# 对于项目经理变更申请书总结(八篇)

来源：网络 作者：玄霄绝艳 更新时间：2025-06-14

*对于项目经理变更申请书总结一（一）明确任务、开拓创新，有计划、有组织地抓好施工生产。201x对我项目来说是极不平凡的一年，也是生产任务最重的一年。项目经理述职报告。施工生产由于受征地困难、农民阻工、材料价格上涨厉害、业主资金紧张等诸多不利因...*

**对于项目经理变更申请书总结一**

（一）明确任务、开拓创新，有计划、有组织地抓好施工生产。

201x对我项目来说是极不平凡的一年，也是生产任务最重的一年。项目经理述职报告。施工生产由于受征地困难、农民阻工、材料价格上涨厉害、业主资金紧张等诸多不利因素的影响，始终制约生产的全面展开。面对困难，广大干部职工一起分析生产形势，积极采取措施，协调好各方面的关系，充分挖掘和调动各方面潜力，千方百计保证了施工生产的顺利进行，较为圆满地完成了各阶段生产任务。完成产值及工期进度：本年度计划完成产值5000万元，截止xx月底，完成产值2350万元，为年度计划的47%。累计完成产值3201x元，为合同总额7633万元的42%。本年度主要完成的实物工程量有：隧道工程：左线掘进、初支480m，二衬5201x右线洞身掘进、初支5201x二衬500米。开工至今主要工程进展情况：左洞洞身开挖支护累计714米，右洞洞身开挖累计670米，双洞合计1375米。左洞二次衬砌5201x右洞二次衬砌500米，双洞合计14201x项目经理述职报告。

（二）积极采取措施，精心组织、精心管理。

1、强化生产组织的严密性。针对今年工程施工任务量较大，始终坚持生产例会制度，定措施，抓落实，提要求，解决实际问题，及时确定各生产班组每个阶段的生产组织重点环节。

2、强化生产计划的严肃性。我主要抓了生产计划的执行和考核，对生产会议确定的各项目阶段性工期，加大了督查力度，并采取超常规措施，及时纠正偏差，确定整体目标和阶段目标，明确主攻方向，突出重点，各个击破，取得了明显效果。在上半年，及时掀起了大干一百天、全面完成任务的活动，并适时地与各生产班组签订了工期保证书。

3、强化施工管理文明的有序性。在施工管理中主要狠抓了现场文明施工管理，要求从建点开始，都努力要求按高起点、高标准、高水平运行，做到规范、整洁，对现场文明施工、样板起步一抓到底。通过对现场管理的常抓不懈，项目施工现场达到了文明施工标准。

4、靠前指挥，及时解决问题。在施工季节，为了及时掌握项目生产一手材料，每天我都要到各个生产班组转上一圈，深入工地，靠前指挥、靠前指导、靠前协调、靠前服务，进一步加强监督和检查的力度。同时提出“全体总动员、后线保前线”等措施，要求高标准开工、高保准施工、高标准收尾。制定了各种提高工作效率的措施，有效地促进了项目施工进度。

5、加强成本控制，强化数据管理，确保数据真实性项目部定期召开成本分析会，认真分析上月存在的问题，找出不足，层层落实，下月改进，要求各项对比实现数据化，数据必须真实可靠，施工现场的每一个环节，层层控制，每道工序都做到有据可查，为了确保数据的准确性，做到每班质检工程师和领工员进行现场收方互相复核签认，确保了数据的真实性。

6、完善激励机制，调动员工生产积极性。通过制定循环奖励措施及月目标任务考核奖等手段，极大的提高了员工的劳动积极性，部分的缓解了因资金紧张带来的消极影响。

（二）、加强安全管理工作，做到生产无事故。

坚持“以人为本”的理念和“安全第一，预防为主”的基本方针，加强对施工现场的监督检查力度，做到常抓不懈，警钟常鸣；对施工人员、操作手、驾驶员加强了安全教育，强化了全员的安全意识；切实落实安全生产责任制，保证了安全管理工作的平稳运行。

