的原则。充分利用现代技术手段，面向广大群众，简化操作流程，方便群众利用网上信访渠道提出意见建议或投诉请求。

(三)公开透明的原则。严格按照《信访条例》的规定，增强工作透明度，力争把大部分可以公开的信访事项办理过程和处理结果在网上公开，主动接受群众和社会监督。

(四)快捷高效的原则。立足于解决问题，建立健全适应网上信访特点的工作机制和方便群众网上信访的保障机制，充分发挥网络的优势，提高工作效能，在第一时间内向群众反馈处理结果。

四、建章立制，规范程序

根据\_《信访条例》和网上信访的特点规范了网上信访事项办理程序，研究建立了领导阅批网上信访事项制度、网上信访答复制度、网上信访督查督办制度、网上信访绩效考核和目标管理制度，实现网上信访规范化和制度化。

**网信举报科工作总结14**

1.积极推进学习型党组织建设。今年以来，党支部把党员干部学习教育作为搞好党组织建设的基础工作来抓，坚持工作推进一步，政治理论学习跟进一步，全体党员干部的政治理论水平和宗旨意识明显提高。一是坚持学习制度。年初讨论制定了机关党员学习及活动行事历，坚持每周一例会制度，召开干部职工学习会议30多次，组织集中学习了党的、系列重要讲话、庆祝改革开放40周年大会精神、全县宣传思想暨网络安全和信息化工作会议精神及中央省市县关于从严治党和廉洁自律的相关文件精神。二是开展学习研讨。在开展集中学习和个人学习同时，围绕“一强三创”、“转变作风改善发展环境年”活动等主题开展党员干部专题研讨1次，人均撰写心得体会2篇，书写学习笔记1万字。三是强化警示教育。组织党员干部职工观看《折达公路问题案例》、《榜样3》、《新时代中国特色社会主义思想三十讲》等主题教育片3次，进一步增强了全体党员的党性意识，筑牢了拒腐防变的心理防线。通过学习型党组织活动的开展，党员干部的大局意识逐步树立，思想觉悟不断提高，有效地推动了各项工作落实。

2. 扎实开展“转变作风改善发展环境年”活动。一是落实工作责任。及时传达贯彻省、市、县推进作风建设年活动有关文件精神，制定《泾川县网信办深入开展“转变作风改善发展环境建设年”活动实施方案》，成立了作风建设年活动领导小组，配备1名工作人员具体负责日常业务工作，靠实工作责任。二是广泛征求意见。通过领导点、自己找、相互帮和发放征求意见函等形式，找准班子“集体问题”和干部“个人问题”，征求到领导班子意见建议经梳理归纳为6个方面7条问题，班子成员征求意见建议14条。三是开展对照检查。对查摆出存在的问题，分类建立台账清单，制定整改措施，明确责任人和时限要求，逐一对账销号。领导班子和班子成员对这些意见建议集中聚焦、主动认领并进行深刻的自我剖析检查，按照整改措施和完成期限逐条整改到位，推动作风建设年活动取得实效。

3.认真组织建党97周年系列活动。“七一”期间，机关党支部组织开展了系列庆祝活动。一是支部书记为全体党员干部以“不忘初心，砥砺前行”为主题上专题党课，进一步激励全体党员干部主动适应新形势和新要求，凝聚团结拼搏的工作合力。二是开展缅怀先烈革命传统教育活动。组织党员干部深入吴焕先烈士纪念馆、红军楼等红色教育基地参观实践，增强党员历史使命感和社会责任感。三是召开党员座谈会。党支部联系工作实际，围绕合格党员标准，就发挥党员带头模范作用、强化党员组织纪律观念和提高工作积极性等方面进行座谈发言，进一步营造清风正气的机关氛围。

