# 酒店后勤人员工作总结范文\_酒店后勤人员工作总结

来源：网络 作者：浅唱梦痕 更新时间：2025-05-27

*时光转眼即逝，到了写工作总结的时候了，作为酒店后勤人员需要写一份工作总结。那么大家知道酒店后勤人员工作总结怎么写吗？以下是本站小编为您整理的“酒店后勤人员工作总结”，供您参考，更多详细内容请点击本站查看。　　酒店后勤人员工作总结　　自酒...*

　　时光转眼即逝，到了写工作总结的时候了，作为酒店后勤人员需要写一份工作总结。那么大家知道酒店后勤人员工作总结怎么写吗？以下是本站小编为您整理的“酒店后勤人员工作总结”，供您参考，更多详细内容请点击本站查看。

**酒店后勤人员工作总结**

　　自酒店开业以来至今已有四个多月，在这段时间里感谢领导对店内工作支持及关心。现对以前工作总结如下：好的方面：

　　本季度实现营业收入万元，营业成本万元，综合毛利率，营业费用为。

　　第一：各项工作已步入正轨，服务水平不断提高。开业到此刻不到半年，生意红红火火，客户好评不断。对每一天例会流程进行规范，固定流程和口号，对群众凝聚力等不断渗透。第二：部门激励机制的完善

　　1、各部门根据不一样的岗位制定不了不一样的提成方案。有效的调动了员工的用心性。

　　2、实行了意见卡制度，对每桌客人的满意度进行调查。根据顾客满意度对员工进行奖惩。

　　第三：完善部门例会制度，每一天晚上8：40—9：00组织部门日事日清会。

　　总结当天问题，安排明日工作。

　　严格劳动用工制度，新员工入职前三天为试工期，贴合条件的择优录取，不贴合条件的一概不收，不讲情面，保证招工质量。同时深入员工内部，用心发现和培养人才，制定员工内部晋升制度。目前，已从内部提升领班一名，得到其他员工的普遍认可。

　　根据顾客需求增加新菜品，菌菇类、海鲜类新增菜品较多。

　　1、推出了赠送爆米花服务。凡进店客人均可免费得到爆米花一份。

　　2、为客人举办生日宴会。根据意见卡收集的顾客资料，由专人负责电话预约，为生日当天进店的客人举办生日宴会并赠送鲜花一束，蛋糕一个。

　　3、给客人套衣套服务。防止客人衣服上弄上油渍，保护客人的财产安全。不足之处：

　　1、部分菜品上菜速度不稳定。

　　2、对客服务质量还不够高，员工个性化服务欠缺。

　　3、员工不够稳定，新员工较多。

　　总结过去，展望未来，我们将继续发扬优点，改正不足，进一步提高管理水平，为打造一支学习型的、快乐型的餐饮服务团队面努力！

本文档由028GTXX.CN范文网提供，海量范文请访问 https://www.028gtxx.cn