为了适应新形势、新任务、新工作的要求，我主动加强业务知识和理论的学习，不断丰富提高自身的知识储备和层次。并以党员先进性教育活动为契机，进一步理解了新时期保持共产党员先进性的基本要求，在政治、思想、作风等方面有了较大收获。通过学习，我深刻认识到作为领导干部廉洁奉公的重要性，常怀律己之心，增强自律意识，做到自重、自警、自励，清正自守，保持廉洁的本色。一年来，我严格执行领导干部党风廉政建设责任制的各项规定，自觉抵制不正之风，坚持讲真话、办实事、求实效，不断提拒腐防变的能力。二是工作中坚持以身作则，在深入基层工作时，从不搞特殊化，不讲排场，一律吃工作餐。在学习的过程中，我还能够从其他领导同志身上汲取优点和长处，弥补自身不足，努力做项目合格的管理者。

一年来，虽然围绕自身工作职责和年初确定的工作目标做了一定的努力，取得了一定的成效，但与领导的要求和群众的期望相比还存在一些问题和差距，主要是：

1、进度压力大，造成人工、材料、机械设备投入过大。

2、有时因工作忙，政治理论学习还不够自觉，业务水平还需进一步提高。

3、还需在工作方法、增强责任感、努力提高管理水平和工作水平上下功夫，早日成为一名合格的生产管理者。

以上说明我的工作力度还不够，这些需要在今后工作中改正。

以上是我在201x主要工作。由于水平有限，在工作中难免会存在不足之处，恳请领导、同志们给予批评指正。在以后的工作中。我将正视困难，团结同志，改进不足，使项目生产管理工作再上一个新的台阶。同时，要对一年来各位领导和同事对我工作上的大力支持，表示衷心的感谢。

**对于项目经理变更申请书总结二**

\_公司：

我是本公司项目经理\_，在20\_年公司委任我担任\_x项目的项目经理，\_\_项目自20\_年2月开工，到现在已经6年时间，在公司的大力支持和具体指导下，经过项目部全体员工努力，\_项目已经按期交付业主使用，并且现在已完成工程结算，工程款也先后全部收回。

现将自己在\_x项目的工作情况向公司报告如下：

一、工程概况：

\_\_项目由5栋楼组成，其中13#、30#、50#楼为砖混结构，24#、25#楼为框架结构，总面积为20000㎡。

二、项目部人员组成：

\_\_项目是公司05年建设项目，我作为项目经理被公司批准后，立即开始了项目部的组建工作，从公司抽调了部分管理人员，建立了质量管理体系，项目管理目标和管理人员岗位责任制。本项目部由担任项目副经理，担任技术负责人。

项目部总体情况是年轻人居多并且多是是大中专院校的学生占很大比例，项目部管理人员能吃苦，是一个能打硬仗的团队。

三、工程特点、难点：

本工程总建筑面积不大但是单体结构较多，并且由框架结构、砖混结构组成，俗话说麻雀虽小五脏俱全，因此在项目部有限的人员配置下多栋楼同时施工，做好各项工作的统筹协调显得尤为重要。

四、工作情况

1、明确任务，有计划、有组织的抓好施工质量生产

工程中标后根据公司下发的项目管理措施和实施办法。为保证整个目标的实现，组织项目部管理人员根据自己的实践经验，结合本工程的特点，项目部从质量创优计划的优化、施工方案的编制、交底、落实等每一项工作都细心做好。

在工程开工前期项目部将图纸上的多数问题通过图纸会审予以解决，在施工中项目部通过努力自开工至竣工没有因图纸或设计问题而造成返工或做错问题的发生，在业主及监理中留下了很好的口碑。

工程开工以后，从钢筋、模板、混凝土各个分部分项的施工方案着手，首先项目编制各施工方案然后经公司总工审批，在方案确定后项目部安排施工熟练的班组进行样板施工，然后给工人现场进行交底，使各参建员工充分认识到工程质量的标准及做法。