4.持续开展党风廉政建设工作。全面贯彻党要管党、从严治党要求，持续加强党的纪律和作风建设，自觉履行党风廉政建设职责。严格落实党风廉政建设“两个责任”和“一岗双责”要求。一是强化顶层设计。年初制定了《党风廉政建设和反腐败工作责任书》和《县网信办20\_党员党风廉政学习计划表》，明确了年度党风廉政建设工作重点任务和推进措施。二是强化学习教育。组织干部职工学习了中央及省市县关于党风廉政建设的相关规定，观看了《折达公路问题案例》、《榜样3》等教育专题片，开展了座谈讨论发言，进一步严肃了机关工作纪律，提高了干部职工遵纪守法的警觉。三是强化压力传导。开展科级干部“三述”活动1次，负责人分别与分管领导、业务责任人签订了《党风廉政建设反腐败工作情况汇报表》，健全完善了党风廉政建设制度，做到了层层传导压力，层层落实责任。四是强化专项督查。组织对干部职工工作落实情况进行不定期抽查，对纪律松散、工作作风不实、工作消极应付的干部及时告诫约谈，对工作失误的行为进行严肃处理，处罚信息、工作贻误等2人，进一步提升干部作风。

5.加强党支部和党员队伍建设。一是履行第一责任人的责任。作为支部书记，坚定地以党的和系列讲话精神为指针，以落实全面从严治党要求为核心，以加强党员干部党性修养、改进工作作风为重点，不断加强支部思想、作风、组织和制度建设，增强凝聚力和战斗力，充分发挥战斗堡垒和党员先锋模范作用。二是落实三抓建支部。积极适应全县网信工作发展的需求，不断提升领导干部主动作为、推动落实的能力。全面贯彻落实民主集中制原则，完善了议事决策规则和程序，深入开展以“抓学习教育，提高全体党员干部的思想认识；抓支部建设，带好党员干部队伍；抓作风转变，促进中心工作高效落实”为主要内容的“三抓”活动，持续增强了党支部的执行力和凝聚力。三是严格标准提素质。严格落实《党员发展工作细则》和《加强新形势下发展党员管理工作的实施意见》，从严开展党员工作，引导党员干部坚定理想信念，争当服务表率。四是规范活动强堡垒。落实“三会一课”制度，着力开展“转变作风改善发展环境建设年”活动。加强党员干部的日常管理，健全完善了党员日常教育管理制度，规范运行了“四薄三册”，严格落实机关党的组织生活制度、民主评议党员等制度，党员干部教育管理实现了经常化、规范化和制度化。年内召开支部支委会10多次，党员大会4次，开展支部主题党日活动12次，逐步形成党建引领、业务提升的良好局面。

**网信举报科工作总结15**

上半年，信息股紧紧围绕“服务党委、服务领导”的原则，积极撰写信息稿件，为领导科学决策发挥“以文辅政”的参谋助手作用，同时自我创新，加压奋进，以新的思路新的措施实现了新的突破。

一是实现了上报市信息工作的新突破。面对区党委办公厅信息刊物采用县一级工作信息整体压缩，全市信息工作与同期相比处于下滑趋势的局面，信息股自我加压，拼搏进取，1―6月份共向区信息处、市委办信息科上报信息81条，被采用18条，其中被区信息处采用2条，被市委办信息科采用16条，同比增长21%。

二是实现了服务同级党委信息的新突破。围绕县委的重点工作，狠抓了全县各项重点工作进展以及各种动态信息的反馈，上半年共编发县委《信息专报》7期。其中《关于刊登的情况汇报》、《我县一交通事故家属因不满赔偿结果上网发帖扬言进京上访》、《我县柳家乡因土地权属引发纠纷并存在矛盾进一步激化态势》等3期信息获县委主要领导批示。