在保证工程进展顺利的前提下，本工程做到了每一道工序实施前都要得到技术负责人的批准(含施工图、材料、施工方案以及技术负责人认为需要批准的事项)，批准后方可施工。

这项工作除了工作量非常巨大外，其难度也非常之大，此外监理工程师对审批十分谨慎和严格，每一个技术提交都要符合国家规范和设计要求，另外许多图纸、施工材料、永久设备和施工方案都要经过二、三次甚至更多次提交才能通过审批。我经常鼓励大家不要气馁，坚定信心，这个难关一定会闯过的。实践证明，我们成功的攻克了技术难关，保证了工程的顺利进展。

2、加强安全管理工作，做到生产无事故

公司给项目部提出的安全目标是工伤事故频率控制在0.5‰以内，无死亡、重伤、火灾和坍塌以及重大设备安全事故，为了完成目标项目安排了专人负责安全管理，从职工进场的安全教育抓起到给每位职工进行安全交底、班前安全教育等每一项工作逐步落实。

根据本工程专职安全管理人员少、施工场地大的特点，项目部要求所有管理人员参与安全管理，所有管理人员特别是分项主管工长要做到跟踪管理，只要有工人在现场作业就必须有管理人员现场监控，并且每天安排安全值班人员，以确保夜间施工、吃饭间隙、休息时间内发生安全事故。

坚持“以人为本”的理念和“安全第一、预防为主”的基本方针，加强对施工现场的监督检查力度，做到常抓不懈，警钟长鸣;对施工人员、施工机具操作人员、起重机械驾驶人员等加强安全教育，强化全员安全意识;切实落实安全生产责任制，保证了本工程安全管理工作的平稳运行。

3、精打细算、控制成本

成本是项目管理的根本。\_车城项目在成本管理中，对内项目部在大中型材料、辅材、周转材料租赁、机械租赁、人工、分包等各方面计划使用、严格控制，对外在甲方处积极经营，努力争取，取得了不错的成绩。

在大、中型材料采购上：项目部配合公司材料部积极询价，多方比较，坚持“优质低价”的原则，对进场的材料严把数量关。如钢材的进场，不仅要求项目部材料人员对线材要认真过磅，要把过磅单据附到收料单后面才能办理验收，对直材要认真清点数量，还要求项目部负责钢筋的专业工长在每批钢材进材以前对钢筋原材料堆场进行盘点，并作好标记，在钢材进场以后进行新进钢材的清点和核对，签字确认，多方控制，严把漏洞。

辅材采购方面：项目部在开工初期便找了几家辅材供应商，对其价格和质量进行对比，并通过和兄弟项目的价格进行比较，到市场询价，最终确定了辅材供应商及其价格。

在施工过程中项目部还不定期的派不同人员到建材市场了解价格动向，严格控制材料的价格。项目部需要使用的辅材，必须先由管理人员计划申请并报项目执行经理签字确认后，项目材料部门才予以采购;采购进场的辅材由申请使用的管理人员和项目材料人员共同确认后才能办理验收。

项目部在人工费的控制方面：项目部在公司的帮助下，积极寻找合适的施工队伍，报经公司批准签定合同后进场。

班组进场后，对于合同规定的内容，项目部坚决按照合同规定执行，由内业技术、现场工长和公司分管明宫新城项目的预算员三方分别计算工程量，以保证工程量的准确;对于合同以外的工作内容，本着不超出预算工程量或签证工程量的原则，由现场工长、内业技术工程师和项目执行经理三方确认同意后才能予以给算;零星计时工，由用工管理人员在执行经理处申请后才能使用，并且要求当天发生的计时工当天进行签字确认，有效地杜绝了人工的浪费。

五、获得荣誉

在工程施工过程中，我也做到了以当地政策为主，紧密配合当地建设局、质检站、安检站、公安、消防部门、环保局、地税局管委会等职能部门工作，为工程的顺利进行打下了坚实的基础，，同时也给企业带来了良好的口碑。

六、取得的经济效益：

本工程实际成本支出为\_元，实际成本收入为\_元，利润为\_元。

七、工作中存在的不足：

虽然在工作中做了一定的努力也取得了一定的成绩，但与公司领导的要求和业主的期望相比，仍存在一些问题和差距，主要表现在：

1、平时因工作较忙，自身技术学习和业务水平还有待提高。

2、另外，因为有急于求成的心理，总想以最短的时间把工作出色的完成，特别是进入工地初期，生产各方面的任务繁重，致使工作在比较急躁，工作方法有待进一步改进，管理水平和管理艺术还需加强。

3、对甲方分包队伍的管理力度仍需加强。

以上是我在\_项目中的工作情况。工作中难免存在不足之处，恳请各位领导及同事给予批评指正。同时，在今后工作中，我将积极改进不足之处，迎难而上，确保在今后的项目中能更上一层楼!

**对于项目经理变更申请书总结三**

尊敬的董事长，x总，x总，亲爱的家人，大家好!

转眼间一个月试用期已过，在这一个月的时间里，充分的感受到，公司领导和家人对我工作上的帮助和支持，生活上的关心和照顾，心灵上的接纳和包容。使我能够更加清楚的认识自己，定位自己，为做一个合格的项目经理而奋斗。

为什么做

时光如水，光阴似箭，看到公司营业额蒸蒸日上，同事们的激情和斗志，我内心感到无比欣慰和骄傲。我想一个人只有经过不断努力，不断奋斗，才能克服自身的缺点，才能不断的超越自我，实现梦想和人生的价值。

做什么

以提高自身素质为突破口，在不断的学习中掌握干好工作的基本技能和知识。

熟悉公司新的规章制度和业务开展工作。公司在不断改革，订立了新的规定，特别是在工程方面安排了更加完善的工作流程和计划。作为公司的一名工程项目经理，必须以身作责，在遵守公司规定的同时全力开展项目工作。

自己毕竟是刚来公司不久，从哪个角度讲都还是处在起步阶段必须在工作中不断的提高自己，为了提高自身能力素质，上让领导放心，下要客户满意我必须要参加公司内部的专业技能培训和爱无界心灵成长培训，等学习科目，全面提高自己，力争在语言表达的能力上有突破，在协调关系的能力上有突破，在组织管理的能力上有突破，在完成工作的标准上有突破。通过学习，感到既开阔了眼界又丰富了头脑，既学到了知识，更看到了差距，在不断的学习中提高自己的能力素质，增强了干好本职工作的本领。

以提高工作效率为根本，在坚持原则和遵守公司新的规章制度基础上保证完成工作的标准和质量。

以强化服务质量为目标，以协助赵总工作为主，安全施工，文明施工，为公司赢得更多光辉形象和品牌价值。

己所不欲，勿施于人。树立良好的形象为动力。俗话说的好：喊破嗓子，不如做出样子，作为一个项目经理，如果在台上说的一套，台下做的又是一套，就会对领导和同事造成非常不好的影响，因此，在日常工作中，我非常注重自身的形象，要求他人做到的，我自己首先坚决做到，要求他人不做的，我带头不去违反。什么事都能以公司利益为重，以部门利益为重，讲团结，讲协作，出色的完成各项工作任务。

怎么做

以下职责以协助x总工作为主，以公司的总目标为核心。

一 确保项目目标完成，保证客户满意。

制定项目阶段性目标和项目总体控制计划，项目总目标一经确定，项目经理的职责之一就是将总目标分解划分出主要工作内容和工作量，确定项目阶段性目标的完成和总目标的实现。

同施工方，监理方，厂方保持密切沟通，获取工作量和工作要求，保证在预定时间内完成目标。

把握工程质量，进度，安全。

经常与施工方进行沟通、与甲方保持亲密联系，及时与甲方进行技术沟通和交流，解答及反馈甲方的技术问题。

二 注重自身修养，努力做好表率。

领导的行动就是无声的命令，“其身正，不令而行”。因此，我把加强自身修养，努力做好表率，做为实现领导的重要方法。

一是不断丰富知识，提高工作能力。

二是认真履行岗位职责，精心做好本职工作。

三是严格约束自己，力求做到严谨，坚持和开放。

自觉遵守各项规章制度，不搞特殊化，注意勤俭节约，控制奢侈浪费。

三 时总结，及时调整

项目部定期组织进行对施工安全、质量、进度等有关方面的检查与总结，总结成功的经验和存在的不足，成功的加以推广，不足的采取措施防止再犯，使工作在一个良好的循环状态中前进。