三是实现了基层信息员工作积极性的空前高涨。下发了文件《关于做好全县20xx年党委信息报送工作的通知》（20xx26号），将信息报送工作纳入年终绩效考评，明确了目标任务，对信息工作提出了明确要求，建立了奖惩机制，从而极大地激发了全县信息员上报信息的积极性。1―6月，各乡镇、各部门上报我办信息达600多条。二是创立了富川党委信息刊物《信息简报》，将各乡镇、各部门的先进经验、工作成效通过《信息简报》向全县下发，为各级各部门提供了交流学习借鉴和宣传展示的平台。

四是实现了紧急信息快速反应机制作用的初步发挥。以巩固县、乡、村三级信息网络入手，建立了紧急信息预警处置预案，并向各乡镇、县直各单位信息员下发了紧急信息报送要点、程序和要求。6月中旬，由柳家乡和县公安局上报的《柳家乡发生因土地权属纠纷引发的损毁树苗、财物案件》的信息，由信息股编成《信息专报》，得到了县委主要领导的批示，初步实现了紧急信息快速反馈和规范操作。

上半年的信息工作在与同期相比有所进步，同时也存在一些亟需改进和解决的问题。主要表现在四个方面：

一是基层信息网络作用发挥的不充分，社情民意信息反馈较少；

二是深入基层调研少，挖掘深层次、特色性信息不够；

三是信息敏感性差，紧急信息反馈不够及时；

四是信息反馈存在“三多三少”的`现象，即反映部门业务工作的信息较多，反映贯彻县委重大决策情况和工作思路的信息较少；反映工作成效和经验的信息较多，反映困难和问题的信息较少；反映一般性动态的信息较多，有分析、有建议的高质量调研信息较少。

下半年，我们将坚持在创新思路中求突破，变压力为动力，力争在全市排位有所突破。重点做好三个方面的工作：

1、创新方式，拓宽服务同级党委新途径。

一是通过互联网、报刊杂志等途径，收集中央、区党委领导重要思想言论，上级部门出台的新政策，外地市工作中的新举措、新办法、新探索、新经验等，及时编发《信息专报》、《信息简报》反馈给县委领导。

二是在公安、安监、信访、交警队等重点部门建立信息传递平台，以电话汇报等形式，抓好影响社会稳定和各类突发性事件、社情民意等重要紧急信息的报告，让领导时刻掌握工作的主动权。

三是建立定期联合调研制度，加强与其他股室的沟通联系，围绕县委重点工作和领导关注的问题，研究确定信息调研提纲，及时进行联合调研，力争每月不少于1次。

2、深入挖掘，实现信息上报新突破。

紧紧围绕上级党委和我县中心工作，有针对性、有重点的进行信息挖掘和调研，努力做到“四围绕、四捕捉”，及时、准确、全面地向上级报送高质量信息。

一是围绕中心工作，捕捉“重点”信息。紧紧抓住招商引资和项目建设、城乡风貌改造和新农村建设等自治区党委、市委开展的重点工作，及时收集我县各项工作推进中的新措施和新典型、新经验、新做法。

二是围绕基层反映，捕捉“热点”信息。抓住群众普遍关心敏感的问题，广泛了解和全面反映基层群众呼声和需求。

三是围绕工作难题，捕捉“难点”信息。紧扣群众反映强烈、党委关注的各种矛盾和问题，发现和反映各类“难点”问题。

四是围绕工作典型，捕捉“特点”信息。根据我县实际，及时编写上报具有特色的信息，为上级党委全面了解富川，指导富川工作提供依据。

3、多措并举，全面建立信息工作新机制。

一是拓展信息收集渠道，建立信息服务“快速反应通道”。突出抓好基层信息员队伍建设，加强社情民意的收集，对反映的热点、难点问题，以及紧急重要情况、重大安全事故、突发性事件等信息的收集，及时快速地向县委领导反馈，努力提高信息快速反应能力。