以安全保质量、以质量保进度，全面细致，人性化的管理，以人为本，有制度、有落实，人人重视安全质量，人人实施安全质量

存在的问题及下步打算

回顾一个月来的工作，对照职责，认为自己还是称职的。虽然在工作中取得了一些进展，但

也存在着不足。首先，在工作中由于年龄较轻，工作方法过于简单，在一些问题的处理上显得还不够冷静。其次，在技术水平和组织管理能力上有待进一步提高，再次，自己在综合素质上距公司要求还相差甚远。这些不足，有待于在下步工作中加以改进和克服。

在下一步的工作中，我要虚心向公司领导和同事们学习管理和工作经验，借鉴好的工作方法，努力学习技术和理论知识，不断提高自身的综合素质和工程质量。使自己的全面素质再有一个新的提高。要进一步强化敬业精神，增强责任意识，提高完成工作的标准。为公司在本年度的目标中再上新的台阶，更上一层楼贡献出自己的力量。

**对于项目经理变更申请书总结四**

施工单位：xxxx

工程名称：xxxx

工程地址：xxxx

本人经法定代表人授权为该工程施工项目经理，承担相关质量终身责任，现郑重承诺：

1、在取得施工许可证后进行施工。

2、严格执行施工规范及标准。

3、严格按规定配备施工项目部关键岗位人员，并确保所有人员到岗履职。

4、严格按照经施工图审查机构审查合格的工程设计文件及合同约定的质量标准精心组织施工。

5、施工中采用合格的建筑材料、建筑构配件和设备等，并严格按规定执行见证取样制度。

6、建立、健全质量检查、验收制度，严格工序管理，做好隐蔽工程质量的检查和记录。

7、对施工中出现的质量问题，及时进行整改。严格依法依规履行义务。

8、履行相关工程质量检查、验收及事故处理等职责

9、履行其他法律法规规定的职责。

施工项目经理（签字）：xxxx

xxxx年xxxx月xxxx日

**对于项目经理变更申请书总结五**

尊敬的领导：

您好!

本人，房地产专职法律顾问，高级工程师，20xx年x月x日入职xx房地产有限公司。任项目经理一职，现提出辞呈。

天要下雨，娘要嫁人，生死有命，富贵在天。原本我想把我熟悉了十多年的房地产领域把我的热情全部献给公司。但是工作是残酷的，生活是现实的，工作的摧残，工作的蹂躏，让我心力交瘁，肺火肾虚，精神力和持久力也急剧下降，套用国内某性药广告上的一句话，过去十几分钟，现在几分钟，我每每只能在梦里去找寻那久已失去的男子汉威力。“公司的企业文化，宏大的职业生涯目标，前途光明都晃的我挣不开眼了”，当然了，直到现在也没有睁开过。

没文化没品位的公司是可怕的。领导往往重视有形的东西，而对无形的东西则较少关注，常常能够看到生产了多少，利润是多少，而忽视企业文化的建设，认为它与生产经营活动没有太大的关系。这种.种看法都是没有认识到企业文化在企业发展中的积极作用，都会对企业文化建设产生非常大的阻碍作用，更别提构筑有鲜明特色的企业文化了。

公司的管理混乱就可以看出很多问题，这根本就不像个公司到是像公务员体制像政府机关单位上班的氛围，整个公司没有意识到，共建团队愿景和年度计划，对上下一致协调，推动工作，业绩管理等，如何做计划的方法推动下去。管理层没有战略规划能力，预测能力，团队管理，激励能力，业绩辅导能力。业绩管理体系需要有强大的管理团队，才有可能行使有效。由此可以看出领导层的重要性。“远航”需要得到大力支持。领导力提升的第一步。推动统一的管理理念，统一的解决问题方法。只有这样，才有可能达到上下左右，发自内心的协调。协调是无法强求的。协调必须发自内心。对人治的依赖性会减低。一个更平等，更透明，更公平的企业文化会产生，会加深对人的信任和授权，增强信息的及时沟通。

如果公司管理层没有一致的支持，是无法行之有效的。主要原因是职权不明，分工不明。为权力斗争，勾心斗角，无事生非。不抱怨，不会哭，不愿意说，不等于这些人没有期望，没有抱负，没有能力。会叫的人不一定最好。沉默的人不一定不强。

今天提出辞职书，是我经过认真思考，做出的决定。离开曾经与我同甘共苦的同事，希望领导能接受我的真诚和友善。也愿公司在今后的工作中发挥优势，扬长避短，祝愿公司兴旺发达!

根据《劳动合同法》第三十七条员工在提前30日书面通知单位。经过慎重考虑之后，特此辞呈!

辞职人：

20xx年x月x日

**对于项目经理变更申请书总结六**

尊敬的领导：

你好

我很遗憾自己在这个时候向公司正式提出辞职。

来到公司也已经快两年了，在这近两年里，得到了公司各位同事的多方帮助，我非常感谢公司各位同事。正是在这里我有过欢笑，也有过泪水，更有过收获。公司平等的人际关系和开明的工作作风，一度让我有着找到了依靠的感觉，在这里我能开心的工作，开心的学习。或许这真是对的，由此我开始了思索，认真的思考。

但是最近我感觉到自己不适合做项目经理这份工作，同时也想换一下环境。我也很清楚这时候向公司辞职于公司于自己都是一个考验，公司正值用人之际，公司新的项目的启动，所有的后续工作在公司上下极力重视下一步步推进。也正是考虑到公司今后在这个项目安排的合理性，本着对公司负责的态度，为了不让公司因我而造成的决策失误，我郑重向公司提出辞职。

我考虑在此辞呈递交之后的2-4周内离开公司，这样您将有时间去寻找适合人选，来填补因我离职而造成的空缺，同时我也能够协助您对新人进行入职培训，使他尽快熟悉工作。

能为公司效力的日子不多了，我一定会把好自己最后一班岗，做好工作的交接工作，尽力让项目做到平衡过渡。离开这个公司，离开这些曾经同甘共苦的同事，很舍不得，舍不得领导们的尊尊教诲，舍不得同事之间的那片真诚和友善。

在短短的两年时间我们公司已经发生了巨大可喜的变化，我很遗憾不能为公司辉煌的明天贡献自己的力量。我只有衷心祝愿公司的业绩一路飙升!公司领导及各位同事工作顺利!

辞职人：

20xx年x月x日

**对于项目经理变更申请书总结七**

尊敬的领导：

您好!

经过多日的思考，我决定辞职。做为项目经理我的日常工作如下：

1、确保项目目标实现，保证业主满意这一项基本职责是检查和衡量项目经理管理成败、水平高低的基本标志。

2、制定项目阶段性目标和项目总体控制计划项目总目标一经确定，项目经理的职责之一就是将总目标分解，划分出主要工作内容和工作量，确定项目阶段性目标的实现标志如形象进度控制点等。

3、组织精干的项目管理班子这是项目经理管好项目的基本条件，也是项目成功的组织保证。

4、及时决策项目经理需亲自决策的问题包括实施方案、人事任免奖惩、重大技术措施、设备采购方案、资源调配、进度计划安排、合同及设计变更、索赔等。

5、履行合同义务，监督合同执行，处理合同变更项目经理以合同当事人的身份，运用合同的法律约束手段，把项目各方统一到项目目标和合同条款上来。

6、如实向上级反应情况

在为公司做了几个项目以后，深心疲惫，决定辞职以后休息一阵子。希望在我辞职的这段时间里头公司能够为我找一个接替人，以便于做好交接工作。希望公司能够批准我的辞职请求，谢谢!