二是健全信息网络，打造立体信息交流平台。第一，健全纵横向信息网络。巩固乡镇和部门信息网络，保持信息上下贯通，并与县直各单位建立良好的信息联系平台，将各方面的工作和问题及时、全面地收集上来。第二，健全重要联系点的信息网络。在全县选择部分重点企业、重点项目（工程）作为信息直报点，定期收集反映其各阶段的情况。第三，健全交流信息网络。与市内信息工作先进县（区）建立友好关系，定期通过电话、互访等形式进行信息交流，并与县政府办信息股建立良好的信息交流平台。

三是以各类培训为抓手，全面提升信息员综合素质。计划7月份组织举办全县党委系统信息员业务培训班，提高基层信息员的工作水平；其次，采取以干代训的方式，从基层单位选调信息人员到信息股跟班学习，提高基层信息骨干的综合能力，并下发文件对各单位跟班学习进行排序。

四是以完善制度为基础，全面优化信息工作机制。第一，信息奖惩制度。严格实行信息奖惩制度，对发生信息迟报、漏报、瞒报现象的单位，除全县通报批评外，实行信息倒扣分制度。第二，信息稿件预约制度。围绕县委中心工作，根据不同时期领导关注的重点，及时拟出信息题目及内容、时限，向各乡镇和相关部门定向预约专题信息。第三，信息业务点评制度。对各单位报送的信息，分析问题和不足，通过当面或者电话进行点评，提出修改意见。在股室内部信息员相互交流，研究确定信息编报要点、重点题目，增强信息工作的计划性和针对性。

**网信举报科工作总结16**

今年来，\_按照市信访工作的总体要求，在区工委、管委会的正确领导和全区各级各部门的共同努力下，重点围绕解决群众实际问题，狠抓工作落实，实行督查责任制，完善长效机制而开展工作，为构建和谐稳定的社会环境，实现我区经济跨越式发展提供了重要保障。

一、基本情况

截止到4月30日，我区共接待来访群众147批1602人次，其中进京2批2人次，到市31批577人次，到区114批1023人次。办理国家\_交办件1件，省\_交办件1件，市联席会议交办件8件。各级各部门依法做好信访工作和群众依法信访反映问题意识明显增强，信访渠道进一步拓宽，依法信访工作进展明显。信访问题的受理和办理程序更加规范，与去年同期相比，信访秩序明显好转。

二、反映的主要问题

目前，群众来访呈现一增两减的特点，即个访数量增多，集访、来信减少。情况表明，大量的不稳定因素被化解于萌芽，制止于初动状态。这一趋势是我区努力畅通信访渠道，加强基层基础工作的必然结果。

近4个月多月来，群众信访反映的主要问题有：(1)三农问题。主要集中在土地征用、村级财务管理、村组干部经济问题、农村低保、困难救助、回村民工要土地耕种等方面。(2)涉法涉诉问题。主要反映法院判决不公、执行不力等问题。(3)干部作风问题。主要反映基层干部以权谋私、违规建房、财务不公开等问题。(4)城建拆迁问题。主要反映拆迁补偿标准不合理等问题。(5)其他问题。如原民办教师、退伍军人安置、医患纠纷、交通事故赔偿、市场管理等。

三、工作开展情况

(一)加强领导，为信访工作创新发展提供坚强的组织保障

全区各级各部门主要领导基本担负起了信访工作主要责任人的责任，对信访工作亲自抓、负总责，对重要信访事项亲自过问、亲自处理、亲自督办;分管领导具体负责，加强了对信访工作的直接领导，及时安排部署、组织实施，牵头协调解决信访工作难题和突出问题;其他领导班子成员能够坚持一岗双责地抓好分管范围内的信访工作，形成了一级抓一级、一级对一级负责、层层抓落实的信访工作领导责任体系。

(二)认真排查矛盾纠纷，从源头上化解不和谐因素

我们坚持把工作重点从事后处理转移到事前排查化解上来，坚持经常排查与集中排查、普遍排查与重点排查相结合，截止目前，共集中组织排查4次，重点排查9次，排查出各类矛盾纠纷79起，特别是全国、全省、全市两会期间、越战三十年等敏感时期的排查化解工作，我们积极采取法制宣传教育、有理解决、及时交办、依法处置等措施，充分发挥人民调解、行政调解和司法调解的作用，切实解决群众的合理诉求，真正做到了发现得早、化解得了、控制得住、处理得好。对群众反映强烈的热点、难点问题，认真查找原因，严格落实责任，明确负责领导、责任单位和责任人员，限期妥善解决，工作开展有力、有序、有效。基本做到小事不出村，大事不出乡，难事不出区，为群众解决实际问题。

**网信举报科工作总结17**

转眼1年时间过去了，在中心分管主任领导下，在相关部门的指导下，我按照岗位职责的要求，基本完成了领导交给的各项工作任务，保证了网络的正常运行。

一、全年与网络管理室其他同志一道完成以下工作：

1、川东经理部网络链路建设：

在通信公司4M电路基础上，再租用电信10M Internet接入，通过防火墙作策略路由，任何一条线路中断，不影响整个网络通讯。用户访问办公网络，直接走通信公司线路；用户访问外部网络，直接走南充电信线路，公司总部的网络压力减轻。网络结构得到优化，网络稳定性得到极大提高，用户网络速度得到极大改善。

2、川西经理部网络链路建设：

将原来通信公司的2M E1电路接入改造为中国移动公司10M专线接入。原来的2M接入专门用于视频会议传输。用户网络速度得到极大改善。

3、龙灯山办公楼、龙灯山山地公司小招楼网络建设。

重新装修了机房，更换了办公楼10台交换机，布设了1条

700米单模光纤到小招楼，安装了5台接入交换机。

4、临时培训点网络建设。

在新楼10楼、新楼12楼、老楼2楼、老楼3楼、老楼4楼、

食堂3楼公6个经常组织培训的点加交换机柜，开通无线和有线网络。方便培训。

5、技术发展中心老办公楼网络建设。

按照公司统一安排，技术发展中心部分人员将搬迁至老办公楼三楼左边办公区办公。按照技术发展中心需求，在办公区内将开发网络和办公网络线路区分开，分别构建开发网络和办公网络系统，其中开发网络接入技术发展中心开发网络系统，。采用六类线，布设信息点80个，安装4台交换机。

6、安岳三维项目、安宁盐穴储气库地震采集工程项目、磨溪项

目、长宁项目、奉节项目生产数据传输：

从电信单独租一条光纤通道到项目部资料组，与现有网络隔离。专门用于生产数据传输，保证每天准时将生产数据传输到物探研究中心。

达到以下三个效果：

（1）传输通道建成后，野外队在当天采集任务完成后可将数据及时发送回物探研究中心处理。同时，处理剖面也能及时传送回野外队指导后期施工。

（2）建成后的通道应该具备数据加密的功能，达到更高的保密安全级别。

（3）建成后的通道应该具有传输加速功能。

实施该方案以来，基本满足了野外作业队和物探研究中心对数据传输的要求，节省了在施工作业队建立数据处理工作站的费用，从数据传输的实时性上满足了野外生产效率。

7、磁带库房(龙灯山)监控系统建设：

通过对川庆物探公司磁带库现场实时监控和管理需求的分析，在磁带库配置前端实时监控前端采集设备，通过川庆物探公司内部网络，直接接入川庆物探公司档案库（馆）实现异地时时监控。

系统对所有的信息、报警事件进行记录，实现相关信息采集的实时化以及报警信息处理的自动化，为川庆物探公司档案库（馆）的信息化、网络化系统提供一个稳定、安全的运行环境保障。