辞职人：

20xx年x月x日

**对于项目经理变更申请书总结八**

本人xxx作为xxxx工程的项目负责人，负责本工程的全面施工管理，同时负责组织安排公司的其他相关人员进驻施工现场。项目负责人同时为该项目管理责任人，对本项目实行项目责任管理，其职责是协调本项目管理人员全面履行公司与发包人所订立的合同应履行的责任，根据公司的要求，对本项目的设计、预算、材料、施工、财务、安全、结算及保修服务进行全面的控制，对该项目实行管理责任承包。向公司作如下承诺：

一、本人保证无条件服从公司的统一安排，严格遵守公司的各项规章制度。

二、本人将常驻工地全权负责该工程的施工管理，直至该工程竣工验收交付。驻工地期间必须积极主动与甲方衔接沟通，准时参加甲方和监理的工地协调例会和组织工地每周工程例会的召开，同时做好例会记录和甲方例会或指示的上传下达工作。

三、根据该工程的规模档次合理配备人员，组成项目部管理班子，并设立项目部办公室，张贴规章制度。

四、根据该工程的项目内容和范围组织、配备施工队伍和材料清单。按照公司的人工定额与施工队伍商定价格、签订施工承揽协议。必须对施工班组进行必要的安全、文明教育，技术交底，工序施工质量交底。以公司或本项目名义购买材料、聘用施工队伍或订立协议性文件必须得到项目经理和稽核部经理签字并加盖公司工程部专用章。

五、本人作为该工程的第一安全责任人，必须承担整个工程的安全管理责任，如有安全事故发生，本人愿意承担由此发生的责任和经济处罚，保证在该工程开工后按公司的规定尽快为施工队伍购买意外伤害保险；否则因投保手续延误保险不到位所引起的费用由本人承担。

六、保证严格履行公司与发包人所订立的合同规定的工期，认真编制施工进度计划表，确保按期完工，上报公司及甲方后竣工验收。

七、保证严格履行公司与发包人所订立的合同约定的工程施工质量，必须执行公司的分部分项工序验收制度，做好分部分项验收记录和签字，严格控制工程的施工质量。杜绝工作疏忽、失职造成工程返工或隐蔽项目返工。

八、保证及时做好竣工报验资料和决算签证等工作，以及后续的工程质保期定期跟踪回访服务及维修保养服务，使整个工程得到圆满竣工，保证公司工程款的及时回收。

九、与公司其他部门积极主动衔接沟通，保证本项目建立完备的设计图纸、施工安排、材料采购、财务会计、劳务用工、工程签证及竣工验收等档案，并在工程竣工验收后交回公司归档。

十、保证接受公司的“五个控制”（即质量、工期进度、安全文明施工、工程造价及施工队伍素质的控制），对公司派往工地的管理巡查人员开展工作予以密切配合和支持。

十一、本管理责任书必须无条件严格遵守执行。项目负责人必须同时严格履行公司与发包人所订立的合同内容，遵守公司有关工程设计、预算、施工、结算、财务及行政方面的规章制度（公司将根据本项目的具体情况制定相应的细则包括材料采购管理办法、预算及结算管理办法、财务管理办法及劳务用工管理办法等）。否则公司有权单方面终止对管理责任人的委任。

十二、增加对施工班组的劳务工资发放情况的关注，杜绝出现劳务纠纷。项目负责人严格管理施工班组，做好对施工班组的考核、考勤工作，杜绝转包，项目负责人应加强对施工班组劳务工资发放监督检查，杜绝工地发生工人劳资纠纷。

十三、保证遵纪守法、严守公司机密，服从公司指挥，忠实维护江苏日臣建设工程有限公司的利益、形象和信誉。

十四、保证工作认真负责，不玩忽职守，如因工程质量、工期或工序返工造成工程损失，由项目负责人本人承担因此造成的一切损失。

十五、本管理责任书的最终解释权归江苏日臣装建设工程有限公司所有。

立约人：xxx

20xx年xx月xx日

本文档由028GTXX.CN范文网提供，海量范文请访问 https://www.028gtxx.cn