8、川西经理部信息屏幕建设：

将公司机关信息实时到川西经理部，共安装6台屏幕。

9、物探公司机关、直属单位办公桌网线、电源线整改：

根据公司领导的要求结合实地勘察情况，本着施工中尽量作

到安全、整洁、美观、方便的原则，公整改380个点，采取以下施工方案：

。主材选用PVC阻燃线槽，型材有半圆型、矩型。

。半圆型中间有隔断，利于分隔强电和弱电线路通道，减少

弱电信号衰减。

。矩型材料中间中间没有隔断。

。型材颜色只有白色。

。在办公桌边安装总电源开关。

二、 存在问题及明年工作打算

上半年，信息中心工作取得了一定的进展。但是，我不能满足现状，我清楚地看到公司的快速发展对我更多的要求，我一定要倍加努力，以更高的标准、更严的要求，在搞好自身建设的同时，为领导、为机关、为基层提供更加优质的服务。

存在的问题主要表现在：

1、部分经理部到公司总部的链路瓶颈问题。

2、远程技术支持不足。

针对以上问题明年要加强以下工作：

1、做好信息高速公路的完备性建设，保障其安全性，建设和应

用要分开。

2、建设公司视频会议系统，满足生产指挥和技术决策需要，视频会议室要建设成近似公司以前的作战室，能支持远程双向交流互动，比如能实现新疆山地分公司与公司总部的技术交流、成果汇报等功能。

**网信举报科工作总结18**

我部(局)深入贯彻落实中央及省委、省政府关于信访工作制度改革的系列安排部署，紧紧围绕年度工作要点，推行网上信访、推进积案化解、推开信访改革、推动业务提升，群众诉求表达的渠道更加优化畅通、事要解决攻坚化解的行动实现精准发力、信访制度革新的举措逐步斩获成效，全市群众和信访工作在打通服务联系信访群众 最后一公里问题上取得了更大进步

(一)推行网上信访

今年以来，我市加快信访信息化建设应用步伐，在构建全市四通八达信访信息网络体系的基础上，于3月18日召开了阳光信访启用新闻发布会，标志着我市信访信息化建设在全省打通了最先一公里。

1、健全机制形成倒逼效应。一是以便于应知应会和规范操作为重点，围绕录入办理、主动服务、矛盾纠纷排查化解等8个方面，健全系统运行规则，确保系统规范运行。二是建立信息研判、指数管理等五项机制，通过设定信访事项漏排率、实时监测、定性定量考核等，督促基层主动工作、动态管理。

2、真情服务树立便民品牌。一是坚持将网上信访事项处理全过程与信访群众保持温馨互动，使终于群众满意体现全程，切实提升了系统吸附力。二是挤压办理空档期，提速提效受理办理群众网访诉求，使赢得群众信赖落到实处，切实提升了信访公信力。20xx年，我市网访占比逼近40%以上，系统运行效果好于预期，群众满意度评价达85%以上。

3、严督实训强化运行管理。一是根据系统日常巡查，月度层级通报信访事项漏排率、越级上访率、按期办结率、办理规范率及党政领导接(约)访等工作，并多次实地深入系统应用薄弱的地区和部门一对一地加强业务指导。二是通过集中轮训、外出参训、岗位练兵、阳光信访QQ群等形式，加大全市系统应用管理人员培养力度。此外，我们还通过印制图文并茂宣传画、集中报道解决网访成功案例等做法，面向社会各界推开阳光信访，扩大了系统影响力。

网上信访运行以来，我市立足线上线下结合、网上网下结合、上访下访结合，实现了全方位、无缝隙受理信访问题，做到了数据多跑腿，群众少跑路 ，群众信访工作进入了全景监控的崭新局面，《\_》、安徽新闻联播、《安徽日报》等多家省内外媒体予以了集中宣传报道。有鉴于此，5月24日，省\_还在我市召开了全省网上信访工作现场会。

(二)推进积案化解

在第二批教育实践活动中，我们将化解信访积案作为切实转变工作作风、认真解决群众反映突出问题的重要工作内容，并于今年5月在全市启动了信访积案攻坚化解专项行动。

1、信访积案件攻坚化解活动。研判梳理并集中交办了150件(含36件涉法涉诉)积案，我市党政及市人大、政协主要领导每人还分别包保了1-2件(共 26件)。截止目前，我市已办结150件，办结率达100%;其中，市党政领导共包保26件信访积案，办结率达100%，化解率达。

2、信访问题解决周活动。明确市、县两级党政领导在5月底6月初要结合交办的积案，进行一次案情研判、全力攻坚包案化解及下行解决实际问题。

在全市信访积案攻坚化解专项行动中，我市把办案子、拔钉子、啃骨头的要求贯彻始终，取得了明显成效，6月11日，省委领导来我部(局)调研时，对此予以充分肯定。

(三)推开信访改革

201x年，我部(局)围绕信访工作制度改革重点，立足便民为民，创新举措全力打通服务联系信访群众最后一公里。

1、完善联合接访制度。在坚持我市已有联合接访模式的基础上，于今年年初在县(市、区)全面推开了一个县(市、区)直部门轮流到信访接待场所接访一周(一局一周)活动，全市上下进一步形成了重视群众工作、合力化解信访问题的良好环境。

2、规范基层平台建设。按照省委、省政府部署要求，认真学习徽州经验，深入推进全市乡镇一级综治维稳信访工作中心建设，目前已全部建成，初步打造了基层集中办公、集约管理、集成服务的社会治理新平台。与此同时，认真学习枫桥经验、南陵经验和徽州经验，借助阳光信访系统督促基层真正落实乡为主各项机制，使矛盾问题大都在基层一线得到了及时就近就地解决。

3、加快推进诉访分离和逐级走访。按照中央及省委、省政府改革信访工作制度的有关意见，我部(局)在改革现行信访制度、执行诉访分离和规范越级访行为的同时，还结合我市实际初步拟定了实施细则，建立健全了长效机制，积极引导信访群众依法按政策维护自身合法权益。

**网信举报科工作总结19**

20xx年在各位领导的关怀和指导下，在同事的配合和帮助下，回顾近一年的工作，对照德能勤绩学五项标准，能尽心尽力做好各项工作，较好地履行了自己的职责。现将主要情况小结如下：

1、局网站维护与更新工作广泛充实。随着社会的

信息内容准确、信息范围广泛、信息种类充实。目前，已在晋中市\_网站刊登各类信息300余条。

3、办公室日常工作积极主动。在做好本职工作的

同时还积极主动的做好办公室日常工作，做到腿勤、口勤，认真做好局领导交办的各项工作。完成办公室来人接待、上下沟通、内外联系、会务准备等的日常事务，各类事项安排合理有序，不出遗漏。

一是\*\*\*治理论学习虽有一定的进步，但还没有深

度和广度。二是日常工作纷繁复杂，在工作中产生一定的消极心理。三是工作中不够大胆，总是在不断学习的过程中改变工作方法，而不能在创新中去实践，去推广。

要不断提高自己的认识，不断加强个人修养，自觉加强学习，努力提高工作水平，适应新形势下本职工作的需要，扬长避短，发奋工作，克难攻坚，力求把工作做得更好。

**网信举报科工作总结20**

市\_：

今年以来，我区网上信访工作在上级部门的正确领导下，在街道、区直部门的支持配合下，依法、及时、妥善处臵和协调解决了一批群众网上信访问题，积极为人民群众排忧解难，做到了件件有着落，事事有回音。为落实市\_《关于报送20xx年网上信访工作情况的通知》要求，现将我区一年来网上信访工作总结如下：

一、工作开展情况及特点

20xx年全年共受理网上信访投诉件件，其中初信件，重信件;上级交办、转办件件，自收自办件件。按照接受渠道分类：中央直转网上信访件(包括国家投诉中心)件，省长信箱件，网上信访平台件;按照信访问题分类：征地拆迁(包括城市和农村)件，政法件，市政及物业管理件，其他民生类问题共件(住房与房地产件，民政件，环保件，交通件，城管件，门面纠纷、教育、计生、户籍各件，医保、规划、其他各件)。所有收到的信件均由分管领导和局长亲自批示，分别编号交办相关责任单位，由相关责任单位协调处理与信访人见面，并限期将处理情况报区\_存档，今年所有自办、转办、交办件均按要求办理回复，做到结案率100%。今年与往年相比，最大的特点和变化有以下几个方面：

二、网上信访反映的突出问题分析

根据今年网上信访涌现出来的新特点，我区认为主要问题有一下几个方面：

我们坚持把工作重点从事后处理转移到事前排查化解上来，坚持经常排查与集中排查、普遍排查与重点排查相结合，截止目前，共集中组织排查4次，重点排查9次，排查出各类矛盾纠纷79起，特别是全国、全省、全市两会期间、越战三十年等敏感时期的排查化解工作，我们积极采取法制宣传教育、有理解决、及时交办、依法处置等措施，充分发挥人民调解、行政调解和司法调解的作用，切实解决群众的合理诉求，真正做到了发现得早、化解得了、控制得住、处理得好。对群众反映强烈的热点、难点问题，认真查找原因，严格落实责任，明确负责领导、责任单位和责任人员，限期妥善解决，工作开展有力、有序、有效。基本做到小事不出村，大事不出乡，难事不出区，为群众解决实际问题。

**网信举报科工作总结21**

20xx年，市场运行科围绕局里工作中心和科室职能工作，有条不紊地开展工作，现将20xx年工作总结如下：

1、市场运行监测工作稳步推进。在拥有38家样本企业、1家信息泵企业的基础上，根据市局工作要求积极联系新增规模以上商贸服务样本企业10家，新增1家农贸市场样本监测企业。维护管理好市场运行三大监测系统，认真做好春节黄金周期间生活必需品日报制度，做好周分析、月分析等市场运行分析工作，共撰写上传信息109条，被国家商务预报网采用34条，省级采用52条。

2、酒类管理工作步入常态。一是开展酒类市场\*\*\*活动。针对春节前夕酒类市场需求量大、市场活跃、各种假冒伪劣酒品容易滋生的情况，组织力量对全县酒类流通市场进行专项整治。春节前，联合\*\*\*检查组共出动检查车辆100辆次，检查人员230人次，检查酒类经营单位70余家，查扣各类违规酒120箱，合750升。使泗洪的节前酒类市场得到有效整治，确保全县居民在春节期间能够喝上“放心酒”。二是酒类备案和随附单发放常态化。上半年为4家酒类企业进行备案或变更，累计实现酒类备案登记企业1098家。

3、做好应急保供机制工作。根据市局工作安排，做好市级猪肉储备点的\'检查监督工作，及时做好月报检查等储备日常工作。

4、积极开展促消费活动。按照宿商运传[20xx]35号文件《关于组织开展宿迁市20xx年“全国消费促进月”活动的通知》精神，结合我县实际，从20xx年4月1日至20xx年5月4日，组织以农村庙会市场、县城超市、专卖店、湿地公园、房地产商等开展让利惠民购物等促销活动。活动月期间列入统计消费亿元，进一步扩大消费、拉动内需、通过开展多种形势的促销活动，服务群众，便利群众，惠利群众。

5、积极做好加油站点服务工作。一是做好加油站点20xx年度年检工作，共85个加油站点通过年检备案。二是继续做好加油站年度发展计划的落实工作。三是认真调查网络问\*\*\*调查工作。四是继续组织实施油气回收改造工作，三座加油站完成油气回收改造;配合环保局开展油品质量提升推进工作。

<h2 style=\"text-align: center

本文档由028GTXX.CN范文网提供，海量范文请访问 https://www.028gtxx.cn